

**GHIDUL CANDIDATULUI LA ADMITEREA ÎN CLASA A IX-A LICEU ȘI ȘCOALĂ PROFESIONALĂ
PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020-2021**

Denumire capitol	Pagina
1. Introducere	2
2. Informații utile	3
3. Reteaua liceelor din județul Timiș	4
4. Ordinul privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021	7
5. Înscrierea în învățământul special	37
6. Planul de școlarizare pentru cl. a IX-a liceu și școala profesională , învățământ special	38
7. Metodologie de organizare și desfășurare a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă maternă pentru admiterea în clasa a IX-a la liceele cu predare în limbile minorităților naționale pentru anul școlar 2020-2021	39
8. Precizări pentru admiterea în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021 în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv	41
9. Precizări cu privire la admiterea candidaților pe locurile speciale pentru elevii de etnie rroma	46
10. Planul de școlarizare pe unități de învățământ pentru admiterea în clasa a IX-a liceu pentru anul școlar 2020-2021	48
11. Oferta educațională pentru anul școlar 2020-2021 la clasa a IX-a , liceu filieră tehnologică	55
12. Calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și dual, pentru anul școlar 2020 – 2021	58
13. Planul de școlarizare la învățământul profesional de stat și dual pentru anul școlar 2020 – 2021	75
14. Fișa de admitere pentru înscrierea în clasa a IX-a liceu zi	77
15. Fișa de înscriere pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă	79
16. Fișa de înscriere în învățământul profesional de stat	80
17. Fișa de opțiuni pentru învățământul dual	81

Dragi elevi, absolvenți ai clasei a VIII-a

Într-un an deosebit, într-o perioadă diferită, într-un context nou, dar în același parcurs al destinului, vă aflați în momentele în care lăsați în urmă copilăria și vă pregătiți să îmbrățișați adolescent și efervescența care o însoțește. Chiar dacă ați trăit zile diferite, finalul gimnaziului vă regăsește cu speranțe și deziderate care nu se vor împiedica de o situație altfel.

Pentru că sunteți promisiunea viitorului pe care ni-l dorim cu toții, pentru că aveți educația de învingători, pentru că aveți curajul de a înfrunta obstacole, veți deveni, peste puține zile, tinerii cu proiecte de viață bine conturate. Așa cum închizând o ușă aveți în față un drum, așa cum soarele răsare mereu după o noapte oricât de neagră, și voi deveniți certitudinea unui “mâine” mai bun.

Este prima escală a unui zbor ce vi-l dorim înalt, este momentul unei prime alegeri, este una din deciziile care vă vor deschide numeroase posibilități. Alături de familia de acasă și cea din învățământul timișean vă susține, vă îndrumă și vă întâmpină cu o ofertă educațională variată și bine fundamentată în actualul context social, cu posibilități multiple pentru a vă regăsi orizontul și pentru a deveni oameni valoroși, educați, cu o mentalitate care să vă facă cinste indiferent încotro și cum veți interacționa.

În acest ceas al unui nou început, avem convingerea că, înainte de toate, veți fi caractere mărețe, veți dovedi inițiativă, nu vă veți opri din ascensiune și nu vă va speria noutatea. Fie că alegeți cursuri liceale, fie pe cele profesionale, veți transforma copilul din voi în adultul de nădejde al societății și al familiei, veți rescrie mândria pe care o vom resimți cu toții având în minte imaginea primului stilou și acum a unei diplome care vă onorează.

Cadrele didactice ale județului Timiș vă doresc succes!

- *Informațiile importante referitoare la etapele desfășurării Admiterii în clasa a IX-a de liceu, vor fi postate pe pagina web a Inspectoratului Școlar Județean Timiș: www.isj.tm.edu.ro, și pe pagina web a Ministerului Educației Naționale: www.edu.ro.*
- *Centrul Special de Înscriere pentru candidații din alte județe este organizat la sediul Liceului Teologic Romano-Catolic „Gerhardinum” Timișoara, Piața Regina Maria nr.1, Tel: 0256-201986, Fax: 0256-295771.*
- *Centrul Special de Înscriere pentru învățământul seral și cu frecvență redusă este organizat la sediul Liceului Teologic Romano-Catolic „Gerhardinum” Timișoara, Piața Regina Maria nr.1, Tel: 0256-201986, Fax: 0256-295771.*
- *Centrul Special pentru desfășurarea ședințelor publice de repartizare în învățământul profesional pentru elevii de etnie rromă, este organizat la sediul Liceului Teologic Romano-Catolic „Gerhardinum” Timișoara, Piața Regina Maria nr.1, Tel: 0256-201986, Fax: 0256-295771*

REȚEAUA UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL DIN JUDEȚUL TIMIȘ
an școlar 2020 / 2021

Nr crt	Denumire unitate (adresă, telefon, email)
1.	Colegiul Național “Constantin Diaconovici Loga” Timișoara B-dul C.D.Loga nr. 37 Tel: 0256 / 491873; Fax: 0256/491874 email: loga@email.ro
2.	Colegiul Național Bănățean Timișoara B-dul “16 Decembrie 1989” nr. 26 Tel/Fax: 0256 / 491713, 491714; email: cnb@colegiulbanatean.ro
3.	Colegiul Național “Ana Aslan” Timișoara B-dul Revoluției nr. 15/A Tel: 0256 / 492345; email: anaaslantm@yahoo.com
4.	Colegiul Național de Artă “Ion Vidu” Timișoara Str. Cluj nr. 12 Tel: 0256 / 490467; 0256/221000; email: ion.vidu@gmail.com
5.	Liceul Teoretic “Jean-Louis Calderon” Timișoara Str.Pestalozzi nr.14 Tel:0256/491540; Fax:0256/203406;email: liceu_calderon@yahoo.com
6.	Liceul Teoretic “William Shakespeare” Timișoara Str. I.L.Caragiale nr. 6 Tel: 0256 / 201247; Fax 0256/435188; email: directiune@williamshakespeare.ro
7.	Liceul Teoretic “Nikolaus Lenau” Timișoara Str. Gh. Lazăr nr. 2 Tel/Fax: 0256 / 201885, 201980; email: n.lenauschule@yahoo.de
8.	Liceul Teoretic “Bartók Béla” Timișoara B-dul General I.Dragalina nr.11A, Tel/Fax: 0256/493031, 221273 email: bartok@bartok.ro
9.	Liceul Teoretic “Dositei Obradovici” Timișoara Str. G-ral Dragalina nr. 6 Tel/Fax: 0256 / 491624; email: dobradovici@yahoo.com
10.	Liceul Teoretic „Vlad Țepeș” Timișoara Str. Surorile Martir Caceu nr.47 Tel/Fax: 0256 /224384; 0256/224498; email: vladtepes_tm@yahoo.com
11.	Liceul Waldorf Timișoara Str. Uranus nr. 10 Tel: 0256 / 482448; email: waldorf_timisoara@yahoo.com
12.	Colegiul Național “Coriolan Brediceanu” Lugoj Spl. C. Brediceanu nr. 3 Tel/Fax: 0256 /353443/ 351855; email: office@brediceanu.ro
13.	Colegiul Național “Iulia Hașdeu” Lugoj Str. V.V. Delamarina nr. 1 Tel/Fax: 0256 / 351714; 0256 /354530; email: lichasdeu@gmail.com
14.	Liceul Teoretic Buziaș Str.Principală nr.19 A Tel/Fax:0256/321351; email: ltbuzias@yahoo.com
15.	Liceul Teoretic „Ioan Jebelean” Sânnicolaul Mare Str. A. Șaguna nr. 4 Tel: 0256 /370232; email: liceusannicolau@yahoo.com
16.	Liceul Teoretic “Traian Vuia” Făget Str. Traian Vuia nr.1 Tel: 0256 /320577; Fax:0256 /320067;email: liceu_faget@yahoo.com
17.	Liceul Teoretic “Alexandru Mocioni” Ciacova Str. T. Vladmirescu nr. 23 Tel/Fax: 0256 /399316; email: mocioni@yahoo.com
18.	Liceul Teoretic „Sfinții Kiril și Metodii” Dudeștii-Vechi Nr. 253, 256 Tel/Fax : 0256 / 384101; email: liceultduestiiv_director@yahoo.com
19.	Liceul Teoretic Gătaia Str. Republicii nr.101 Tel/Fax: 0256/410015; 410014;email: liceul_gataia@yahoo.com
20.	Liceul Teoretic Peciu Nou Nr. 309, Tel/Fax: 0256 / 414545; 414231 email: liceulpeciuinou@yahoo.com
21.	Liceul Teoretic Periam Str. Magnoliei Nr.2, Tel/Fax: 0256 /375024; email: liceul_teoretic_periam@yahoo.com
22.	Liceul Teoretic Recaș Str. George Coșbuc nr. 1, Tel-Fax: 0256/330123; 330848; email: liceul.recas@yahoo.com

23.	Liceul Teologic Penticostal “Logos” Timișoara Str.Transilvania nr.10/A;Tel-Fax: 0256/240644; 240643; email: scoalalogos@yahoo.com
24.	Liceul Teologic Baptist Timișoara Str. Ady Endre nr. 20 Tel-Fax: 0256/208601, 0356/814284; email: office@lbtm.ro
25.	Liceul Teologic Romano-Catolic “Gerhardinum” Timișoara P-ța Regina Maria nr.1 Tel/Fax: 0256/201986; 295777; gerhardinum@yahoo.com
26.	Liceul Teologic Ortodox "Sfântul Antim Ivireanul" Timișoara ltosfantim@gmail.com Timisoara, Bd. Liviu Rebreanu nr.35, tel. 0356178805
27.	Liceul Teoretic “Grigore Moisil “ Timișoara Str. Ghirlandei nr.4 Tel/Fax: 0256/493451; 498362; email: director@info.tm.edu.ro
28.	Liceul Pedagogic “Carmen Sylva” Timișoara B-dul C.D. Loga nr.45 Tel/Fax: 0256/490043; email: lped_tm@yahoo.com
29.	Liceul de Arte Plastice Timișoara Str. Lorena nr.35 Tel/Fax: 0256/493822; email: liceuarteplastice_timisoara@yahoo.com
30.	Liceul cu Program Sportiv “Banatul” Timișoara Str.F.C.Ripensia NR.29 Tel/Fax: 0256/489153, 293453; email: licsportbanatul@yahoo.com
31.	Colegiul Economic “Francesco Saverio Nitti” Timișoara Str. Corbului nr. 7 C Tel/Fax: 0256 /490980 , 490981; email: cenittitm@home.ro
32.	Colegiul de Silvicultură și Agricultură “Casa Verde” Timișoara Str.Pădurea Verde, nr.5 Tel/Fax :0256/220093; 219513 email: lsilvic@gmail.com
33.	Colegiul Tehnic “Henri Coandă” Timișoara Str. C. Brediceanu nr.37 Tel/Fax: 0256 /226404, 293688; email: colegiul_coanda@yahoo.com
34.	Colegiul Tehnic “Ion I. C. Brătianu” Timișoara P-ța Huniade nr. 2 Tel/Fax: 0256 434934, 436322; email: coltehtim@yahoo.com
35.	Colegiul Tehnic “Emanuil Ungureanu” Timișoara P-ța Huniade nr.3 Tel:0256/493854;Fax:0356/411540, email: emanuil.ungureanu@yahoo.com
36.	Colegiul Tehnic “Electrotimiș” Timișoara Str. Matei Millo nr.2/A Tel/Fax: 0256/222444, 222808; email: electrotimis@yahoo.com
37.	Colegiul Tehnic „Azur” Timișoara Calea Martirilor nr. 64 Tel-Fax: 0256 /463247, 467585; email: liceulazur@yahoo.com
38.	Colegiul Tehnic “Regele Ferdinand I” Timișoara *** Str. Renașterii nr. 24/A Tel/Fax: 0256/225905, email: dsenergetic2004@yahoo.com
39.	Colegiul Tehnic de Vest Timișoara Bv. Regele Carol I nr. 11 Tel/Fax: 0256/493026 ; email: ctv_timisoara@yahoo.com
40.	Liceul Tehnologic de Industrie Alimentară Timișoara Calea Bogdăneștilor nr.32/A Tel/Fax:0256/472091;472047; email: gsia.timisoara@yahoo.com
41.	Liceul Tehnologic Transporturi Auto Timișoara Str. Ardealul nr.1 Tel/Fax: 0256 /221672, 221671; email: licautotim@gmail.com
42.	Colegiul Tehnic “Valeriu Braniste” Lugoj Str. Gh.Doja nr.41 Tel/Fax:0256/357714; 0256/352714;email: valeriu_braniste@yahoo.com
43.	Liceul Tehnologic “ Aurel Vlaicu” Lugoj Str. A.Mocioni nr.10 Tel/Fax: 0256/352604, 354002 ; email: aurelvlaiculugoj@yahoo.com

44.	Liceul Tehnologic „Sfântu Nicolae” Deta Str. Mihai Viteazul nr.12 Tel/Fax: 0256/390252; 390166; email: gsfdeta@gmail.com
45.	Liceul Tehnologic Jimbolia Str. Gh. Doja nr. 14 Tel/Fax: 0256/360940; email: gsme_jimbolia@yahoo.com
46.	Liceul Tehnologic “Traian Grozăvescu” Nădrag Str. Școlii nr.1 Tel/Fax: 0256/328315; email: tgrozavescunadrag@yahoo.com
47.	Liceul Tehnologic „Cristofor Nako” Sânnicolau-Mare Str.16 Decembrie 1989 nr.17 Tel: 0256/370547; email: grup_scolar_sm@yahoo.com
48.	Liceul Tehnologic „Romulus Paraschivoiu” Lovrin Str. Principală nr. 202-203 Tel: 0256/381008 ; email: lic_lovrin@yahoo.com
49.	Liceul Tehnologic ”Petre Mitroi” Biled Nr.451/C Tel/Fax: 0256 /377027; email: grupbiled@yahoo.com
50.	Liceul Teoretic ”David Voniga” Giroc Str. Trandafirilor nr. 59 Tel/Fax: 0256395771; email: scgiroc@yahoo.com
51.	Liceul Teoretic Special „Iris” Timișoara* Str. Cosminului nr. 40 Tel/Fax: 0256/489700; 464925; email: office@liceul-iris.ro
52.	Școala Profesională Specială „Gheorghe Atanasiu” Timișoara* Str. Gheorghe Doja Nr. 16 Tel: 0256/ 491872 email: sc_gheorgheatanasiu@yahoo.com
53.	Școala Profesională Specială Buziaș Str. Florilor nr.14; Tel: 0256/321123; Fax: 0256322533; email: sc_buzias@yahoo.com

Învățământ particular**

Nr. crt.	Denumire unitate (adresă, telefon, email)
1.	**Liceul Tehnologic UCECOM „Spiru Haret” Timișoara Calea Bogdăneștilor nr.32/b Tel/Fax: 0256/472701; email: spiruharet_timisoara@yahoo.ro ; mirela_goje@yahoo.com
2.	**Liceul Tehnologic Ioan Slavici Timișoara Str. Dr. Aurel Păunescu Podeanu nr.144; Tel: 0256 /213108; email: secretariatliceu@islavici.ro ; anamaria.bauer@yahoo.com
3.	**Liceul Teoretic ”Millenium” Timișoara Bd. Regele Carol I nr.11, Tel/Fax: 0256/292879; email: str. Circumvalațiunii nr.6, cod 3013 tel: 0770642621; 0256-292879; fax: 0356-460731; liceulmillenium@yahoo.com
4.	***Liceul Teoretic „Henri Coandă” Timișoara Str. Ofcea nr. 9 Tel./Fax: 0256/486321; email: henricoandatm@yahoo.com
5.	***Liceul Teoretic SOCRATES Timișoara (Asociația Cultural Educațională SOCRATES) Timișoara, str. Ion Mureșan nr. 15, tel. 0256466645, contact@liceulsocrates.ro
6.	Liceul Teoretic "Harul" Lugoj, scoalaharullugoj@yahoo.com Lugoj str. Cuza Vodă nr.10A, tel. 0256350360

Notă:

* Unitate de învățământ special, cu clase integrate, nu participă cu cifra de școlarizare la repartizarea computerizată.

** Învățământ particular, **cu taxă**, cu acreditare M.E.N., nu participă cu cifra de școlarizare la repartizarea computerizată.

*** Învățământ particular, **cu taxă**, autorizat, fără acreditare M.E.N., nu participă cu cifra de școlarizare la repartizarea computerizată.

ORDIN nr. 4.948 din 27 august 2019

privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021

Articolul 1

Se aprobă Calendarul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021, prevăzut în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Articolul 2

(1) Admiterea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021 se desfășoară în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012.

(2) Absolvenții clasei a VIII-a din serii anterioare care au participat la procesul de admitere în anii precedenți și au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ, în învățământul liceal sau profesional, care s-au retras, au întrerupt studiile, au fost declarați repetenți sau doresc să se transfere de la învățământul profesional la învățământul liceal sau, în cadrul aceleiași tip de învățământ, de la o/un filieră/domeniu de pregătire/specializare/ calificare profesională la alta/altul, nu participă la procesul de admitere în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021. Pentru continuarea studiilor de către acești absolvenți se aplică prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.079/2016, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Absolvenții clasei a VIII-a din serii anterioare, care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020-2021 și care au participat la procesul de admitere în anii precedenți, dar nu au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ pot participa la procesul de admitere în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021.

(4) Calculul mediei de admitere se face în conformitate cu prevederile pct. I al anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin.

(5) Metodologia prevăzută la alin. (1) se va aplica în mod corespunzător, cu respectarea Calendarului admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021.

(5[^]1) În procesul de admitere în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021, ședințele/acțiunile de instruire cu părinții și elevii pentru prezentarea procedurilor de admitere și a planului de școlarizare, precum și cele pentru completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora pot fi realizate în unitatea de învățământ sau prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință online etc.). Diriginții claselor a VIII-a au obligația de a informa și a oferi consultanță absolvenților clasei a VIII-a și părinților/reprezentanților legali ai acestora pe parcursul derulării acestor acțiuni.

(5[^]2) Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi se face computerizat, într-o sesiune distinctă, desfășurată conform Calendarului admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021, prevăzut în anexa nr. 1.

(6) Conform Calendarului admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021, repartizarea a absolvenților clasei a VIII-a în învățământul liceal de stat se face în două etape.

(7) După repartizarea computerizată din prima etapă de admitere se rezolvă situațiile speciale prevăzute la art. 54 alin. (1) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, respectându-se, în toate cazurile, criteriul referitor la media de admitere, fără a depăși numărul maxim de 30 de elevi la clasă.

(8) Criteriul referitor la media de admitere, menționat la alin. (7), se referă la media de admitere a ultimului admis prin repartizare computerizată și se aplică în toate cazurile în care, în urma repartizării computerizate, s-au ocupat cele 28 de locuri alocate prin planul de școlarizare la specializarea/clasa respectivă.

(9) Prin excepție de la prevederile art. 54 alin. (2) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, în perioada de rezolvare a situațiilor speciale, candidații gemeni/tripleți se pot redistribui de către comisiile de admitere județene/a municipiului București în clasa celui cu media mai mare sau invers fără raportarea la media ultimului admis la specializarea la care se solicită redistribuirea, la cererea părintelui/tutorelui/reprezentantului legal al elevului. În situația în care prin redistribuirea candidaților gemeni/tripleți se depășește numărul maxim de 30 de elevi la clasă, se aplică prevederile art. 63 alin. (3) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

(10) La repartizarea computerizată din prima etapă de admitere participă numai elevii care au susținut evaluarea națională.

(11) Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ liceal la care au fost admiși candidații se realizează în perioada prevăzută în Calendarul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021. La depunerea dosarului de înscriere, cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere se depun în copie certificată în conformitate cu originalul de către angajatul unității de învățământ investit cu astfel de competențe. Pentru realizarea unei planificări privind accesul persoanelor în unitatea de învățământ, în scopul depunerii dosarului de înscriere, părintele/reprezentantul legal trebuie să exprime intenția de depunere a dosarului, prin telefon sau e-mail, în prima zi prevăzută în calendar pentru această etapă. Depunerea dosarelor se poate realiza și prin poștă, cu confirmare de primire, sau prin e-mail, documente scanate. În cazul transmiterii dosarelor prin mijloace electronice sau prin poștă, cartea de identitate și certificatul de naștere se depun în copie. Candidaților care au transmis dosarele de înscriere prin poștă sau e-mail li se va comunica, telefonic sau prin e-mail, situația înscrierii. În cazul transmiterii dosarelor prin mijloace electronice sau prin poștă, candidații/părinții/reprezentanții legali ai acestora au obligația de a prezenta în format fizic, în original sau în copie certificată în conformitate cu originalul, documentele care au stat la baza înscrierii în învățământul liceal, în termen de maximum două săptămâni de la începerea cursurilor. Prezentarea de înscrieri false se pedepsește conform legii și atrage pierderea locului obținut prin fraudă.

(12) Candidații care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar nu și-au depus dosarele de înscriere în termen și candidații care nu au participat sau au participat la

repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat se repartizează în a doua etapă de admitere în învățământul liceal de stat, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020-2021.

(12[^]1) După repartizarea candidaților menționați la alin. (12) se repartizează absolvenții clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională și cărora nu li se poate calcula media de admitere conform pct. I al anexei nr. 2 la prezentul ordin.

(13) Repartizarea candidaților menționați la alin. (12) în a doua etapă de admitere în învățământul liceal de stat, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020-2021 se realizează de către comisia județeană de admitere/a municipiului București, în ședință publică, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, calculate conform pct. I al anexei nr. 2 la prezentul ordin.

(13[^]1) Repartizarea absolvenților clasei a VIII-a menționați la alin. (12[^]1) se realizează de către comisia județeană de admitere/a municipiului București, după repartizarea candidaților care au susținut evaluarea națională, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a claselor V-VIII. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicată pe site-ul inspectoratului școlar și comunicată unităților de învățământ.

(14) Dacă după derularea celor două etape de admitere prevăzute în calendar se mai înregistrează solicitări ale candidaților din seria curentă, precum și ale candidaților din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020-2021 de înscriere în clasa a IX-a din învățământul liceal de stat, inspectoratul școlar, prin comisia județeană de admitere/a municipiului București, repartizează acești candidați, în intervalul 24 august 2020-până la data începerii cursurilor anului școlar 2020-2021, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, calculate conform pct. I al anexei nr. 2 la prezentul ordin, iar pentru absolvenții clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a claselor V-VIII.

(15) Comisia națională de admitere poate elabora precizări, instrucțiuni sau proceduri, în vederea organizării și desfășurării admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021.

(16) Comisia națională de admitere poate stabili, prin procedură:

a) modalitatea de înscriere a candidaților care doresc să participe la admiterea computerizată în alt județ, care poate diferi de cea menționată în metodologia prevăzută la alin. (1);

b) modalitatea de comunicare a rezultatelor candidaților care participă la admiterea în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021, alta decât cea menționată în metodologia prevăzută la alin. (1), în acord cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 94/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

(17) În situațiile prevăzute la alin. (15) și (16), prin procedură se stabilesc și modalitățile de completare și transmitere a fișelor de înscriere, de înregistrare a datelor în baza de date și de comunicare a rezultatelor acestor candidați.

Articolul 3

- (1) Probele de aptitudini organizate pentru admiterea în anul școlar 2020-2021 în liceele vocaționale se desfășoară în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare și structura probelor de aptitudini pentru admiterea în liceele vocaționale, prevăzută în anexa nr. 3, care face parte integrantă din prezentul ordin.
- (2) La profilurile artistic, sportiv, teologic și pentru specializarea filologie de la liceul Waldorf, aprecierea probelor de aptitudini se face prin note. Calculul mediei finale de admitere pentru acești candidați se face în conformitate cu prevederile pct. II din anexa nr. 2.
- (3) La profilurile pedagogic și militar, aprecierea probelor de aptitudini se face pe bază de calificativ: admis sau respins.
- (4) În cazul în care, după comunicarea rezultatelor la liceele/clasele la care s-au susținut probe de aptitudini, există candidați admiși care declară, în scris, că renunță la locul obținut pentru a participa la etapa de repartizare computerizată, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au susținut proba respectivă de aptitudini, în ordinea rezultatelor obținute la această probă.
- (5) Rezultatele obținute de candidați la probele de aptitudini și la probele de limbă modernă sau maternă sunt recunoscute în orice județ sau în municipiul București în care aceștia optează să se înscrie pentru repartizarea computerizată, indiferent de județul sau sectorul din municipiul București în care candidații au susținut probele respective.

Articolul 4

- (1) Candidații care participă la admiterea în colegiile naționale militare ale Ministerului Apărării Naționale sunt recrutați, pe parcursul anului școlar 2019-2020, de birourile/oficiile de informare-recrutare județene/de sector al municipiului București și participă la activitatea de selecție organizată în centrele zonale de selecție și orientare ale Ministerului Apărării Naționale, conform calendarului admiterii în colegiile naționale militare stabilit prin reglementări proprii ale Ministerului Apărării Naționale.
- (2) La profilul militar, calificativul admis sau respins prin care se apreciază proba de aptitudini reprezintă rezultatul selecției organizate în centrele zonale de selecție și orientare ale Ministerului Apărării Naționale.
- (3) Calculul mediei de admitere pentru candidații care au obținut calificativul admis la aprecierea probelor de aptitudini se face în conformitate cu prevederile pct. I din anexa nr. 2.
- (4) Pot participa la admiterea în învățământul preuniversitar liceal militar doar candidații care au obținut minimum media de admitere 6 (șase).
- (5) Candidații care participă la admiterea în învățământul preuniversitar liceal militar sunt ierarhizați și repartizați computerizat, în limita cifrei de școlarizare aprobate pentru fiecare colegiu național militar, în ordine strict descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor din fișa de înscriere specifică.
- (6) În cazul în care, după comunicarea rezultatelor la colegiile naționale militare, există candidați admiși care declară, în scris, că renunță la locul obținut, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au promovat proba de aptitudini, în ordinea strict descrescătoare a mediei de admitere și în funcție de opțiunile exprimate în fișa de înscriere, conform reglementărilor proprii ale Ministerului Apărării Naționale.

Articolul 4¹

Proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, pentru candidații care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă, pentru admiterea în anul școlar 2020-2021 în liceele care organizează clase cu predare în limbile minorităților naționale se organizează în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, pentru candidații care nu au studiat în gimnaziu în limba respectivă, pentru admiterea în anul școlar 2020-2021 în liceele care organizează clase cu predare în limbile minorităților naționale, prevăzută la pct. I din anexa nr. 4, care face parte integrantă din prezentul ordin.

Articolul 5

- (1) Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în anul școlar 2020-2021 în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională se organizează în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare și structura probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în anul școlar 2020-2021 în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională, prevăzută la pct. II din anexa nr. 4.
- (2) Candidații care promovează, pe parcursul învățământului gimnazial, examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine pot solicita recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la aceste examene cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională.
- (3) Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la aceste examene cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație

internațională se fac, la cerere, dacă certificatul obținut/diploma obținută validează un nivel de competență lingvistică egal sau superior nivelului A2, corespunzător Cadrelui european comun de referință pentru limbi.

(4) Se recunosc și se echivalează rezultatele obținute pentru limbile moderne, examenele și instituțiile menționate în Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine care pot fi recunoscute și echivalente cu proba de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.219/2010, cu modificările ulterioare. De asemenea se recunosc și se echivalează rezultatele obținute la examenele care conferă nivelul de competență lingvistică A2, organizat de instituțiile prevăzute în lista menționată, pentru limba modernă la care fiecare instituție are deja examene prevăzute în listă.

(5) Candidaților care, în clasa a VII-a/a VIII-a, au obținut premiul I, al II-lea, al III-lea sau mențiune la etapa națională a olimpiadei de limba engleză/franceză/germană/italiană/ spaniolă/ rusă li se recunosc rezultatele obținute la olimpiadă, în baza diplomei emise de Ministerul Educației Naționale, și li se echivalează cu nota 10 la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională.

(6) Candidații cărora li se recunosc și li se echivalează rezultatele obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, conform prevederilor prezentului ordin, primesc nota 10 la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională.

(7) Prin excepție de la prevederile alin. (1), unitățile de învățământ pot organiza, cu aprobarea consiliului de administrație al inspectoratului școlar, clase sau grupe cu profil bilingv pentru nivel începători, fără susținerea de probe de verificare a cunoștințelor de limba modernă respectivă.

(8) Comisiile de admitere județene/a municipiului București vor aloca coduri distincte pentru clasele menționate la alin. (7) și vor menționa în broșura de admitere faptul că nu se susține probă de verificare a cunoștințelor de limbă modernă.

(9) Admiterea candidaților la clasele cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională menționate la alin. (8) se face prin repartizare computerizată, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiuni.

Articolul 6

(1) Candidații care au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă și au susținut evaluarea națională la limba și literatura maternă respectivă pot opta pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă. În acest sens, părinții sau reprezentanții legali ai acestor candidați completează o declarație, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5, care face parte integrantă din prezentul ordin, semnată de părinte sau reprezentatul legal și de candidat, care însoțește fișa de înscriere în vederea repartizării computerizate și se depune la secretariatul unității de învățământ de proveniență în perioada prevăzută de calendar. Acești candidați, care au optat pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, nu pot fi repartizați computerizat în învățământul liceal sau profesional în clase cu predare în limbile minorităților naționale.

(2) În a doua etapă de admitere în învățământul liceal de stat, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020-2021, părinții sau reprezentanții legali ai candidaților prevăzuți la alin. (1) pot solicita, în scris, stabilirea mediei la evaluarea națională luând în calcul și rezultatul la proba de limbă și literatură maternă.

Articolul 6¹

Comisiile de înscriere din unitățile de învățământ gimnazial îndeplinesc și atribuții legate de stabilirea rezultatelor la probele de aptitudini organizate pentru admiterea în anul școlar 2020-2021 în liceele vocaționale, respectiv la proba de verificare a cunoștințelor de limba modernă pentru admiterea în anul școlar 2020-2021 în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională, precum și atribuții privind completarea, semnarea și ștampilarea anexelor la fișele de înscriere și încărcarea informațiilor în aplicația informatică, conform prevederilor cuprinse în anexele nr. 3 și 4 la prezentul ordin și procedurilor elaborate de Comisia Națională de Admitere.

Articolul 6²

Probele de aptitudini și proba de verificare a cunoștințelor de limba maternă, pentru candidații care nu au studiat în gimnaziu limba maternă respectivă, care, conform prevederilor anexei nr. 4, se susțin on-line, pot fi susținute fie la domiciliul candidatului, dacă acesta dispune de mijloacele electronice necesare sau cu ajutorul mijloacelor electronice puse la dispoziția candidatului de către unitatea de învățământ, la cererea acestuia, dacă acesta nu dispune de mijloacele electronice necesare, fie la unitatea de învățământ din care provine candidatului sau la domiciliu.

Articolul 7

(1) Informațiile ce conțin datele de identificare a elevilor și rezultatele obținute de aceștia în cadrul admiterii în învățământul liceal sunt: numele, inițiala/inițialele tatălui și prenumele candidatului, județul de proveniență, școala de proveniență, limba maternă, media de admitere, rezultatele aferente evaluărilor elevului, media de absolvire, unitatea de învățământ în care a fost repartizat, specializarea la care a fost repartizat. Aceste informații se afișează în format letric sau în format electronic la nivelul unităților de învățământ și al inspectoratelor școlare, dar și pe pagina de internet a Ministerului Educației Naționale.

(2) Ștergerea de pe pagina de internet a Ministerului Educației Naționale și a unităților de învățământ/inspectoratelor școlare a informațiilor menționate la alin. (1) se realizează după împlinirea termenului de 2 ani de la data afișării. Afișarea în format letric la avizierul unităților de învățământ/inspectoratelor școlare a acestor informații se realizează pe o perioadă de o lună de la data afișării.

(3) Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) se aplică în mod corespunzător.

Articolul 7¹

(1) Pentru absolvenții clasei a VIII-a din seria curentă și din seriile anterioare, internați în spital sau aflați în izolare, în contextul epidemiologic de infectare cu virusul SARS-CoV-2 și care, din această cauză, nu pot depune documentele necesare înscrierii și participării la etapele de admitere prevăzute în Calendarul admiterii pentru învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021, precum și dosarul de înscriere la unitatea de învățământ liceal la care au fost admiși/repartizați computerizat, transmiterea și completarea documentelor se fac prin mijloace electronice. În această situație, părintele/reprezentantul legal transmite unității de învățământ și o declarație-tip pe propria răspundere, prevăzută în anexa nr. 6, care face parte integrantă din prezentul ordin, cu privire la veridicitatea informațiilor introduse în fișa de înscriere și în celelalte documente transmise.

(2) La susținerea on-line a probelor de aptitudini, pentru specializările care prevăd acest tip de probe, respectiv a probei de verificare a cunoștințelor de limba maternă, de către absolvenții prevăzuți la alin. (1), se aplică în mod corespunzător și prevederile procedurii speciale elaborate de către Ministerul Educației și Cercetării și Ministerul Sănătății pentru susținerea examenelor naționale în condiții de izolare.

(3) În situația în care candidatul nu dispune de mijloacele electronice necesare desfășurării activităților prevăzute la alin. (1) și (2), acestea sunt asigurate de către unitatea de învățământ din care provine candidatul.

(4) Situația excepțională menționată la alin. (1) trebuie să fie confirmată de către direcția de sănătate publică din județul/municipiul București în care candidatul se află în spital sau în izolare.

Articolul 8

La data intrării în vigoare a prezentului ordin, orice alte prevederi contrare se abrogă.

Articolul 9

Direcția generală învățământ secundar superior și educație permanentă, Direcția generală minorități și relația cu Parlamentul, Direcția generală infrastructură, inspectoratele școlare județene/al municipiului București și unitățile de învățământ duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Articolul 10

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Articolul II

Comisiile de admitere județene/a municipiului București, comisiile de înscriere din unitățile de învățământ gimnazial, comisiile din centrele zonale și din centrele speciale de înscriere și comisiile de admitere din unitățile de învățământ liceal au obligația aplicării întocmai a tuturor procedurilor referitoare la asigurarea securității sanitare a elevilor și a întregului personal implicat în desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021, prevăzute în ordinele comune emise de ministrul educației și cercetării și ministrul sănătății pentru stabilirea unor măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2 în unitățile/instituțiile de învățământ, precum și a celor comunicate de către Comisia Națională de Admitere.

Articolul III

La data intrării în vigoare a prezentului ordin, orice alte prevederi contrare privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021 se abrogă.

Anexa nr. 1
CALENDARUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT
pentru anul școlar 2020 - 2021

DATA LIMITĂ/ PERIOADA	EVENIMENTUL
A. Pregătirea admiterii	
27 mai 2020	<p>Anunțarea, de către inspectoratele școlare, a metodologiei de organizare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă maternă</p> <p>Transmiterea de către Comisia națională de admitere a modelului fișei de înscriere în clasa a IX-a și a anexei acesteia, pentru elevii care doresc să participe la probele de aptitudini sau la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă</p>
27 mai 2020	<p>Afișarea ofertei de școlarizare/ofertei de formare profesională, concretizată în profiluri, domenii și calificări profesionale, pentru învățământul liceal, filiera tehnologică</p> <p>Stabilirea codurilor pentru fiecare unitate de învățământ liceal sau profesional pe filiere, profiluri, specializări/domenii de pregătire, limbă de predare</p> <p>Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean, cuprinzând datele personale ale elevilor de clasa a VIII-a, în Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIIR), prin verificarea și corectarea, după caz, a informațiilor privind elevii și formațiunile de studiu la care aceștia sunt asociați</p> <p>Tipărirea broșurii care cuprinde informațiile despre admitere; postarea broșurii pe site-urile inspectoratelor școlare. În broșură se va regăsi și mențiunea că, pentru acțiunile care presupun prezența la unitatea de învățământ a candidaților/părinților este necesară informarea, prin telefon sau e-mail, a unității de învățământ cu privire la intenția de depunere/completare/preluare a documentelor, în vederea planificării accesului în unitatea de învățământ</p>
27 mai - 2 iunie 2020	<p>Transmiterea în unitățile de învățământ gimnazial a broșurilor cuprinzând informațiile legate de admitere</p> <p>Transmiterea de către inspectorate la școlile gimnaziale a listei centrelor de înscriere, precum și a școlilor arondate fiecărui centru</p> <p>Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial și pe site-ul acestora a graficului ședințelor/acțiunilor de completare a opțiunilor de către absolvenții clasei a VIII-a și părinții acestora, precum și a Metodologiei și a Calendarului admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020 - 2021, precum și o adresă de e-mail și un număr de telefon dedicate admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020 - 2021</p>
5 iunie 2020	<p>Transmiterea la Ministerul Educației și Cercetării a broșurilor de admitere ale fiecărui județ, în versiune electronică și tipărită</p>
2 - 12 iunie 2020	<p>Ședințe/acțiuni de instruire cu părinții și elevii pentru prezentarea procedurilor de admitere și a planului de școlarizare, organizate la unitatea de învățământ sau prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc.).</p>
17 iunie 2020	<p>Transmiterea de către fiecare unitate de învățământ gimnazial către comisia de admitere județeană/a municipiului București a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată</p>

18 iunie 2020	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către Comisia națională de admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice completării acestor date în aplicația informatică centralizată
29 iunie 2020	Transmiterea de către Comisia națională de admitere către comisiile județene a bazei de date cu mediile de admitere și a ierarhiei județene prin activarea, în aplicația informatică centralizată, a secțiunilor și rapoartelor specifice Depunerea/transmiterea declarațiilor de către părinții sau reprezentanții legali ai candidaților care optează pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, la secretariatele unităților de învățământ de proveniență
30 iunie 2020	Completarea de către secretariatele școlilor a fișelor de înscriere cu numele/codul unității de învățământ gimnazial, cu datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, cu mediile generale de absolvire, cu notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, cu mediile de admitere, prin preluarea acestora din aplicația informatică centralizată
1 iulie 2020	Anunțarea ierarhiei la nivel județean/al municipiului București a absolvenților clasei a VIII-a, conform procedurii stabilite de Comisia națională de admitere
B. Probele de aptitudini	
2 - 5 iunie 2020	Înscrierea pentru probele de aptitudini, direct la unitatea de învățământ liceal/gimnazial sau prin mijloace electronice de comunicare și eliberarea/transmiterea anexelor fișelor de înscriere, însoțite de documentele prevăzute în Anexa 3 la prezentul ordin, conform procedurii stabilite de Comisia Națională de Admitere Notă: Părinții vor fi informați, prin afișare la avizier și postare pe site-urile instituțiilor, după caz, cu privire la faptul că aplicația informatică nu permite înscrierea pentru probele de aptitudini la mai multe unități de învățământ
9 - 12 iunie 2020	Desfășurarea/echivalarea probelor de aptitudini, conform prevederilor din Anexa 3 la prezentul ordin
12 iunie 2020	Comunicarea rezultatelor la probele de aptitudini
15 iunie 2020	Transmiterea, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată
17 iunie 2020	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către unitățile de învățământ liceal care au organizat probe de aptitudini a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin activarea rapoartelor specifice în aplicația informatică centralizată Actualizarea de către comisiile din unitățile de învățământ liceal vocațional a listelor candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, prin eliminarea candidaților corigenți, repetenți, amânați sau exmatriculați, în aplicația informatică centralizată
29 iunie 2020	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către unitățile de învățământ liceal care au organizat probe de aptitudini a bazei de date județene cuprinzând mediile de admitere, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată
2 iulie 2020	Validarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților admiși la liceele/clasele la care s-au susținut probe de aptitudini și comunicarea rezultatelor în unitatea de învățământ liceal respectivă, prin tipărire din aplicația informatică centralizată

2 - 3 iulie 2020	<p>Transmiterea de la liceele vocaționale a informațiilor cu privire la candidații care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini, conform procedurii stabilite de Comisia Națională de Admitere. Candidaților care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini li se poate elibera, de către unitatea de învățământ gimnazial, fișa de înscriere, pentru completarea opțiunilor în vederea repartizării computerizate</p> <p>*) Nu se eliberează fișă de înscriere pentru completarea opțiunilor candidaților care au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini, cu excepția candidaților admiși care au declarat, în scris, că renunță la locul obținut pentru a participa la etapa de repartizare computerizată!</p> <p>Transmiterea, în format electronic, către Centrul național de admitere, a listei candidaților declarați admiși, în fiecare județ, la clasele pentru care s-au susținut probe de aptitudini, prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată</p>
------------------	---

C. Probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă

2 - 5 iunie 2020	<p>Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și transmiterea/completarea anexelor fișelor de înscriere, conform prevederilor din Anexa 4 la prezentul ordin.</p> <p>Notă: Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională pot fi depuse/transmise la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 10 iunie 2020.</p>
9 - 12 iunie 2020	Desfășurarea/echivalarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, conform prevederilor din Anexa 4 la prezentul ordin
12 iunie 2020	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
15 iunie 2020	Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată
19 - 23 iunie 2020	Ridicarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
25 iunie 2020	Depunerea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere ale candidaților care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, la unitățile de învățământ de proveniență
26 iunie 2020	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București, în format electronic, către Centrul național de admitere a listei candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea și confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicația informatică centralizată

D. Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi

27 mai 2020	Afișarea locurilor speciale pentru candidații romi
27 mai 2020 - 16 iunie 2020, ora 16	<p>Eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia rromilor</p> <p>Recomandările scrise de apartenență la etnia rromilor pot fi eliberate și on-line. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format pdf., având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației rromilor, care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/tutorei legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de</p>

	<p>apartenență la etnia rromilor</p> <p>* Orice recomandare depusă ulterior acestei perioade nu va mai fi luată în considerare!</p>
30 iunie - 3 iulie 2020	<p>Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile speciale pentru rromi și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic</p> <p>* Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare</p>
4 - 5 iulie 2020	<p>Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi</p> <p>Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi se face computerizat, într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere, conform unei proceduri stabilite la nivel național, de către Comisia națională de admitere, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data 15 iunie 2020</p>
E. Admiterea candidaților pentru învățământul special	
2 - 3 iulie 2020	<p>Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de 16 iunie 2020. Procedura poate să prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaților, în funcție de opțiunile exprimate de aceștia</p>
F. Etapa de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal de stat pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 - 2021	
2 - 6 iulie 2020	<p>Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic</p> <p>Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!</p> <p>Completarea fișelor de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a care doresc să participe la admitere în alt județ și depunerea/transmiterea fișelor, conform procedurii stabilite de Comisia națională de admitere</p>
2 - 6 iulie 2020	<p>Introducerea în baza de date computerizată (în aplicația informatică centralizată) a datelor din fișele de înscriere</p>
3 - 7 iulie 2020	<p>Verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator, operațiuni ce se vor realiza utilizând aplicația informatică centralizată</p>
7 iulie 2020	<p>Termenul-limită pentru transmiterea bazei de date de la centrele de înscriere la centrul de admitere județean /al municipiului București, precum și a listei absolvenților care nu participă la repartizarea computerizată, prin confirmarea operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată</p> <p>Predarea/transmiterea de către comisia din centrul de înscriere a fișelor de opțiuni originale la centrul de admitere județean/al municipiului București</p>
8 iulie 2020	<p>Transmiterea bazei de date de la centrele de admitere județene/al municipiului București la Centrul național de admitere prin confirmarea, de către acestea, a finalizării operațiunilor specifice, în aplicația informatică centralizată</p>
9 iulie 2020	<p>Verificarea și corectarea eventualelor erori din bazele de date, precum candidați înscriși în mai multe județe, candidați aflați în baza de date pentru admiterea computerizată și care au fost deja admiși la liceele la care se susțin probe de aptitudini etc., de către Comisia națională de admitere și comisiile de admitere județene/a municipiului București; transmiterea modificărilor la comisia națională</p>

9 iulie 2020	Corectarea erorilor și confirmarea încheierii modificărilor în aplicația informatică centralizată
10 iulie 2020	Repartizarea computerizată în învățământul liceal de stat a absolvenților clasei a VIII-a care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 - 2021
10 iulie 2020	Comunicarea rezultatelor candidaților repartizați computerizat în învățământul liceal de stat, conform procedurii stabilite de Comisia națională de admitere Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile neocupate în unitățile de învățământul liceal de stat din județ/municipiul București
13 - 20 iulie 2020	Depunerea/transmiterea dosarelor de înscriere la școlile la care candidații au fost repartizați
21 iulie 2020	Transmiterea de către unitățile de învățământul liceal de stat a situației locurilor rămase libere în urma neînscriserii candidaților admiși în această etapă de admitere
22 - 24 iulie 2020	Rezolvarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situațiilor speciale apărute după etapa de repartizare computerizată
G. A doua etapă de admitere în învățământul liceal de stat, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 - 2021	
24 iulie 2020	Afișarea centrului de admitere, a situației locurilor rămase libere, inclusiv a celor destinate candidaților romi, a locului de desfășurare și a graficului probelor de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă modernă ori maternă În a doua etapă de admitere în învățământul liceal de stat, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 - 2021, candidații romi își păstrează prioritatea pe locurile destinate candidaților rromi care au rămas libere după soluționarea situațiilor special
27 iulie 2020	Înscrierea candidaților pentru probele de aptitudini sau probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
28 - 29 iulie 2020	Desfășurarea/echivalarea probelor de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
24 - 30 iulie 2020	Primirea cererilor de înscriere a candidaților care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar care nu și-au depus dosarele de înscriere în termen și a candidaților care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, precum și a absolvenților clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională
30 iulie - 3 august 2020	Repartizarea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, a candidaților care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar nu și-au depus/transmis dosarele de înscriere în termen și a candidaților care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, precum și a absolvenților clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de 24 iulie 2020
4 august 2020	Transmiterea către Centrul național de admitere a rezultatelor repartizării prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată

H. Admiterea candidaților pentru învățământul seral și pentru cel cu frecvență redusă	
27 mai 2020	Anunțarea centrului special de înscriere pentru candidații din seriile anterioare, care împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 - 2021
3 iulie 2020	Anunțarea calendarului admiterii la învățământ seral sau cu frecvență redusă pentru candidații din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 - 2021
13 - 17 iulie 2020	Înscrierea la învățământul seral sau cu frecvență redusă a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 - 2021
22 - 24 iulie 2020	Repartizarea candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2020 - 2021 pe locurile de la învățământul seral și cu frecvență redusă

NOTĂ: La solicitarea comisiilor de admitere județene/a municipiului București sau din proprie inițiativă, Comisia Națională de Admitere poate aproba, în situații justificate, modificarea datelor limită/periodelor și evenimentelor din calendarul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020 - 2021.

Anexa nr. 2

I. Calculul mediei de admitere utilizate pentru admiterea în învățământul liceal pentru anul școlar 2020 - 2021

1. Media de admitere, pe baza căreia se realizează înscrierea în clasa a IX-a de liceu a absolvenților învățământului gimnazial, se calculează ca medie ponderată între media generală la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a, care are o pondere de 80%, și media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a, care are o pondere de 20% în calculul mediei de admitere.

2. Calculul mediei de admitere se face astfel:

$$MA = 0,2 \times ABS + 0,8 \times EN^*)$$

unde:

MA = media de admitere;

ABS = media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a;

EN = media generală obținută la evaluarea națională, susținută de absolvenții clasei a VIII-a.

*) Candidații care au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă și au susținut evaluarea națională la limba și literatura maternă respectivă pot opta pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă. În acest sens, părinții sau reprezentanții legali ai acestor candidați completează o declarație, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5 la ordin, semnată de părinte sau reprezentat legal și de candidat, care însoțește fișa de înscriere în vederea repartizării computerizate și se depune la secretariatul unității de învățământ de proveniență în perioada prevăzută de calendar. Acești candidați, care au optat pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, nu pot fi repartizați computerizat în învățământul liceal sau profesional în clase cu predare în limbile minorităților naționale.

II. Calculul mediei finale de admitere utilizate pentru admiterea în învățământul liceal vocațional, profilurile artistic, sportiv și teologic, pentru anul școlar 2020 - 2021

1. Pentru profilul artistic, pentru profilul sportiv și pentru specializarea filologie de la liceul Waldorf, media finală de admitere se calculează astfel:

$$(3 \text{ APT} + MA)/4 = \text{MFA},$$

unde:

APT = nota finală la probele de aptitudini;

MA = media de admitere (calculată conform Punctului I);

MFA = media finală de admitere.

2. Pentru profilul teologic, media finală de admitere se calculează astfel:

$$(\text{APT} + MA)/2 = \text{MFA},$$

unde:

APT = nota finală la probele de aptitudini;

MA = media de admitere (calculată conform Punctului I);

MFA = media finală de admitere.

Anexa nr. 3
METODOLOGIA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE ȘI STRUCTURA
PROBELOR DE APTITUDINI PENTRU ADMITEREA ÎN LICEELE VOCAȚIONALE
PROFIL ARTISTIC - ARTE VIZUALE

Specializările: Arte plastice, Arte decorative, Arhitectură, Arte ambientale, Design, Conservare - restaurare bunuri culturale

Probele de aptitudini din cadrul Examenului de admitere în învățământul vocațional, profil artistic, specializările: Arte plastice, Arte decorative, Arhitectură, Arte ambientale, Design, Conservare - restaurare bunuri culturale constau în evaluarea unui portofoliu de lucrări, după cum urmează:

I. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

Înscrierea candidatului se face prin depunerea directă la secretariatul unității școlare liceale care organizează probele de aptitudini, în baza unei programări realizate telefonic sau prin e-mail, sau prin transmiterea prin poștă sau curier, cu confirmare de primire, a următoarelor documente:

- a)** documentele de înscriere (anexa la fișa de înscriere);
- b)** un CD/DVD conținând portofoliul de lucrări, transmis prin poștă sau curier, cu confirmare de primire;
- c)** o declarație pe proprie răspundere, semnată de candidat și de părinte/reprezentantul legal, privind originalitatea lucrărilor conținute de CD/DVD-ul trimis.

II. CONȚINUTUL PROBELOR

(1) PENTRU CLASELE DE ARTE PLASTICE, ARTE DECORATIVE, ARHITECTURĂ, ARTE AMBIENTALE ȘI DESIGN:

Examenul constă în două probe:

- a)** studiul după natură;
- b)** compoziție în culoare/volum.

PORTOFOLIUL ESTE COMPUS DIN 10 (ZECE) IMAGINI ALE UNOR LUCRĂRI PROPRII, în format A3, respectiv: 5 (cinci) studii după natură și 5 (cinci) compoziții libere, fiecare cu o problematică plastică diferită, imprimat pe CD/DVD.

Notă:

- Elevii care provin din învățământul de cultură generală vor depune, împreună cu portofoliul de lucrări și o recomandare din partea profesorului de educație plastică de la școala absolvită sau din partea profesorului îndrumător de la Palatul/Clubul copiilor.
- Elevii care dețin imagini cu lucrări (compoziții) proprii modelate în lut, le pot include în portofoliu, în locul compozițiilor în culoare.
- Pentru clasele de liceu cu specializarea Arhitectură, compozițiile vor fi subordonate contextului specializării.

Criterii de apreciere pentru studii:

- Compunerea spațiului plastic (încadrarea în pagină);
- Raportul dintre obiecte (proporții);
- Forma, caracterul obiectelor și sugerarea materialității acestora;
- Redarea spațiului și a volumului prin linie și valoare.

Criterii de apreciere pentru compoziții:

- unitatea compoziției;
- expresivitatea cromatică sau, după caz, proporții, mișcare, rezolvarea plastică a volumelor;
- notă personală, originalitate, creativitate.

(2) PENTRU CLASELE DE RESTAURARE-CONSERVARE BUNURI CULTURALE:

Examenul constă în două probe:

- a)** reproduceri în desen;
- b)** reproduceri în culoare/volum.

PORTOFOLIUL ESTE COMPUS DIN 10 PLANȘE, format A3: 5 (cinci) reproduceri desene în creion și 5 (cinci) reproduceri în culoare ale unor motive decorative tradiționale eventual mărite sau micșorate la scară.

Criterii de apreciere:

- calitatea limbajului plastic utilizat;
- fidelitatea reproducerii;
- respectarea proporțiilor și a caracterului modelului/fragmentului, în cazul măririi sau micșorării.

Criterii de apreciere:

- Compunerea spațiului plastic (încadrarea în pagină);
- Redarea spațiului și a volumului prin linie și valoare;
- Corectitudinea construcțiilor grafice;
- Realizarea plastică a compozițiilor.

Notă:

1. Comisiile de examinare și evaluare, sunt numite prin decizia Inspectoratului Școlar Județean/al Municipiului București și sunt compuse din:

- președinte (fără drept de notare) - directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ;
- vicepreședinte (fără drept de notare) - șeful catedrei de specialitate;
- membri (cu drept de notare) - minimum 2 profesori în specialitatea pentru care se susțin probele. Numărul de profesori evaluatori se stabilește astfel încât să se asigure doi evaluatori la 30 de candidați.

2. Nota minimă de promovare pentru fiecare probă a examenului este 5 (cinci) și se stabilește ca media aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare examinator, membru al comisiei, cu drept de notare.

3. Nota finală la probele de aptitudini a fiecărui candidat este obținută ca media aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele I și a II-a.

4. Nota finală minimă de promovare a probei de aptitudini, calculată în conformitate cu punctul 3 din prezenta Notă, este 6 (șase).

5. Un candidat se consideră neprezentat dacă nu a depus numărul de lucrări menționat la cel puțin una dintre probele de aptitudini.

6. La probele de aptitudini pentru profilul artistic - arte vizuale nu se admit contestații.

PROFIL ARTISTIC - MUZICĂ

Probele de aptitudini din cadrul examenului de admitere în învățământul liceal vocațional, profil artistic, specializarea Muzică - Secția Instrumentală și Secția Artă Vocală Interpretativă se desfășoară pe baza evaluării unei înregistrări audio - video a repertoriului instrumental/vocal.

Probele de aptitudini din cadrul examenului de admitere în învățământul liceal vocațional, profil artistic, specializarea Muzică - Secția Teoretică se susțin on-line, pe una din platformele comunicate de unitatea de învățământ care organizează probele.

I. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

Înscrierea candidatului se face prin depunerea directă la secretariatul unității școlare liceale care organizează probele de aptitudini, în baza unei programări realizate telefonic sau prin e-mail, sau prin transmiterea prin poștă sau curier, cu confirmare de primire, a următoarelor documente:

- a) documentele de înscriere (anexa la fișa de înscriere);
- b) un CD/DVD conținând o înregistrare audio-video a repertoriului instrumental/vocal;
- c) o declarație pe proprie răspundere, semnată de candidat și de părinte/reprezentantul legal, privind veridicitatea imprimării conținute de CD/DVD-ul trimis.

Notă:

– Documentele și suportul electronic (CD/DVD) indicate la punctele b) și c) se depun doar de către candidații care optează pentru specializările Muzică - Secția Instrumentală și Secția Artă Vocală Interpretativă;

– Timpul maxim al înregistrării este de 30 minute;

– Repertoriul instrumental/vocal va fi prezentat cu sau fără acompaniament.

SECȚIA INSTRUMENTALĂ

II. CONȚINUTUL PROBELOR

A. INSTRUMENTE ALE ORCHESTREI SIMFONICE

– Instrumente cu coarde cu arcuș, coarde ciupite, instrumente de suflat

Proba I

Proba de instrument:

Un studiu, la alegerea candidatului.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

Proba a II-a

Recital:

a) două părți dintr-o lucrare sau o piesă muzicală preclasică;

b) o lucrare sau o piesă muzicală clasică, romantică, sau modernă, la alegerea candidatului.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).

– Instrumente de percuție

Proba I

Proba de instrument: un studiu, la alegerea candidatului, interpretat la toba mică și timpani.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

Proba a II-a

Recital:

a) o lucrare/piesă muzicală cultă, la alegerea candidatului (se admit și transcripții), interpretată la unul din instrumentele melodice de percuție;

b) o lucrare/piesă muzicală cultă la alegerea candidatului (se admit și transcripții), interpretată la mai multe instrumente de percuție.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).

– Pian, orgă clasică

Proba I

Proba de instrument:

Un studiu, la alegerea candidatului.

Notă: probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

Proba a II-a

Recital:

a) o piesă polifonică la trei voci;

b) o sonată clasică, (o parte) sau o lucrare muzicală romantică sau modernă.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).

Pentru specializarea orgă clasică, candidații pot opta pentru susținerea probelor la pian.

B. INSTRUMENTE POPULARE - NAI, ȚAMBAL, TARAGOT, ACORDEON, SAXOFON

Proba I

Recital:

a) o piesă folclorică, la alegerea candidatului;

b) două piese, la alegerea candidatului, în mișcări ritmice diferite, din diverse zone ale țării (horă, sârbă, geampara, brează, doină, brâu).

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).

C. INSTRUMENTE PENTRU MUZICA DE JAZZ - MUZICĂ UȘOARĂ

– Instrumente cu coarde și instrumente de suflat

Proba I

Proba de instrument:

a) un studiu, la alegerea candidatului;

b) o improvizație instrumentală pe o temă la alegerea candidatului.

Note: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).

Proba a II-a

Recital:

a) două părți dintr-o lucrare/piesă preclasică;

b) o lucrare/piesă muzicală, la alegere, din repertoriul clasic, romantic, sau modern.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).

– Instrumente de percuție

Proba I

Proba de instrument: un studiu, interpretat la toba mică și timpani.

Notă: Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

Proba a II-a

Recital:

a) un "solo", la tobe;

b) patru ritmuri de dans, după cum urmează:

- latino american;
- ritm în măsură ternară,
- reggae;
- twist sau rock and roll.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).

– Pian

Proba I

Proba de instrument:

a) Un studiu, la alegerea candidatului;

b) O improvizație instrumentală, pe o temă la alegerea candidatului.

Note: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).

Proba a II-a

Recital:

a) o piesă polifonică;

b) o sonată clasică (două părți), sau, la alegere, o piesă romantică sau modernă.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).

SECȚIA ARTĂ VOCALĂ INTERPRETATIVĂ

II. CONȚINUTUL PROBELOR

A. CANTO CLASIC

Probă de interpretare alcătuită pe baza unui repertoriu de gen compus din 2 (două) piese, la alegerea candidatului.

B. CANTO JAZZ - MUZICĂ UȘOARĂ

Probă de interpretare alcătuită pe baza unui repertoriu de gen compus din 2 (două) piese, la alegerea candidatului.

C. CANTO TRADIȚIONAL ROMÂNESC

Probă de interpretare alcătuită pe baza unui repertoriu de gen compus din 2 (două) piese, la alegerea candidatului.

Note:

– Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a) și b).

– Nivelul de dificultate al studiilor, lucrărilor și/sau pieselor prezentate de candidați, pentru toate specialitățile instrumentale, trebuie să fie cel puțin egal cu nivelul de dificultate prevăzut de programele școlare în vigoare.

SECȚIA TEORETICĂ

III. CONȚINUTUL PROBELOR

Proba I:

1. Solfegiu la prima vedere

Nota: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

Proba a II-a

2. Dicteu melodic

Recunoașterea sunetelor și a formulelor ritmice prezentate sub forma unor segmente ritmico-melodice scurte (conform programei pentru învățământul gimnazial), pe platformă on line, în prezența comisiei de evaluare.

Notă: Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă. Probele la prima vedere se vor susține pe una din platformele comunicate de unitatea de învățământ care organizează probele, on-line, în prezența comisiei de evaluare.

NOTE:

1. Comisiile de examinare și evaluare, pentru toate specialitățile muzicale, sunt numite prin decizia inspectoratului școlar județean/al municipiului București și sunt compuse din:

– președinte (fără drept de negare) - directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ;

– vicepreședinte (fără drept de notare) - șeful catedrei de specialitate;

– membri (cu drept de notare) - doi profesori de disciplina/specialitatea pentru care candidatul susține probele sau, în mod excepțional, unul de o specialitate înrudită.

2. Nota minimă de promovare pentru fiecare probă a examenului este 5 (cinci) și se stabilește ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare examinator, membru al comisiei cu drept de notare.
3. Pentru secțiile la care sunt prevăzute două probe, nota finală la probele de aptitudini a fiecărui candidat este obținută ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele I și II.
4. Nota finală minimă de promovare a testelor de aptitudini este 6 (șase).
5. Pentru secțiile vocal - instrumentale, un candidat se consideră neprezentat dacă nu prezintă numărul de lucrări/piese menționat de conținutul probelor la instrumentul respectiv.
6. Pentru instrumentele cu corzi grave, instrumente de suflat, instrumente de percuție și instrumente populare, se admit transcripții după lucrări muzicale originale.
7. Rezultatele se afișează la încheierea fiecărei probe de examen.
8. Candidații care nu au fost admiși la secția instrumentală se pot prezenta la secția teoretică, în limita numărului de locuri aprobat conform legislației în vigoare.
9. Elevii înscriși la probele de aptitudini pentru filiera vocațională, profil artistic muzical, vor beneficia de un punctaj suplimentar de 0,5 puncte, adăugat la media finală a probelor de aptitudini, dacă fac dovada că au obținut premii sau mențiuni la Olimpiada Națională sau la concursurile artistice desfășurate în ultimii 4 ani și prevăzute în Calendarul Activităților Extrașcolare Naționale/Calendarul Activităților Extrașcolare Regionale (CAEN/CAER).
10. La probele de aptitudini pentru profilul artistic - muzică nu se admit contestații.

PROFIL ARTISTIC

SPECIALIZAREA COREGRAFIE

Probele de aptitudini din cadrul examenului de admitere în învățământul liceal vocațional, profil artistic, specializarea Coregrafie, pentru absolvenții claselor a VIII-a specializarea Coregrafie se desfășoară prin echivalarea probei cu media aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a mediilor generale obținute de candidat în ultimul an de studiu la disciplinele Dans Clasic și Dans românesc.

Probele de aptitudini din cadrul examenului de admitere în învățământul liceal vocațional, profil artistic, specializarea Coregrafie, pentru absolvenții învățământului gimnazial, altul decât specializarea coregrafie, constă în evaluarea unei înregistrări pe suport CD/DVD (audio - video) transmisă de candidat. În acest caz, la înscrierea candidatului, realizată fie direct la secretariatul unității școlare liceale care organizează probele de aptitudini, în baza unei programări realizate telefonic sau prin e-mail, fie prin transmiterea prin poștă sau curier, cu confirmare de primire, se vor depune și următoarele documente: un CD/DVD conținând înregistrarea audio - video cu elevul candidat interpretând o coregrafie clasică și un dans românesc și o declarație pe proprie răspundere, semnată de candidat și de părinte/reprezentantul legal, privind veridicitatea imprimării conținute de CD/DVD-ul trimis.

Notă: Sunt luate în considerare înregistrări din anii școlari 2018 - 2019 și 2019 - 2020, de la festivaluri/concursuri de balet/dans, derulate în cadrul competițiilor cuprinse în CAEN/CAER, care conțin evoluții ale candidaților - dans clasic și/sau românesc.

Probele de aptitudini la învățământul vocațional artistic coregrafic pentru absolvenții claselor a VIII-a specializarea Coregrafie se evaluează după cum urmează:

- Proba I va fi evaluată prin echivalare cu media generală la disciplina Dans Clasic din ultimul an de studiu;
 - Proba a II-a va fi evaluată prin echivalare cu media generală la disciplina Dans românesc din ultimul an de studiu.
- Notă: Echivalarea și validarea probelor se face de către Comisiile de examinare și evaluare la unitatea de învățământ care organizează probele de aptitudini.

Notă:

1. Comisiile de examinare și evaluare sunt numite prin decizia inspectoratului școlar județean/al municipiului București și sunt compuse din:
 - președinte (fără drept de notare) - directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ;
 - vicepreședinte (fără drept de notare) - responsabilul catedrei de specialitate;
 - membri (cu drept de notare) - doi profesori de specialitate.
2. Nota minimă de promovare pentru fiecare probă a examenului este 5 (cinci) și se stabilește ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare examinator, membru al comisiei cu drept de notare.
3. Nota finală la probele de aptitudini a fiecărui candidat este media aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele I și II.
4. Nota finală minimă de promovare a examenului este 6 (șase).
5. Un candidat provenind de la alte profile decât cel de coregrafie, se consideră neprezentat la probele de aptitudini dacă nu prezintă imprimat pe CD/DVD o coregrafie clasică și un dans românesc.

6. La probele de aptitudini pentru specializarea coregrafie nu se admit contestații.

PROFIL ARTISTIC

SPECIALIZAREA ARTA ACTORULUI

Probele de aptitudini din cadrul examenului de admitere în învățământul liceal vocațional, profil artistic, specializarea Arta Actorului se desfășoară pe baza evaluării unei înregistrări pe un CD/DVD (audio - video) cu evoluția candidatului conform cerințelor conținutului probelor și transmis prin poștă sau curier unității școlare care organizează probele de aptitudini:

I. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

Înscrierea candidatului se face prin depunerea directă la secretariatul unității școlare liceale care organizează probele de aptitudini, în baza unei programări realizate telefonic sau prin e-mail, sau prin transmiterea prin poștă sau curier, cu confirmare de primire, a următoarelor documente:

- a) documentele de înscriere (anexa la fișa de înscriere);
- b) CD/DVD conținând o înregistrare audio - video a repertoriului instrumental/vocal;
- c) o declarație pe proprie răspundere, semnată de candidat și de părinte/reprezentantul legal, privind veridicitatea imprimării conținute de CD/DVD-ul trimis.

II. CONȚINUTUL PROBELOR

Proba I

APTITUDINILE SPECIALIZĂRII

- a) Recitarea a 3 (trei) texte lirice dintre care, obligatoriu, o fabulă;
- b) Povestirea unei întâmplări din viața candidatului;

Durata probei: nu va depăși 20 minute.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o notă, care se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru probele a) și b).

Proba a II-a

APTITUDINI MUZICALE

- a) Interpretarea unei piese muzicale la alegerea candidatului;

Durata probei: nu va depăși 5 minute.

Notă: Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o notă

NOTE:

1. Comisiile de examinare și evaluare pentru specializarea Arta actorului, numite prin decizia inspectoratului școlar județean/al Municipiului București, sunt compuse din:

- președinte (fără drept de notare) - directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ;
- vicepreședinte (fără drept de notare) - șeful catedrei de specialitate;
- membri (cu drept de notare) - doi profesori de specialitatea Arta actorului.

2. Nota minimă de promovare pentru fiecare probă a examenului este 5 (cinci) și se stabilește ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare examinator, membru al comisiei cu drept de notare.

3. Nota finală la probele de aptitudini a fiecărui candidat este obținută ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele I și II.

4. Nota finală minimă de promovare a probei de aptitudini este 6 (șase).

5. Un candidat se consideră neprezentat dacă conținutul probelor de aptitudini, transmis comisiei, este incomplet.

6. La probele de aptitudini pentru specializarea Arta actorului nu se admit contestații.

PROFIL PEDAGOGIC

SPECIALIZĂRILE: ÎNVĂȚĂTORI-EDUCATOARE, EDUCATOR - PUERICULTOR, INSTRUCTOR DE EDUCAȚIE EXTRAȘCOLARĂ, MEDIATOR ȘCOLAR, BIBLIOTECAR-DOCUMENTARIST, PEDAGOG ȘCOLAR

La învățământul liceal - filiera vocațională, profilul pedagogic, toate specializările, evaluarea și certificarea aptitudinilor se realizează prin eliberarea unei fișe de aptitudini, de către unitatea de învățământ în care este înmatriculat candidatul în clasa a VIII-a, anexă la fișa de înscriere a candidatului.

Fișa de aptitudini va conține:

- tipurile de aptitudini - de comunicare, artistice și fizice și disciplina în ale cărei programe școlare este cuprins fiecare tip de aptitudini: limba și literatura română*), educație vizuală, educație muzicală, educație fizică și sport;
- media generală a claselor V-VIII la disciplinele: limba și literatura română*), educație vizuală, educație muzicală, educație fizică și sport;
- media generală a claselor V-VIII la purtare;

– calificativul - ADMIS/RESPINS la profilul pedagogic.

Pentru a fi declarat ADMIS la profilul pedagogic, toate specializările, candidatul trebuie să aibă, în fișa de aptitudini, la fiecare dintre disciplinele limba și literatura română*) educație vizuală, educație muzicală, educație fizică și sport, media generală a claselor V - VIII mai mare sau egală cu 7 și media generală la purtare a claselor V - VIII, 10.

*) Pentru elevii care studiază în clase/secții/unități de învățământ preuniversitar cu predare în limbile minorităților naționale se va lua în calcul și disciplina "limba și literatura maternă

Pentru admiterea în anul școlar 2020-2021 în învățământul liceal - filiera vocațională, profil pedagogic, toate specializările, comisiile de înscriere din unitățile de învățământ gimnazial îndeplinesc atât atribuții legate de completarea fișei de aptitudini și de transmitere a acesteia către unitatea de învățământ preuniversitar liceal cu profil pedagogic, cât și atribuții privind completarea, semnarea și stampilarea anexelor la fișele de înscriere și încărcarea informațiilor în aplicația informatică dedicată admiterii în învățământul liceal de stat, conform procedurii elaborate de către Comisia Națională de Admitere.

Acordarea calificativului ADMIS/RESPINS la profilul pedagogic, înscris pe fișa de aptitudini, în câmpul dedicat, se face de către comisia de admitere instituită la nivelul unității de învățământ preuniversitar liceal cu profil pedagogic, care va alcătui și lista candidaților admiși la profilul pedagogic.

Admiterea la specializările din cadrul profilului pedagogic, filiera vocațională, a candidaților care au obținut calificativul ADMIS, în conformitate cu prevederile de mai sus, se face în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere.

Modelul fișei de aptitudini este stabilit de către Comisia Națională de Admitere și este transmis Comisiilor de admitere județene/a Municipiului București, până la data de 2 iunie 2020.

PROFIL TEOLOGIC

SPECIALIZĂRILE: TEOLOGIE, PATRIMONIUL CULTURAL, GHID TURISM RELIGIOS, SEMINARIILE/COLEGIILE/LICEE TEOLOGICE ORTODOXE, BAPTISTE, ROMANO-CATOLICE, GRECO-CATOLICE, ROMANO-CATOLICE DE LIMBA MAGHIARĂ, REFORMATE, UNITARIENE, PENTICOSTALE, ADVENTISTE ȘI MUSULMANE

1. Documentele necesare înscrierii pentru admiterea la unitățile de învățământ cu profil vocațional teologic, graficul admiterii și alte informații legate de aceasta vor fi anunțate pe pagina web/pagina de facebook a școlii.
2. Se pot înscrie la admiterea în clasa a IX-a la seminariile/colegiile/liceele teologice ortodoxe, baptiste, romano-catolice, romano-catolice de limba maghiară, greco-catolice, reformate, unitariene, penticostale, adventiste și musulmane, absolvenți de gimnaziu având minimum media 9 la purtare pentru fiecare clasă din învățământul gimnazial.
3. Dosarul de înscriere va cuprinde următoarele acte:
 - 3.1. anexa la fișa de înscriere;
 - 3.2. certificat de naștere - copie;
 - 3.3. fișa medicală în original;
 - 3.4. declarație din partea candidatului și a părinților acestuia că au luat cunoștință de Regulamentul intern al unității școlare și că sunt de acord să-l respecte;
 - 3.5. adeverință/certificat de botez - copie (pentru cultele: ortodox);
 - 3.6. recomandarea consiliului parohial/preotului paroh (pentru cultele: ortodox, reformat și romano-catolic);
 - 3.7. binecuvântarea chiriarhului locului (pentru cultul ortodox).
4. În cadrul examenului de admitere la profilul teologic, seminariile/colegiile/liceele teologice ortodoxe, baptiste, romano-catolice, greco-catolice, romano-catolice de limba maghiară, reformate, unitariene, penticostale, adventiste și musulmane, candidații vor susține, la nivelul probelor de aptitudini, următoarele probe:
 - a) un interviu/colocviu/probă orală, evaluate cu calificativ admis/respins;
 - b) o probă de verificare a cunoștințelor religioase, evaluată cu notă.
5. Interviul/colocviul/proba orală constă în:
 - a) verificarea dicției prin rostirea unei rugăciuni/poezii, la alegerea candidatului;
 - b) motivarea alegerii unei unități de învățământ vocațional teologic;
 - c) verificarea aptitudinilor muzicale, prin intonarea unei cântări religioase, la alegerea candidatului (pentru cultul ortodox).
6. Proba de verificare a cunoștințelor religioase (VCR) constă în calcularea, cu două zecimale, fără rotunjire, a mediei aritmetice a mediilor anuale la disciplina religie din clasele V-VIII. Nota prin care se evaluează această probă constituie nota finală la proba de aptitudini (APT).
7. Pentru toate specializările de la profilul teologic, media minimă la proba de verificare a cunoștințelor la disciplina religie (VCR) trebuie să fie minimum 7 (șapte).

8. Pentru profilul teologic, specializarea patrimoniu cultural examenul de admitere va cuprinde și o probă de verificare a unor aptitudini (VA) în perceperea formelor/exprimarea cromatică în compoziție, care va consta din prezentarea unui portofoliu. Portofoliul va cuprinde trei lucrări ale candidatului, care vor fi avizate de către profesorul de religie/profesorul de educație plastică/directorul școlii de unde provine candidatul. La această specializare nota finală la proba de aptitudini (APT) se calculează astfel:

$$APT = (VCR + VA)/2,$$

unde:

– VCR = media de la verificarea cunoștințelor religioase, care va rezulta din media aritmetică a mediilor anuale la disciplina religie din clasele a V-VIII, calculată cu două zecimale, fără rotunjire;

– VA = nota la verificarea aptitudinilor în perceperea formelor/exprimarea cromatică în compoziție.

9. Pentru profilul teologic, specializarea ghid turism religios examenul de admitere va cuprinde și o probă de verificare a unor aptitudini corespunzătoare specializării (VA), care va consta în prezentarea, în formă orală, a unui obiectiv turistic religios, la alegerea candidatului. La această specializare nota finală la proba de aptitudini (APT) se calculează astfel:

$$APT = (VCR + VA)/2,$$

unde:

– VCR = media de la verificarea cunoștințelor religioase, care va rezulta din media aritmetică a mediilor anuale la disciplina religie din clasele a VIII, calculată cu două zecimale, fără rotunjire;

– VA = media la proba de verificare a aptitudinilor.

10. Media finală de admitere se calculează conform prevederilor punctului II al anexei nr. 2 la Ordinul ministrului educației naționale nr. 4.948/2019 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021, cu modificările și completările ulterioare.

11. În situația în care unul dintre candidați, la una dintre specializările unităților de învățământ vocațional teologic, nu a studiat disciplina religie pe parcursul claselor V-VIII, și în consecință nu are media încheiată la disciplina religie, pentru una sau mai multe clase, acesta va susține o probă orală de verificare a cunoștințelor la disciplina religie (la cultul pentru care candidează). În această situație, subiectele pentru proba orală se elaborează din programa școlară de religie, clasele V-VIII. Durata probei orale va fi de 20 minute.

12. Dosarul de înscriere a candidaților se va putea depune inclusiv on-line, prin transmiterea documentelor pe adresa de e-mail a unității de învățământ.

13. Interviuul/colocviul/proba orală, precum și proba de verificare a unor aptitudini în perceperea formelor/exprimarea cromatică în compoziție/proba de verificare a unor aptitudini corespunzătoare specializării ghid turism religios și proba orală de verificare a cunoștințelor la disciplina religie, pentru candidații menționați la punctul 11, se desfășoară on-line, cu respectarea/asigurarea unor condiții egale de participare pentru toți candidații înscriși.

PROFIL MILITAR

COLEGIILE MILITARE LICEALE ALE MINISTERULUI APĂRĂRII NAȚIONALE

Ministerul Apărării Naționale organizează clase de liceu, în filiera vocațională, profilul militar, specializarea matematică-informatică.

I. RECRUTAREA CANDIDAȚILOR

Tinerii care doresc să urmeze cursurile colegiilor militare liceale se adresează pentru informare și întocmirea dosarelor de candidat, birourilor/oficiilor informare-recrutare județene/de sector al municipiului București, pe tot parcursul anului școlar.

II. SELECȚIA CANDIDAȚILOR

Activitatea de selecție se organizează și se desfășoară în centrele zonale de selecție și orientare ale Ministerului Apărării Naționale și constă în:

a) testarea aptitudinilor fizice;

b) testare psihologică;

c) interviu de evaluare și orientare.

Fiecare probă de selecție are caracter eliminatoriu și se apreciază cu "ADMIS" sau "RESPINS", pe baza baremelor și standardelor stabilite de Ministerul Apărării Naționale.

III. ÎNSCRIEREA ȘI ADMITEREA CANDIDAȚILOR LA COLEGIILE MILITARE LICEALE

La înscrierea în colegiile militare liceale, participă candidații care au fost declarați "ADMIS" la selecția organizată în centrele zonale de selecție orientare.

Pot participa la admiterea în învățământul preuniversitar liceal militar doar candidații care au obținut minimum media de admitere 6 (șase).

Candidații sunt clasificați în ordine strict descrescătoare a mediei de admitere, și repartizați computerizat, în limita cifrei de școlarizat aprobate pentru fiecare colegiu militar, conform prevederilor Ordinului ministrului educației naționale nr. 4.948/2019 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021, cu modificările și completările ulterioare.

Candidații care nu sunt admiși în colegiul militar, precum și candidații admiși dar care renunță la locul ocupat vor participa la admiterea organizată de Ministerul Educației și Cercetării.

LICEUL WALDORF

SPECIALIZAREA FILOLOGIE

1. La învățământul liceal Waldorf, specializarea filologie, nota finală la probele de aptitudini (APT) se calculează ca media aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a mediilor generale pentru clasele V-VIII obținute la disciplinele: limba și literatura română, educație plastică și educație muzicală pentru clasele cu predare în limba română, respectiv limba și literatura maternă, educație plastică și educație muzicală pentru elevii care vor urma studiile liceale într-o limbă a minorităților naționale.
2. Media generală pentru clasele V-VIII la o disciplină se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a mediilor anuale obținute în clasele a V-a, a VI-a, a VII-a și a VIII-a la disciplina respectivă.
3. Nota finală minimă de promovare a probelor de aptitudini este 7 (șapte).
4. Unitatea de învățământ din care provine elevul care dorește să se înscrie la un liceu Waldorf eliberează, odată cu anexa la fișa de înscriere a candidatului și foaia matricolă a acestuia, în care sunt consemnate mediile anuale obținute în clasele a V-a, a VI-a, a VII-a și a VIII-a la disciplinele limba și literatura română, respectiv limba și literatura maternă pentru elevii care optează pentru clase cu predare în limbile minorităților naționale, educație plastică și educație muzicală.
5. Liceul Waldorf la care se înscrie elevul pentru probele de aptitudini calculează nota finală la probele de aptitudini conform punctului 1 și completează anexa la fișa de înscriere a candidatului.

PROFIL SPORTIV

Admiterea elevilor la clasa a IX-a, profil sportiv, pentru anul școlar 2020-2021 se desfășoară conform următoarelor prevederi:

1. înscrierea elevilor pentru admiterea la clasele cu program sportiv este condiționată de:
 - a) existența avizului medical, cu specificația "Apt pentru efort fizic/clinic sănătos", favorabil practicării disciplinei sportive pentru care se constituie clasa, eliberat cu maximum 10 zile lucrătoare înainte de înscriere (condiție eliminatorie);
 - b) existența unui document, din cele menționate mai jos, care să ateste că elevul practică organizat, de cel puțin 1 an calendaristic, disciplina sportivă pentru care se constituie clasa (condiție eliminatorie):
 - i. carnet de legitimare sportivă (legitimație de sportiv în disciplina pentru care se constituie clasa, vizat de către forul de specialitate pentru cel puțin unul din ultimii doi ani competiționali (în copie conformă cu originalul);
 - ii. adeverință de la clubul sportiv/asociația sportivă sau de la unitatea de învățământ cu program sportiv integrat/suplimentar că practică organizat disciplina sportivă pentru care se constituie clasa de cel puțin un an calendaristic (document original/scanat);
 - iii. adeverință de la unitatea de învățământ că a participat, în unul din ultimii doi ani școlari, după caz, la etapele județene/sectoare ale municipiului București, zonale/regionale/municipiul București sau naționale ale competițiilor organizate de Ministerul Educației și Cercetării în cadrul Olimpiadei Gimnaziilor/Olimpiadei Naționale a Sportului Școlar și/sau în cadrul Campionatelor Naționale Școlare, la disciplina sportivă pentru care se constituie clasa (document original/scanat);
 - c) adeverință (document original/scanat) de la unitatea de învățământ gimnazial absolvită cu media generală la disciplina educație fizică/pregătire sportivă practică din clasele V-VIII, calculată ca media aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a mediilor anuale la această disciplină, în clasele în care a parcurs disciplina (condiție eliminatorie);
 - d) pot fi admiși în liceele vocaționale, la clasele cu program sportiv, doar candidații care au media generală cel puțin 7 (șapte) la disciplina educație fizică/pregătire sportivă practică din clasele V-VIII;
2. nota finală la probele de aptitudini (APT) se echivalează cu media generală la disciplina educație fizică/pregătire sportivă practică din clasele V-VIII, calculată ca media aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a mediilor anuale la această disciplină, în clasele în care a parcurs disciplina;
3. în cazul în care doi sau mai mulți candidați au medii finale de admitere (MFA) egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:
 - a) locul 1 obținut în unul din ultimii doi ani competiționali la Campionatele naționale organizate de federația națională de specialitate în disciplina pentru care se constituie clasa;

- b)** locul 2 obținut în unul din ultimii doi ani competiționali la Campionatele naționale organizate de federația națională de specialitate în disciplina pentru care se constituie clasa;
 - c)** locul 3 obținut în unul din ultimii doi ani competiționali la Campionatele naționale organizate de federația națională de specialitate în disciplina pentru care se constituie clasa;
 - d)** participarea, în unul din ultimii doi ani competiționali, la Campionatele naționale organizate de federația națională de specialitate în disciplina pentru care se constituie clasa;
 - e)** carnet de legitimare sportivă (legitimație de sportiv) în disciplina pentru care se constituie clasa, vizat de către forul de specialitate pentru cel puțin unul din ultimii doi ani competiționali;
 - f)** adeverință de la clubul sportiv/asociația sportivă sau de la unitatea de învățământ cu program sportiv integrat/suplimentar că practică organizat disciplina sportivă pentru care se constituie clasa de cel puțin un an calendaristic;
 - g)** participarea, în unul din ultimii doi ani școlari, la etapele naționale ale competițiilor organizate de Ministerul Educației și Cercetării în cadrul Olimpiadei Gimnaziilor/Olimpiadei Naționale a Sportului Școlar și/sau în cadrul Campionatelor Naționale Școlare, la disciplina sportivă pentru care se constituie clasa;
 - h)** participarea, în unul din ultimii doi ani școlari, la etapele regionale/zonale/municipiul București ale competițiilor organizate de Ministerul Educației și Cercetării în cadrul Olimpiadei Gimnaziilor/Olimpiadei Naționale a Sportului Școlar și/sau în cadrul Campionatelor Naționale Școlare, la disciplina sportivă pentru care se constituie clasa;
 - i)** participarea, în unul din ultimii doi ani școlari, la etapele județene/sectoare ale municipiului București ale competițiilor organizate de Ministerul Educației și Cercetării în cadrul Olimpiadei Gimnaziilor/Olimpiadei Naționale a Sportului Școlar și/sau în cadrul Campionatelor Naționale Școlare, la disciplina sportivă pentru care se constituie clasa;
 - j)** media generală obținută la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a;
 - k)** media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a;
 - l)** nota obținută la proba de limba și literatura română din cadrul Evaluării Naționale;
 - m)** nota obținută la proba de matematică din cadrul Evaluării Naționale;
- 4.** în vederea aplicării criteriilor de departajare a candidaților care au medii finale de admitere (MFA) egale, la dosarul de înscrise se depun, după caz (condiție neobligatorie):
- a)** pentru literele a, b, c și d de la punctul 3 - documente eliberate de federația națională de specialitate;
 - b)** pentru literele g, h și i de la punctul 3 - documente eliberate de inspectoratul școlar de care aparține candidatul.

Anexa nr. 4

I. METODOLOGIA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTIȚELOR DE LIMBĂ MATERNĂ, PENTRU CANDIDAȚII CARE NU AU STUDIAT ÎN GIMNAZIU ÎN LIMBA RESPECTIVĂ, PENTRU ADMITEREA ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021 ÎN LICEELE CARE ORGANIZEAZĂ CLASE CU PREDARE ÎN LIMBILE MINORITĂȚILOR NAȚIONALE

Articolul 1

- (1) Pentru admiterea în clasa a IX-a, în învățământul liceal de stat, la clase cu predare în limbile minorităților naționale, pentru anul școlar 2020-2021, proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă pentru candidații care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă constă într-o probă orală susținută on-line.
- (2) Elevii care se vor înscrie pentru susținerea probei de verificare a cunoștințelor de limbă maternă vor dispune de dispozitivele necesare (audio-video: smartphone, tabletă, laptop, etc.) în vederea susținerii on-line a probei. În situația în care aceștia nu dispun de mijloace tehnice, școala de proveniență le va asigura, în regim de custodie, echipamentele necesare susținerii probei.
- (3) Proba se va organiza on-line, de către o unitate de învățământ liceal desemnată de inspectoratul școlar, conform unei proceduri elaborate și anunțate de către inspectoratul școlar până la data de 27 mai 2020.
- (4) Tematica probei de verificare a cunoștințelor de limbă maternă va respecta programa pentru Evaluarea Națională a absolvenților clasei a VIII-a la limba maternă respectivă, aprobată pentru anul școlar curent.
- (5) Aprecierea probei on-line menționate la alin. (1) se face cu note.
- (6) La probele orale nu se admit contestații.
- (7) În situația în care candidatul a obținut la evaluare cel puțin nota 5, secretariatul școlii care a organizat proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă va trece nota obținută în anexa la fișa de înscriere a acestuia, la rubrica "nota obținută la limba și literatura maternă la evaluarea națională", specificând limba maternă la care a fost susținută proba.
- (8) Directorul unității de învățământ care a coordonat organizarea probei on-line va confirma, prin semnătură și stampilă, corectitudinea notei și va transmite școlilor de proveniență ale candidaților fișele de înscriere în care este specificată nota obținută la limba maternă.
- (9) Nota obținută la probă de verificare a cunoștințelor de limbă maternă nu va fi inclusă în calculul mediei de admitere, dar constituie criteriu de departajare.
- (10) În situația în care candidatul a obținut, o notă mai mică decât 5, se consideră că el nu a promovat proba și nu va putea fi înscris la clasa cu predare în limba maternă respectivă.
- (11) În vederea admiterii în clasa a IX-a, candidații care au susținut proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă on-line, indiferent dacă au promovat-o sau nu, își vor completa fișa de opțiuni, în perioada prevăzută de calendarul admiterii.

Articolul 2

Rezultatele probei de verificare a cunoștințelor de limbă maternă se afișează la avizierul/site-ul unității de învățământ la care a fost susținută proba, în perioada prevăzută de calendarul admiterii.

Articolul 3

Rezultatele obținute de candidați la proba de limbă maternă vor fi recunoscute în orice județ/municipiul București în care aceștia optează să se înscrie pentru repartizarea computerizată.

II. METODOLOGIA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE ȘI STRUCTURA PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTIȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ PENTRU ADMITEREA ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021 ÎN CLASELE A IX-A CU PROGRAM BILINGV DE PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ

Articolul 1

- (1) Pentru admiterea în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021 în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă constă în recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute pe parcursul ciclului gimnazial la limba modernă pentru care se optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv sau a rezultatele obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine.
- (2) Proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă se echivalează cu media aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a mediilor anuale aferente celor patru ani de studiu din învățământul gimnazial la limba

modernă pentru care optează elevul. Această prevedere se aplică și elevilor care au studiat limba respectivă în gimnaziu ca limbă maternă.

(3) Candidaților care au promovat, pe parcursul învățământului gimnazial, examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și celor care au obținut premiul I, al II-lea, al III-lea sau mențiune la etapa națională a olimpiadei de limba engleză/franceză/germană/italiană/spaniolă/rusă, li se recunosc și echivalează aceste rezultate cu proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă pentru care au obținut distincția, conform prevederilor art. 5 alin. (2), (3), (4), (5) și (6) din Ordinul MEN nr. 4.849/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Nota minimă de admitere la proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă este 6 (șase).

(5) Elevilor care, pe parcursul ciclului gimnazial, nu au studiat, în școală, limba modernă pentru care optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv (nivel lingvistic egal sau superior nivelului A2 corespunzător Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi), dar au studiat-o în context non-formal, li se poate echivala proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă în baza unei fișe de studiu a limbii moderne de circulație internațională învățate în context formal/non-formal, prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. d) din prezenta metodologie. Fișa se completează de către părintele/reprezentantul legal al elevului.

(6) Părintele/reprezentantul legal al elevului integrat în categoria menționată la alin. (5) anexează fișe de studiu a limbii moderne de circulație internațională învățate în context formal/non-formal, prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. d) din prezenta metodologie documente (adeverințe de la organizațiile/instituțiile furnizoare de cursuri în limba modernă respectivă, foi matricole de la unitățile de învățământ din altă țară sau de la organizații furnizoare de educație care organizează și desfășoară pe teritoriul României activități corespunzătoare unor sisteme educaționale din alte țări etc.) care să valideze nivelul de competență lingvistică egal sau superior nivelului A2 corespunzător Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi.

(7) Elevii care, pe parcursul ciclului gimnazial, nu au studiat, nici în context formal, și nici în context non-formal, limba modernă pentru care optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv (nivel lingvistic egal sau superior nivelului A2 corespunzător Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi), depun la secretariatul unității de învățământ/transmit comisie de înscriere, prin e-mail sau prin poștă, cu confirmare de primire, un portofoliu al cărui conținut și punctaj sunt prevăzute în Anexa D la prezenta metodologie. Depunerea/transmiterea portofoliului, de către elev/părinte/reprezentant legal se face în perioada prevăzută în calendarul admiterii și este însoțită de o declarație pe propria răspundere, semnată de elev și de părinte/reprezentatul legal al acestuia, din care să rezulte că portofoliul depus este elaborat de către elev.

(8) Punctajul minim pentru ca un elev aflat în situația prevăzută la alin. (7) să fie admis este de 60 puncte, incluzând și cele 10 puncte din oficiu. Punctajul de la 10 la 100 se transformă în note de la 1 la 10.

(9) La proba de evaluare a portofoliilor categoriei de elevi prevăzute la alin. (7) nu se admit contestații.

Articolul 2

(1) Echivalarea probei de verificare a cunoștințelor la limba modernă pentru admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv, precum și evaluarea portofoliilor categoriei de elevi prevăzute la art. 1 alin. (7), se realizează la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial, de către Comisia de înscriere constituită prin decizie internă, conform prevederilor art. 16 alin. (1) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin Ordinul MECTS nr. 4.802/31.08.2010, valabilă și pentru anul școlar 2020-2021.

(2) În vederea echivalării probei de verificare a cunoștințelor la limba modernă și a evaluării portofoliilor categoriei de elevi prevăzute la art. 1 alin. (7), comisia prevăzută la alin. (1) are următoarele atribuții:

a) primește cererile de echivalare transmise prin e-mail/la adresa poștală a unității de învățământ (cu confirmare de primire) sau depuse la unitatea de învățământ de către părintele/reprezentantul legal al elevului, însoțite de copii ale documentelor justificatoare menționate în prezenta anexă;

b) completează anexa la fișa de înscriere pentru fiecare elev care a depus cerere pentru echivalarea probei de verificare a cunoștințelor la limba modernă pentru admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv pentru care este îndeplinită condiția de admitere menționată la art. 1 alin. (4) din prezenta metodologie;

c) echivalează rezultatele obținute pe parcursă ciclului gimnazial la limba modernă pentru care se optează la admiterea în clasa a IX-a cu precare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv, diplomele aferente premiului I, al II-lea, al III-lea sau mențiunii obținute la etapa națională a olimpiadei de limba engleză/franceză/germană/italiană/spaniolă/rusă, precum și rezultatele obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă;

- d)** stabilește criteriile de evaluare, respectiv baremul de evaluare și notare ale portofoliilor categoriei de elevi prevăzute la art. 1 alin. (7);
 - e)** evaluează portofoliile categoriei de elevi prevăzute la art. 1 alin. (7);
 - f)** răspunde de completarea, semnarea și ștampilarea anexei la fișa de înscriere cu rezultatele obținute, precum și de încărcarea informațiilor în aplicația informatică dedicată admiterii în învățământul liceal de stat;
 - g)** stochează/arhivează datele personale ale elevilor prevăzuți la art. 1 alin. (7) pe perioada evaluării portofoliilor și ulterior, pe parcursul școlarizării, conform prevederilor legale.
- (3)** În cazul în care, în cadrul comisiei de înscriere nu există cadre didactice de specialitate pentru evaluarea portofoliului, președintele comisiei de înscriere solicită inspectorului școlar pentru limbi moderne din cadrul inspectoratului școlar completarea comisiei cu profesori de specialitate.

Articolul 3

(1) Înscrierea elevilor în vederea echivalării testului de competențe lingvistice pentru admiterea la clasele cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv se face, prin transmiterea, de către părintele/reprezentantul legal al elevului, pe adresa de e-mail/adresa poștală a unității de învățământ (cu confirmare de primire) sau prin depunerea la unitatea de învățământ gimnazial din care provine candidatul, conform calendarului, în format scanat/fotocopiă, a următoarelor documente, după caz:

- a)** pentru candidații care solicită echivalarea probei cu media aritmetică a mediilor anuale aferente celor patru ani de studiu din învățământul gimnazial la limba modernă: cererea de echivalare a rezultatelor obținute pe parcursul ciclului gimnazial la limba modernă pentru care se optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv cu proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă, conform modelului din Anexa A la prezenta metodologie;
- b)** pentru candidații care solicită echivalarea probei cu rezultatele obținute pe parcursul învățământului gimnazial, la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi moderne: cererea de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi moderne cu Testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv, respectiv intensiv, 2020-2021, conform modelului din Anexa B la prezenta metodologie, însoțită de copia scanată, respectiv fotocopia certificatului obținut/diplomei obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine; în situațiile excepționale, în care se înregistrează întâzieri în eliberarea certificatului/diplomei de către instituția/organizația respectivă, se depune adevărul eliberată de instituția/organizația care administrează examenul și fișa rezultatelor obținute;
- c)** pentru candidații care solicită recunoașterea distincțiilor (premiul I, al II-lea, al III-lea sau mențiune) obținute, pe parcursul învățământului gimnazial, la etapa națională a olimpiadei de limba engleză/franceză/germană/italiană/spaniolă/rusă: cererea de recunoaștere și echivalare, conform modelului din Anexa B la prezenta metodologie, însoțită de copia scanată, respectiv fotocopia diplomei obținute la etapa națională a olimpiadei;
- d)** pentru categoria de candidați prevăzută la art. 1 alin. (5): cererea de echivalare, conform modelului din Anexa A la prezenta metodologie și fișa de studiu a limbii moderne de circulație internațională învățate în context formal/non-formal, conform modelului din Anexa C la prezenta metodologie. Fișa, asumată prin semnătură de către părintele/reprezentantul legal al elevului, este însoțită de copie scanată sau fotocopie de pe documentele doveditoare;
- e)** pentru categoria de candidați prevăzută la art. 1 alin. (7): cererea de evaluare, conform modelului din Anexa A la prezenta metodologie, portofoliul și declarația pe propria răspundere, conform modelului din Anexa D la prezenta metodologie.

(2) Toate documentele scanate se vor arhiva într-un folder denumit: Nume Prenume_adm9_2020.

(3) În cazul în care părintele/reprezentantul legal al elevului optează pentru depunerea documentelor la unitatea de învățământ gimnazial din care provine candidatul, acesta informează, prin telefon sau e-mail, unitatea de învățământ cu privire la intenția de depunere a documentelor, în vederea planificării accesului în unitatea de învățământ. În cazul în care, din motive tehnice, nu se poate realiza informarea telefonică sau prin e-mail, accesul se va face conform planificării generale realizate de unitatea de învățământ.

Articolul 4

Rezultatele probei de verificare a cunoștințelor de limba modernă, menționate la art. 1 alin. (1) din prezenta metodologie, se afișează, în perioada prevăzută de calendarul admiterii, la avizierul unităților de învățământ gimnazial care au avut candidați pentru această probă.

Articolul 5

(1) Prevederile prezentei metodologii se aplică și pentru candidații care vor să opteze pentru clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi moderne.

(2) Acești candidați își pot echivala proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă cu testul de competențe lingvistice în condițiile prevăzute la art. 3.

Articolul 6

Anexele A, B și C, D sunt parte integrantă din prezenta metodologie.

Anexa A

Nr. /

Domnule/Doamnă președinte,

Subsemnatul(a), / (nume, prenume părinte)..... domiciliat(ă) în localitatea, strada, nr., bloc, scara, etaj, apartament, sectorul/județul, nr. telefon, părinte/reprezentant legal al elevului/eleveii (nume, inițiala tatălui, prenume); elev/ă în clasa a VIII-a, la (unitatea de învățământ).... în anul școlar 2019-2020, vă rog să aprobați cererea de echivalare a rezultatelor obținute pe parcursul ciclului gimnazial la limba modernă / de evaluare a portofoliului, pentru admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv, respectiv intensiv, cu proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă din cadrul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021.

Menționez faptul că elevul/eleva a studiat/nu a studiat limba modernă pe pe parcursul învățământului gimnazial.

Data,

Semnătura,

Domnului/Doamnei președinte al Comisiei de înscriere

Anexa B

Nr. /

Domnule/Doamnă președinte,

Subsemnatul(a), / (nume, prenume părinte)..... domiciliat(ă) în localitatea, strada, nr., bloc, scara, etaj, apartament, sectorul/județul, nr. telefon, părinte/reprezentant legal al elevului/eleveii (nume, inițiala tatălui, prenume); elev/ă în clasa a VIII-a, la (unitatea de învățământ).... în anul școlar 2019-2020, vă rog să aprobați cererea de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine/a rezultatelor obținute la olimpiadele naționale, școlare de limbi moderne cu Testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasei a IX-a cu program bilingv, respectiv intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională din cadrul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021, astfel:

LIMBA MODERNĂ:

.....
EXAMENUL SUSȚINUT SAU OLIMPIADA NAȚIONALĂ (2018 - 2019):

.....
INSTITUȚIA/ORGANIZAȚIA CARE ELIBEREAZĂ CERTIFICATUL/DIPLOMA/ADMINISTREAZĂ EXAMENUL:

.....
CERTIFICATUL/DIPLOMA OBȚINUTĂ
SERIA NR.

NIVELUL DE COMPETENȚĂ OBȚINUT:

.....
Data,

Semnătura,

Anexa C

Nr./.....

Fișa de studiu a unei limbi moderne de circulație internațională învățate în context formal/non-formal

1. Numele și prenumele elevului/elevei
2. Limba modernă pentru care optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a acesteia în regim bilingv, respectiv intensiv (nivel lingvistic egal sau superior nivelului A2)
3. Perioada de studiu a limbii moderne prevăzute la pct. 2
4. Nr. de ore de studiu a limbii moderne/săptămână prevăzute la pct. 2
5. Instituția furnizoare de cursuri pentru limba modernă prevăzută la pct. 2*)
- *) În cazul prevăzut la pct. 5, se anexează, ca document doveditor, o copie a adeverinței emise de respectiva instituție în care să se precizeze perioada de studiu a limbii moderne menționate la pct. 2 și nivelul lingvistic atins de cursant.
6. Studiarea limbii moderne prevăzute la pct. 2. într-un alt sistem de învățământ**)
- **) În cazul prevăzut la pct. 6, se anexează, ca documente doveditoare, copii ale foilor matricole/adeverințelor/rapoartelor de progres de la unitățile de învățământ din altă țară.
Subsemnatul/subsemnata,(numele și prenumele)....., în calitate de(părinte/reprezentant legal al elevului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea Codului penal privind falsul în declarații, că informațiile de mai sus sunt conforme cu realitatea.

Semnătura

Data

Anexa D

Portofoliul: conținut și punctaj

1. Redactarea unui text, de maximum 180 de cuvinte, pe o temă la alegere din programa școlară pentru limba modernă 1, în vigoare (exceptând conținuturile aferente semestrului al II-lea din clasa a VIII-a) - 40 p;
2. Înregistrarea audio-video cu lecturarea textului elaborat prevăzut la pct. 1. - 20 p;
3. Prezentarea orală a motivației opțiunii pentru studiarea limbii moderne în regim bilingv (maximum 10 minute) - 30 p.

Se acordă 10 p din oficiu.

Notă:

* Punctele 2 și 3, respectiv înregistrarea audio-video cu lecturarea textului elaborat prevăzut la pct. 1 și prezentarea motivației opțiunii pentru studiarea limbii moderne în regim bilingv se regăsesc pe același CD/DVD înregistrat și inscripționat cu Nume Prenume denumire limba modernă adm9 2020).

** Portofoliul este însoțit de o declarație pe proprie răspundere semnată de elev și de părinte/reprezentatul legal, din care să rezulte că portofoliul depus este elaborat de către elev.

Anexa nr. 5

DECLARAȚIE

Subsemnata/Subsemnatul având domiciliul în localitatea, posesoare/posesor a/al cărții de identitate seria, nr., părinte/reprezentant legal al elevei/elevului, absolventă/absolvent a/al clasei cu predare în limba, de la
cunoscând prevederile art. 6 alin. (1)* din Ordinul ministrului educației naționale nr. 4.948/2019 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021*),

**) "Art. 6 (1) Candidații care au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă și au susținut evaluarea națională la limba și literatura maternă respectivă pot opta pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă. În acest sens, părinții sau reprezentanții legali ai acestor candidați completează o declarație, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5, care face parte integrantă din prezentul ordin, semnată de părinte sau reprezentat legal și de candidat, care însoțește fișa de înscriere în vederea repartizării computerizate și se depune la secretariatul unității de învățământ de proveniență în perioada prevăzută de calendar. Acești candidați, care au optat pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, nu pot fi repartizați computerizat în învățământul liceal sau profesional în clase cu predare în limbile minorităților naționale.*

declar pe propria răspundere că, în vederea repartizării computerizate pentru admiterea în învățământul liceal, în anul școlar 2020-2021, la stabilirea mediei la evaluarea națională nu se va lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă.

- Sunt de acord ca datele mele cu caracter personal să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării cererii de înscriere a minorului.
- Sunt de acord ca datele cu caracter personal ale minorului să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării prezentei cereri, și ulterior, pe parcursul școlarizării.

Localitatea

Data

Părinte/ Reprezentant legal

.....

(numele și prenumele)

.....

(semnătura)

Elev

.....

(numele și prenumele)

.....

(semnătura)

Anexa nr. 6

Nr./.....2020

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata,, părintele/reprezentantul legal al copilului domiciliat(ă) în localitatea, str., nr. ... bl. ... sc. ... ap. ... județul/sectorul, legitimat(ă) cu seria nr., CNP declar pe proprie răspundere că datele și informațiile cuprinse în documentul/documentele*) transmise prin mijloace electronice de comunicare, în vederea participării fiicei mele/fiului meu la procesul de admitere pentru învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021 sunt corecte.

*) Se vor completa, după caz: fișa de înscriere, anexa la fișa de înscriere, documentele care intră în componența dosarului de înscriere, documentele prevăzute în Anexa 3 și documentele prevăzute în Anexa 4 din prezentul ordin. Totodată, declar că am înțeles următoarele:

- la data comunicată de inspectoratul școlar/unitatea de învățământ voi prezenta la secretariatul unității de învățământ gimnazial/liceal documentele care au stat la baza admiterii fiicei mele/fiului meu în învățământul liceal de stat, pentru anul școlar 2020-2021, inclusiv documentele medicale necesare înscrierii.

Cunoscând prevederile Codului Penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere și sub sancțiunea nulității înscrierii faptul că datele din prezenta cerere de înscriere sunt reale.

Semnătura,	Data
------------	------

- Sunt de acord ca datele mele cu caracter personal să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării cererii de înscriere a minorului.

- Sunt de acord ca datele caracter personal ale minorului să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării prezentei cereri și ulterior, pe parcursul școlarizării.

INVĂȚĂMÂNT SPECIAL

1. Înscrierea și repartizarea candidaților în clasa a IX-a din unitățile de învățământ special se organizează de către Comisia Județeană de înscriere din centrul special de înscriere pentru învățământul special, organizat la ISJ Timiș în perioada 02-03.07.2020.

2. Locurile alocate învățământului liceal/profesional special sunt enunțate în broșura de admitere într-o listă separată, care va purta mențiunea că aceste locuri nu participă la repartizarea computerizată. Repartizarea candidaților pentru învățământul special, se va face în data de 03.07.2020, de către Comisia Județeană de înscriere, din centrul special de înscriere pentru învățământul special, conform unei Proceduri stabilite de către Comisia de admitere județeană, publicată pe site-ul ISJ Timiș, și comunicată unităților de învățământ.

3. Repartizarea elevilor în învățământul special se face în funcție de tipul de deficiență stabilit prin certificatele de orientare școlară și profesională, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire, după caz, în funcție de opțiunile elevilor.

4. Candidații cu cerințe educaționale speciale, care au susținut Evaluarea Națională din clasa a VIII-a, pot participa, fără restricții, la toate etapele admiterii prevăzute în prezenta metodologie, atât pentru locurile din învățământul de masă, cât și pentru cele din învățământul special.

În cazul candidaților cu cerințe educaționale speciale, proveniți din promoțiile anterioare, prevederile se aplică în mod corespunzător, înlocuind sintagma „Evaluarea Națională” cu sintagma adecvată „examenul de capacitate” / ”teste naționale” / „tezele cu subiect unic”.

III. LOCURI PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL SPECIAL – NU PARTICIPĂ LA REPARTIZAREA COMPUTERIZATĂ								
Nr. crt.	Denumirea unității de învățământ	Profilul	Specializarea/ domeniul	Nivelul	Filiera	Forma de învățământ	Limba de predare	Număr de locuri
1.	Liceul Teoretic Special „Iris” Timișoara	Uman	Filologie	Liceal special	Teoretică	Zi	română	12
Total unitate / liceu special								12
2.	Liceul Tehnologic Special „Gheorghe Atanasiu” Timișoara	Tehnic	Zugrav, ipsosar, vopsitor, tapetar/ Construcții, instalații și lucrări publice	Clase speciale profesionale	Zi	română	12	
		Tehnic	Tâmplar universal/ Fabricarea produselor din lemn		Zi	română	12	
		Tehnic	Tipăritor offset/ Tehnici poligrafice		Zi	română	12	
		Tehnic	Confecționer produse textile/ Industrie textile și pielărie		Zi	română	12	
		Servicii	Frizer-coafor-manichiurist-pedichiurist/ Estetica și igiena corpului omenesc		Zi	română	12	
		Servicii	Bucătar /Turism și alimentație		Zi	română	12	
		Servicii	Cofetar - patiser/ Turism și alimentație		Zi	română	12	
		Total unitate / liceu tehnologic special						
TOTAL GENERAL ÎNVĂȚĂMÂNT SPECIAL								96

METODOLOGIE

de organizare și desfășurare a probelor de verificare a cunoștințelor de limba maternă pentru admiterea în clasa a IX-a la liceele cu predare în limbile minorităților naționale pentru anul școlar 2020-2021

Metodologia de organizare și desfășurare a probelor de verificare a cunoștințelor de limba maternă pentru admiterea în clasa a IX-a la liceele cu predare în limbile minorităților naționale pentru anul școlar 2020 – 2021 a fost elaborată în baza următoarelor documente:

- Ordinul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 4.802/31.08.2010 privind admiterea în învățământul liceal de stat; Anexa I și Anexa nr. IV la Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4802/31.08.2010, privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012;

- Ordinul ministrului educației, interimar, nr. 4.948/2019 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021;

- Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4.317 din 21 mai 2020 pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului educației, interimar, nr. 4.948/2019 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021;

- Anexa nr. 4 la ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4.317 din 21 mai 2020 pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului educației, interimar, nr. 4.948/2019 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021, cu modificările și completările ulterioare.

Art.1. Pentru admiterea în clasa a IX-a, în învățământul liceal de stat, la clase cu predare în limbile minorităților naționale, pentru anul școlar 2020 - 2021, proba de verificare de limbă maternă pentru candidații care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă, constă într-o **probă orală susținută on-line.**

Pentru organizarea acestor probe Inspectoratul Școlar Județean Timiș va desemna câte un centru de examen pentru fiecare limbă de predare din județ, astfel:

- Pentru limba germană: Liceul Teoretic „N. Lenau” Timișoara;
- Pentru limba maghiară: Liceul Teoretic „Bartók Béla” Timișoara;
- Pentru limba sârbă: Liceul Teoretic „D. Obradovici” Timișoara;
- Pentru limba ucraineană: Liceul Teoretic „Iulia Hașdeu” Lugoj.

Probele de verificare orale on-line a cunoștințelor de limba maternă se desfășoară astfel:

Etapa 1:

Înscrierea: 02 – 05 iunie 2020;

Probele de evaluare: 09 – 12 iunie 2020;

Afișarea rezultatelor finale: 12 iunie 2020.

Etapa 2:

Înscrierea: 27 iulie 2020;

Probele de evaluare: 28 -29 iulie 2020;

Afișarea rezultatelor finale: 29 iulie 2020.

Probele se organizează și se desfășoară în condițiile prevăzute de Anexa nr. 4 la Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4.317 din 21 mai 2020 pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului educației, interimar, nr. 4.948/2019 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021, conform **procedurilor specifice**, elaborate de fiecare centru de examen. Aceste proceduri vor fi aduse la cunoștința candidaților în timp util.

Art.2. Subiectele pentru proba de verificare a cunoștințelor de limba maternă se alcătuiesc în conformitate cu programa pentru Evaluare Națională a absolvenților clasei a VIII-a la limba maternă respectivă, aprobată pentru anul școlar curent.

Art.3.

- a.) Subiectele pentru proba de verificare a cunoștințelor de limba maternă sunt unice la nivelul județului. Acestea se elaborează de către o comisie formată din profesori de specialitate (care nu au rude sau afini în rândul candidaților) și sunt aprobate de inspectorul de specialitate sau de un metodist, desemnat de inspectorul școlar de specialitate (în cazul în care inspectorul nu este specializat în limba pentru care se elaborează subiectele).
- b.) Comisia menționată la punctul a) este numită prin decizie a inspectorului școlar general, la propunerea inspectorului școlar de specialitate.
- c.) Comisiile de examinare și evaluare pentru proba de verificare a cunoștințelor de limba maternă se numesc prin decizie a inspectorului școlar general, la propunerea inspectorului școlar de specialitate.

Art. 4. Examenul de verificare a cunoștințelor de limba maternă constă dintr-o probă orală, susținută on-line, conform procedurii specifice.

Art. 5. Pentru evaluarea performanței la proba orală se vor aplica următoarele criterii:

- vocabular și elemente de construcție a comunicării (45 p.);
- înțelegerea contextului și fluența exprimării (45 p.);
- din oficiu se acordă 10 puncte.

Nu se admit contestații la proba orală.

Art. 6. Se consideră admis la proba de verificare a cunoștințelor de limba maternă elevul care a obținut minimum 50 de puncte (nota 5).

Precizări învățământ bilingv

Admiterea elevilor la clasele cu predare în regim bilingv a unei limbi moderne de circulație internațională se face în conformitate cu prevederile O.M.E.N. 4948/2019, cu modificările și completările ulterioare.

1. Pentru admiterea în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021 în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă constă în **recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute pe parcursul ciclului gimnazial la limba modernă pentru care se optează la admiterea în clasa a IX-a** cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv. Proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă se echivalează cu media aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a mediilor anuale aferente celor patru ani de studiu din învățământul gimnazial la limba modernă pentru care optează elevul. Nota minimă de admitere la proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă este 6 (șase). În acest sens, părintele/reprezentantul legal al candidatului completează cererea prevăzută în Anexa A și o depune la secretariatul unității de învățământ de proveniență a acestuia.

2. De asemenea, **se recunosc și se echivalează rezultatele obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine**. Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la aceste examene cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională se fac, la cerere, dacă certificatul obținut/diploma obținută validează un nivel de competență lingvistică egal sau superior nivelului A2 corespunzător CECRL.

În acest sens, părintele/reprezentantul legal al candidatului completează cererea prevăzută în Anexa B și o depune la secretariatul unității de învățământ de proveniență a acestuia.

3. Candidaților care, în clasa a VII-a sau a VIII-a, au obținut premiul I, al II-lea, al III-lea sau mențiune la etapa națională a olimpiadei de limba engleză/franceză/germană/italiană/spaniolă/rusă, **li se recunosc și le sunt echivalate** cu nota 10 aceste rezultate la proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă pentru care au obținut distincția, în vederea admiterii în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv.

În acest sens, părintele/reprezentantul legal al candidatului completează cererea prevăzută în Anexa B și o depune la secretariatul unității de învățământ de proveniență a acestuia.

4. Elevilor care, pe parcursul ciclului gimnazial, *nu au studiat, în școală*, limba modernă pentru care optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv (nivel lingvistic egal sau superior nivelului A2 corespunzător Cadrlui European Comun de Referință pentru Limbi), *dar au studiat-o în context non-*

formal, li se poate echivala proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă în baza unei fișe de studiu a limbii moderne de circulație internațională învățate în context formal/non-formal. (Anexa C). Fișa se completează de către părintele/reprezentantul legal al elevului. Părintele/reprezentantul legal al elevului anexează fișei de studiu a limbii moderne de circulație internațională învățate în context formal/non-formal documente (adeverințe de la organizațiile/instituțiile furnizoare de cursuri în limba modernă respectivă, foi matricole de la unitățile de învățământ din altă țară sau de la organizații furnizoare de educație care organizează și desfășoară pe teritoriul României activități corespunzătoare unor sisteme educaționale din alte țări etc.) care să valideze nivelul de competență lingvistică egal sau superior nivelului A2 corespunzător Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi.

5. Elevii care, pe parcursul ciclului gimnazial, **nu au studiat, nici în context formal, și nici în context non-formal**, limba modernă pentru care optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv (nivel lingvistic egal sau superior nivelului A2 corespunzător Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi), depun la secretariatul unității de învățământ/transmit comisiei de înscriere, prin e-mail sau prin poștă, cu confirmare de primire, un portofoliu al cărui conținut și punctaj sunt prevăzute în Anexa D.

Depunerea/transmiterea portofoliului, de către elev/părinte/reprezentant legal se face în perioada prevăzută în calendarul admiterii și este însoțită de o declarație pe propria răspundere, semnată de elev și de părinte/reprezentatul legal al acestuia, din care să rezulte că portofoliul depus este elaborat de către elev.

Punctajul minim pentru ca un elev aflat în această situație. să fie admis este de 60 puncte, incluzând și cele 10 puncte din oficiu. Punctajul de la 10 la 100 se transformă în note de la 1 la 10.

La proba de evaluare a portofoliilor nu se admit contestații.

Echivalarea probei de verificare a cunoștințelor la limba modernă pentru admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv, precum și evaluarea portofoliilor elevilor se realizează la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial, de către **Comisia de înscriere** constituită prin decizie internă, conform prevederilor art. 16 alin. (1) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin Ordinul MECTS nr. 4.802/31.08.2010, valabilă și pentru anul școlar 2020-2021.

În cadrul Liceului Teoretic *Jean Louis Calderon* din Timișoara sunt organizate *clase cu profil bilingv pentru nivel începători* la limbile **italiană** și **spaniolă** și la aceste clase nu se susțin probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă.

Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, care pot fi recunoscute și echivalate cu proba de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională se regăsește pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Timiș la specialitățile Limba engleză și Limba Franceză.

Anexa A

Nr. /

Domnule/Doamnă președinte,

Subsemnatul(a),/(nume, prenume părinte)..... domiciliat(ă) în localitatea, strada, nr., bloc, scara, etaj, apartament, sectorul/județul, nr. telefon, părinte/reprezentant legal al elevului/eleveii(nume, inițiala tatălui, prenume); elev/ă în clasa a VIII-a, la(unitatea de învățământ).... în anul școlar 2019-2020, vă rog să aprobați cererea de echivalare a rezultatelor obținute pe parcursul ciclului gimnazial la limba modernă/de evaluare a portofoliului, pentru admiterea în clasa a IX-a cu predare a unei limbi moderne de circulație internațională în regim bilingv, respectiv intensiv, cu proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă din cadrul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021.

Menționez faptul că elevul/eleva a studiat/nu a studiat limba modernă pe pe parcursul învățământului gimnazial.

Data,

Semnătura,

Domnului/Doamnei președinte al Comisiei de înscriere

Anexa B

Nr. /

Domnule/Doamnă președinte,

Subsemnatul(a),/(nume, prenume părinte)..... domiciliat(ă) în localitatea, strada, nr., bloc, scara, etaj, apartament, sectorul/județul, nr. telefon, părinte/reprezentant legal al elevului/eleveii(nume, inițiala tatălui, prenume); elev/ă în clasa a VIII-a, la(unitatea de învățământ).... în anul școlar 2019-2020, vă rog să aprobați cererea de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine/a rezultatelor obținute la olimpiadele naționale, școlare de limbi moderne cu Testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasei a IX-a cu program bilingv, respectiv intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională din cadrul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021, astfel:

LIMBA MODERNĂ:

.....
EXAMENUL SUSȚINUT SAU OLIMPIADA NAȚIONALĂ (2018 - 2019):

.....
INSTITUȚIA/ORGANIZAȚIA CARE ELIBEREAZĂ
CERTIFICATUL/DIPLOMA/ADMINISTREAZĂ EXAMENUL:

.....
CERTIFICATUL/DIPLOMA OBȚINUTĂ
SERIA NR.

NIVELUL DE COMPETENȚĂ OBȚINUT:

Data,

Semnătura,

Anexa C

Nr./.....

Fișa de studiu a unei limbi moderne de
circulație internațională învățate în context
formal/non-formal

1. Numele și prenumele elevului/eleveii
 2. Limba modernă pentru care optează la admiterea în clasa a IX-a cu predare a acesteia în regim bilingv, respectiv intensiv (nivel lingvistic egal sau superior nivelului A2)
 3. Perioada de studiu a limbii moderne prevăzute la pct. 2
 4. Nr. de ore de studiu a limbii moderne/săptămână prevăzute la pct. 2
 5. Instituția furnizoare de cursuri pentru limba modernă prevăzută la pct. 2*)
- *) În cazul prevăzut la pct. 5, se anexează, ca document doveditor, o copie a adeverinței emise de respectiva instituție în care să se precizeze perioada de studiu a limbii moderne menționate la pct. 2 și nivelul lingvistic atins de cursant.
6. Studiarea limbii moderne prevăzute la pct. 2. într-un alt sistem de învățământ**)

.....

**) În cazul prevăzut la pct. 6, se anexează, ca documente doveditoare, copii ale foilor matricole/adeverințelor/rapoartelor de progres de la unitățile de învățământ din altă țară. Subsemnatul/subsemnata,(numele și prenumele)....., în calitate de(părinte/reprezentant legal al elevului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea [Codului penal](#) privind falsul în declarații, că informațiile de mai sus sunt conforme cu realitatea.

Semnătura

Data

Anexa D

Portofoliul: conținut și punctaj

- 1 Redactarea unui text, de maximum 180 de cuvinte, pe o temă la alegere din programa școlară pentru limba modernă 1, în vigoare (exceptând conținuturile aferente semestrului al II-lea din clasa a VIII-a) - 40 p;
- 2 Înregistrarea audio-video cu lecturarea textului elaborat prevăzut la pct. 1. - 20 p;
- 3 Prezentarea orală a motivației opțiunii pentru studiarea limbii moderne în regim bilingv (maximum 10 minute) - 30 p.

Se acordă 10 p din oficiu.

Notă:

* Punctele 2 și 3, respectiv înregistrarea audio-video cu lecturarea textului elaborat prevăzut la pct. 1 și prezentarea motivației opțiunii pentru studiarea limbii moderne în regim bilingv se regăsesc pe același CD/DVD înregistrat și inscripționat cu Nume Prenume_denumire limba modernă_adm9_2020).

** Portofoliul este însoțit de o declarație pe proprie răspundere semnată de elev și de părinte/reprezentatul legal, din care să rezulte că portofoliul depus este elaborat de către elev.

Anexa nr. 5

DECLARAȚIE

Subsemnata/Subsemnatul având domiciliul în localitatea,
posezoare/posesor a/al cărții de identitate seria, nr., părinte/reprezentant legal al
elevului/elevului, absolventă/absolvent a/al clasei cu predare în limba
....., de la
cunoscând prevederile art. 6 alin. (1)*) din Ordinul ministrului educației naționale nr. 4.948/2019 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021*),

**) "Art. 6 (1) Candidații care au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă și au susținut evaluarea națională la limba și literatura maternă respectivă pot opta pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă. În acest sens, părinții sau reprezentanții legali ai acestor candidați completează o declarație, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5, care face parte integrantă din prezentul ordin, semnată de părinte sau reprezentat legal și de candidat, care însoțește fișa de înscriere în vederea repartizării computerizate și se depune la secretariatul unității de învățământ de proveniență în perioada prevăzută de calendar. Acești candidați, care au optat pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, nu pot fi repartizați computerizat în învățământul liceal sau profesional în clase cu predare în limbile minorităților naționale.*

declar pe propria răspundere că, în vederea repartizării computerizate pentru admiterea în învățământul liceal, în anul școlar 2020-2021, la stabilirea mediei la evaluarea națională nu se va lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă.

- Sunt de acord ca datele mele cu caracter personal să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării cererii de înscriere a minorului.
- Sunt de acord ca datele cu caracter personal ale minorului să fie prelucrate de unitatea de învățământ, în vederea soluționării prezentei cereri, și ulterior, pe parcursul școlarizării.

Localitatea

Data

Părinte/ Reprezentant legal

.....

(numele și prenumele)

.....

(semnătura)

Elev

.....

(numele și prenumele)

.....

(semnătura)

Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru rromi

A. Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru rromi la licee

1. Locurile speciale pentru elevii de etnie rromă sunt afișate pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Timiș atât la secțiunea **ADMITERE**, cât și la secțiunea dedicată **MINORITĂȚII RROME**.
2. Pentru înscrierea pe locurile speciale pentru rromi, candidații trebuie să dețină recomandarea scrisă din partea președintelui unei organizații civice, culturale sau politice a rromilor, legal constituită, prin care se atestă apartenența lor la etnia rromilor și nu faptul că fac parte din acea organizație. Aceasta se eliberează în perioada **27 mai – 16 iunie 2020, ora 16,00**. Recomandarea va fi depusă la unitatea de învățământ pentru completarea dosarului candidatului.
3. Recomandările scrise de apartenență la etnia rromilor pot fi eliberate și on-line. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format pdf., având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației rromilor, care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/tutorei legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia rromilor.
4. În data de **18 iunie 2020, până la ora 16.00**, unitățile de învățământ vor transmite către Inspectoratul Școlar Județean Timiș, lista candidaților care au primit recomandarea pentru a participa la repartizarea pe locurile speciale pentru rromi în învățământul liceal și lista elevilor care vor participa efectiv la repartizarea pe locurile speciale pentru rromi. Aceste liste vor cuprinde: nume și prenume elev, media de admitere, date de contact, observații.
5. În perioada **30 iunie – 3 iulie 2020**, candidații care au solicitat înscrierea pe locurile speciale pentru rromi, împreună cu părinții și asistați de către diriginții claselor a VIII-a, vor completa opțiunile în fișele de înscriere, conform codurilor din Broșura de admitere din județul Timiș, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic.
6. În perioada **4 – 5 iulie 2020** va avea loc repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi. Repartizarea se va face computerizat, într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere, conform unei proceduri stabilite la nivel național, de către Comisia națională de admitere.

B. Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru rromi în învățământul profesional de stat și dual

1. Locurile speciale pentru elevii de etnie rromă sunt afișate pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Timiș atât la secțiunea **ADMITERE**, cât și la secțiunea dedicată **MINORITĂȚII RROME**.
2. Pentru înscrierea pe locurile speciale pentru rromi, candidații trebuie să dețină recomandarea scrisă din partea președintelui unei organizații civice, culturale sau politice a rromilor, legal constituită, prin care se atestă apartenența lor la etnia rromilor și nu faptul că fac parte din acea organizație. Aceasta se eliberează în perioada **27 mai – 16 iunie 2020, ora 16,00**. Recomandarea va fi depusă la unitatea de învățământ pentru completarea dosarului candidatului.
3. Recomandările scrise de apartenență la etnia rromilor pot fi eliberate și on-line. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format pdf., având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației rromilor, care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/tutorei legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia rromilor.
4. În data de **18 iunie 2020, până la ora 16.00**, unitățile de învățământ vor transmite către Inspectoratul Școlar Județean Timiș, lista candidaților care au primit recomandarea pentru a participa la repartizarea pe locurile speciale pentru rromi în învățământul profesional de stat și dual și lista elevilor care vor participa efectiv la repartizarea pe locurile speciale pentru rromi. Aceste liste vor cuprinde: nume și prenume elev, media de admitere, date de contact, observații.
5. În perioada **30 iunie – 3 iulie 2020**, va avea loc completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile speciale pentru rromi și de către părinții acestora, asistați de către diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic.

Fișele de înscriere se depun de către candidați, sau se transmit în format electronic la Inspectoratul Școlar Județean Timiș, în atenția comisiei de admitere județeană. Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!!!

6. În perioada **4 – 5 iulie 2020** va avea loc repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi în învățământul profesional de stat și dual.

Repartizarea pe locurile speciale pentru rromi în învățământul profesional de stat și dual se realizează de către comisia de admitere județeană, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în baza opțiunilor exprimate de către candidați, **în ședință publică**.

Mediile de admitere pentru candidații rromi, care *candidează pe locurile speciale pentru rromi* se calculează conform articolului 12 alin. (1) punctul a) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobată prin O.M.E.N.C.S. nr. 5068/2016, indiferent dacă la acea calificare profesională se organizează proba suplimentară de admitere.

PLANUL DE ȘCOLARIZARE PE UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020- 2021

I. LICEU - ÎNVĂȚĂMÂNT DE MASĂ DE STAT- cursuri de zi

Nr. crt.	Denumire unitate de învățământ	Profilul	Specializarea / Domeniul	Nivelul	Filiera	Forma de învăț.	Limba de predare	Bilingv	Cod spec.	Numărul de locuri admitere	Nr locuri speciale Republica Moldova	Nr. locuri speciale etnie rromă	Ultima medie 2016	Ultima medie 2017	Ultima medie 2018	Ultima medie 2019	
1	COLEGIUL NAȚIONAL "CONSTANTIN DIACONOVICI LOGA"TIMIȘOARA	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana		105	28		1	8,49	8,73	8,27	8,55	
		Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		106	56				9,25	9,5	9,47	9,59
		Real	Științe ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	romana		107	56				9,07	9,39	9,01	9,34
		Uman	Științe Sociale	Liceal	Teoretica	ZI	romana		108	28				8,77	9,05	8,74	8,95
Total unitate / liceu										168	0	1					
2	COLEGIUL NAȚIONAL BĂNĂȚEAN TIMIȘOARA	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana		109	28		1	8,35	8,63	8,19	8,45	
		Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		110	56				9,05	9,22	8,97	9,15
		Real	Științe ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	germana		111	28				6,02	5,47	5,37	4,85
		Real	Științe ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	romana		112	56		1		8,83	9,14	8,85	8,97
		Uman	Științe Sociale	Liceal	Teoretica	ZI	romana		113	56				8,42	8,77	8,33	8,57
Total unitate / liceu										224	0	2					
3	COLEGIUL NAȚIONAL "ANA ASLAN" TIMIȘOARA	Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		103	28		1	8,91	9,04	8,74	8,89	
		Real	Științe ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	romana		104	84		1	8,39	8,68	8,21	8,54	
Total unitate / liceu										112	0	2					
4	LICEUL TEORETIC "CORIOLAN BREDICEANU" LUGOJ	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana	engleză	182	28		1	6,7	7,09	6,38	7,18	
		Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		183	56		1	6,37	7,66	7,25	7,41	
		Real	Științe ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	germana		184	28			x	4	6,59	4,64	
		Real	Științe ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	romana		185	28		1	7,03	6,21	6,67	7,61	
Total unitate / liceu										140	0	3					
5	LICEUL TEORETIC "IULIA HAȘDEU" LUGOJ	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana	engleză	193	14		1	6,55	6,31	7,01	7,07	
		Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana	franceză	194	14	1			6,01	5,45	6,36	6,09
		Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	ucraineană		195	28				3,69	3,53	3,33	3,5
		Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		196	28	1	1		4,84	7,99	7,05	6,81
		Real	Științe ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	romana		197	56		1		6,16	6,24	6,38	6,62
Total unitate / liceu										140	2	3					
6	LICEUL TEORETIC "JEAN LOUIS CALDERON" TIMIȘOARA	Uman	Filologie - nu necesită probă de limba spaniola	Liceal	Teoretica	ZI	romana-spaniola incepator		198	28		1	7,25	7,59	7,7	8,18	
		Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		199	56				8,39	8,6	8,11	8,47
		Uman	Științe Sociale	Liceal	Teoretica	ZI	romana	franceză	200	28		1		6,64	6,98	7,19	7,71
		Uman	Științe Sociale - nu necesită probă de limba italiana	Liceal	Teoretica	ZI	romana - italiana incepator		201	28				X	X	X	7,88
Total unitate / liceu										140	0	2					

Nr. crt.	Denumire unitate de învățământ	Profilul	Specializarea / Domeniul	Nivelul	Filiera	Forma de învăț.	Limba de predare	Bilingv	Cod spec.	Numărul de locuri admitere	Nr locuri speciale Republica Moldova	Nr. locuri speciale etnie rromă	Ultima medie 2016	Ultima medie 2017	Ultima medie 2018	Ultima medie 2019
7	LICEUL TEORETIC "WILLIAM SHAKESPEARE" TIMIȘOARA	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana	engleză	212	28		1	8,02	8,41	7,97	8,16
		Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana	engleză	213	28		1	8,44	8,8	8,39	8,56
		Total unitate / liceu									56	0	2			
8	LICEUL TEORETIC "BARTÓK BÉLA" TIMIȘOARA	Servicii	Economic	Liceal	Tehnologica	ZI	maghiara		178	14			X	5,4	X	5,29
		Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	maghiara		179	14			7,5	5,33	5,37	6,57
		Real	Științe ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	maghiara		180	14			6,18	X	5,22	4,22
		Uman	Științe Sociale	Liceal	Teoretica	ZI	maghiara		181	14			X	X	3,21	X
		Total unitate / liceu									56	0	0			
9	LICEUL TEORETIC "NIKOLAUS LENAU" TIMIȘOARA	Real	Teor.real spec.germana - Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	germana		202	25			8,95	8,91	9,11	8,71
		Uman	Teor.uman spec.germana - Științe Sociale	Liceal	Teoretica	ZI	germana		203	25			X	X	X	6,97
		Real	Științe ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	germana		204	28			8,48	8,39	8,27	7,3
		Uman	Științe Sociale	Liceal	Teoretica	ZI	germana		205	28			6,73	6,04	6,93	5,42
		Total unitate / liceu									106	0	0			
10	LICEUL TEORETIC "DOSITEI OBRADOVICI" TIMIȘOARA	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	sarba		187	14			4,41	4,77	5,36	3,35
		Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	sarba		188	14			7,37	3,75	6,86	5,3
		Total unitate / liceu									28	0	0			
11	LICEUL TEORETIC "VLAD ȚEPEȘ" TIMIȘOARA	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana		210	28		1	7,84	8,23	7,66	8,06
		Uman	Științe Sociale	Liceal	Teoretica	ZI	romana		211	56		2	7,53	7,93	7,37	7,89
		Total unitate / liceu									84	0	3			
12	LICEUL TEORETIC "IOAN JEBELAN" SÂNNICOLAU MARE	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana		190	28		1	7,04	6,35	6,78	6,67
		Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		191	28		1	7,85	7,77	8,12	7,54
		Real	Științe ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	romana		192	56		2	6,15	5,68	6,24	6,09
		Total unitate / liceu									112	0	4			
13	LICEUL TEORETIC BUZIAȘ	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana		214	28		2	5,68	5,16	5,1	5,74
		Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		215	28		2	4,41	3,5	2,98	4,94
		Total unitate / liceu									56	0	4			
14	LICEUL TEORETIC "ALEXANDRU MOCIONI" CIACOVA	Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		177	28		1	3,75	2,1	2,55	5,4
		Total unitate / liceu									28	0	1			
15	LICEUL TEORETIC "SFINȚII KIRIL ȘI METODII" DUDEȘTII VECHI	Real	Științe ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	romana		206	28		1	3,53	3,73	2,04	4,18
		Total unitate / liceu									28	0	1			
16	LICEUL TEORETIC "TRAIAN VUIA" FĂGET	Servicii	Economic	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		207	28		1	4,25	4,53	3,93	5,59
		Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana		208	56		1	4,59	3,9	4,06	4,7
		Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		209	28		1	4,31	7,15	6,72	7,17
		Total unitate / liceu									112	0	3			

Nr. crt.	Denumire unitate de învățământ	Profilul	Specializarea / Domeniul	Nivelul	Filiera	Forma de învăț.	Limba de predare	Bilingv	Cod spec.	Numărul de locuri admitere	Nr locuri speciale Republica Moldova	Nr. locuri speciale etnie rromă	Ultima medie 2016	Ultima medie 2017	Ultima medie 2018	Ultima medie 2019	
17	LICEUL TEORETIC GĂTAIA	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana		216	28		1	5,78	4,51	4,14	5,73	
		Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		217	28		1	X	X	X	5,35	
		Total unitate / liceu									56	0	2				
18	LICEUL TEORETIC "DAVID VONIGA" GIROC	Uman	Științe Sociale	Liceal	Teoretica	ZI	romana		186	28		1	3,81	4,64	5,33	6,95	
		Total unitate / liceu									28	0	1				
19	LICEUL TEORETIC PECIU NOU	Real	Științe ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	romana		218	56		2	3,61	2,42	2,11	4,46	
		Total unitate / liceu									56	0	2				
20	LICEUL TEORETIC PERIAM	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana		219	28		2	5,24	4,96	5,22	5,78	
		Total unitate / liceu									28	0	2				
21	LICEUL TEORETIC RECAȘ	Real	Științe ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	romana		220	56		2	3,98	3,3	2,84	4,5	
		Total unitate / liceu									56	0	2				
22	LICEUL TEORETIC "GRIGORE MOISIL" TIMIȘOARA	Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		189	140		1	9,31	9,34	9,15	9,31	
		Total unitate / liceu									140	0	1				
23	LICEUL DE ARTE PLASTICE TIMIȘOARA	Arte vizuale	Arhitectura, arte ambientale si design	Liceal	Vocationala	ZI	romana			84	3	3	6,99	7,21	5,53	6,5	
		Arte vizuale	Arte plastice, arte decorative	Liceal	Vocationala	ZI	romana			28	1	1	7,03	6,27	7,19	7,42	
		Total unitate / liceu									112	4	4				
24	COLEGIUL NAȚIONAL DE ARTĂ "ION VIDU" TIMIȘOARA	Artistic	Arta actorului	Liceal	Vocationala	ZI	romana			14		1	6,21	6,59	6,83	7,31	
		Artistic	Coregrafie	Liceal	Vocationala	ZI	romana			14		1	7,03	6,71	6,34	6,16	
		Artistic	Muzica	Liceal	Vocationala	ZI	romana			56	3	1	6,33	6,37	6,38	6,38	
		Total unitate / liceu									84	3	3				
25	LICEUL CU PROGRAM SPORTIV "BANATUL" TIMIȘOARA	Sportiv	Sportiv	Liceal	Vocationala	ZI	romana			112		4	6,34	6,19	6,46	6,21	
		Total unitate / liceu									112	0	4				
26	COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC "CARMEN SYLVA" TIMIȘOARA	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana		115	28		1	8,58	8,62	8,23	8,45	
		Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		116	28				9,17	9,28	9,13	9,29
		Real	Științe ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	romana		118	28		1	9,07	9,25	9,02	9,25	
		Pedagogic	Educator - puericultor	Liceal	Vocationala	ZI	romana			28		1	X	X	X	X	
		Pedagogic	Învățător-educatoare	Liceal	Vocationala	ZI	romana			28		1	8,27	8,75	8,41	8,41	
		Total unitate / liceu									140	0	4				
27	LICEUL TEOLGIC ORTODOX "SFÂNTUL ANTIM IVIREANUL" TIMIȘOARA	Real	Științe ale Naturii	Liceal	Teoretica	ZI	romana		171	28		1	X	X	X	X	
		Teologic	Teologie ORTODOXA	Liceal	Vocationala	ZI	romana			28		1	X	X	X	3,34	
		Total unitate / liceu									56	0	2				
28	LICEUL TEOLGIC ROMANO-CATOLIC "GERHARDINUM" TIMIȘOARA	Teologic	Teologie ROMANO-CATOLICA	Liceal	Vocationala	ZI	romana			28			5,38	5,72	5,18	5,21	
		Teologic	Teologie ROMANO-CATOLICA	Liceal	Vocationala	ZI	maghiara			28			7,43	5,06	4,46	4,89	
		Total unitate / liceu									56	0	0				

Nr. crt.	Denumire unitate de învățământ	Profilul	Specializarea / Domeniul	Nivelul	Filiera	Forma de învăț.	Limba de predare	Bilingv	Cod spec.	Numărul de locuri admitere	Nr locuri speciale Republica Moldova	Nr. locuri speciale etnie rromă	Ultima medie 2016	Ultima medie 2017	Ultima medie 2018	Ultima medie 2019	
29	LICEUL TEOLOGIC BAPTIST TIMIȘOARA	Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		168	28			7,95	8,52	7,87	8,24	
		Teologic	Teologie BAPTISTA	Liceal	Vocationala	ZI	romana			28				5,69	5,52	5,38	6,38
		Total unitate / liceu								56	0	0					
30	LICEUL TEOLOGIC PENTICOSTAL "LOGOS" TIMIȘOARA	Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		173	28			6,53	7,02	7,3	7,71	
		Teologic	Teologie PENTICOSTALA	Liceal	Vocationala	ZI	romana			28				5,07	4,84	4,22	4,52
		Total unitate / liceu								56	0	0					
31	LICEUL WALDORF TIMIȘOARA	Uman	WALDORF Filologie	Liceal	Vocationala	ZI	romana			28			7,13	6,21	7,77	7,08	
		Total unitate / liceu								28	0	0					
32	COLEGIUL ECONOMIC "FRANCESCO SEVERIO NITTI" TIMIȘOARA	Servicii	Economic	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		101	112		3	7,87	8,09	7,52	7,85	
		Servicii	Turism si alimentatie	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		102	84	1	2	7,25	7,7	7,2	7,66	
		Total unitate / liceu								196	1	5					
33	LICEUL TEHNOLOGIC DE DE SILVICULTURĂ ȘI AGRICULTURĂ "CASA VERDE" TIMIȘOARA	Resurse naturale si protectia mediului	Protectia mediului	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		153	28		1	3,28	3,24	4,23	X	
		Resurse naturale si protectia mediului	Silvicultura	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		154	28		1	3,59	2,9	3,16	5,91	
		Total unitate / liceu								56	0	2					
34	LICEUL TEHNOLOGIC "ELECTROTIMIȘ" TIMIȘOARA	Tehnic	Electronica si automatizari	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		158	28		1	X	6,69	4,27	X	
		Tehnic	Productie media	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		160	28		1	4,64	4,54	5,42	6,27	
		Total unitate / liceu								56	0	2					
35	COLEGIUL TEHNIC "EMANUIL UNGUREANU" TIMIȘOARA	Servicii	Economic	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		119	84	3	2	6,93	7,23	7,05	7,42	
		Tehnic	Electric	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		120	28	1	1	5,87	6,08	6,15	6,7	
		Tehnic	Electronica si automatizari	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		121	84	3	2	6,63	6,79	5,79	6,35	
		Servicii	Turism si alimentatie	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		122	28	1	1	6,87	7,22	6,95	7,29	
		Total unitate / liceu								224	8	6					
36	LICEUL TEHNOLOGIC ENERGETIC "REGELE FERDINAND I" TIMIȘOARA	Servicii	Economic	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		161	28	2		4,84	4,63	5,7	6,81	
		Total unitate / liceu								28	2	0					
37	LICEUL TEHNOLOGIC "AZUR"TIMIȘOARA	Tehnic	Chimie industriala	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		136	28		1	X	X	X	X	
		Resurse naturale si protectia mediului	Protectia mediului	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		137	28	1	1	4,12	5,18	4,83	6,03	
		Total unitate / liceu								56	1	2					
38	COLEGIUL TEHNIC "HENRI COANDĂ" TIMIȘOARA	Servicii	Economic	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		123	56		2	7,31	7,73	7,16	7,46	
		Tehnic	Electronica si automatizari	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		124	56	1	2	6,33	6,6	6,39	6,74	
		Tehnic	Mecanica	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		125	28		1	5,79	5,83	5,92	6,34	
		Servicii	Turism si alimentatie	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		126	28		1	7,02	7,53	6,94	7,26	
		Total unitate / liceu								168	1	6					

Nr. crt.	Denumire unitate de învățământ	Profilul	Specializarea / Domeniul	Nivelul	Filiera	Forma de învăț.	Limba de predare	Bilingv	Cod spec.	Numărul de locuri admitere	Nr locuri speciale Republica Moldova	Nr. locuri speciale etnie rromă	Ultima medie 2016	Ultima medie 2017	Ultima medie 2018	Ultima medie 2019
39	LICEUL TEHNOLOGIC "ION I.C.BRĂȚIANU" TIMIȘOARA	Servicii	Comert	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		140	28		1	X	6,7	5,82	X
		Servicii	Economic	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		141	28		1	6	7,29	6,37	7,09
		Servicii	Estetica si igiena corpului omenesc	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		142	28		1	X	5,11	5,95	X
		Tehnic	Mecanica	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		143	28		1	X	3,18	5,36	6,19
		Total unitate / liceu									112	0	4			
40	LICEUL TEHNOLOGIC DE VEST TIMIȘOARA	Tehnic	Constructii, instalatii si lucrari publice	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		156	14	1		2,37	2,58	2,4	5,61
		Tehnic	Fabricarea produselor din lemn	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		157	14	1		X	X	X	X
		Total unitate / liceu									28	2	0			
41	LICEUL TEHNOLOGIC DE INDUSTRIE ALIMENTARĂ TIMIȘOARA	Resurse naturale si protectia mediului	Industria alimentara	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		151	84	1	3	3,57	2,2	3,71	5,91
		Total unitate / liceu									84	1	3			
42	LICEUL TEHNOLOGIC DE TRANSPORTURI AUTO TIMIȘOARA	Tehnic	Mecanica	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		167	28		2	2,33	2,2	3,64	5,58
		Total unitate / liceu									28	0	2			
43	LICEUL TEHNOLOGIC "VALERIU BRANIȘTE " LUGOJ	Tehnic	Electronica si automatizari	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		149	28	2		3,22	2,31	5,11	5,83
		Servicii	Turism si alimentatie	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		150	56	4		4,27	3,61	5,05	5,18
		Total unitate / liceu									84	6	0			
44	LICEUL TEHNOLOGIC "AUREL VLAICU" LUGOJ	Tehnic	Mecanica	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		134	28		2	X	3,03	X	X
		Total unitate / liceu									28	0	2			
45	LICEUL TEHNOLOGIC "SFÂNTUL NICOLAE" DETA	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana		145	28		1	5,67	5	4,8	6,51
		Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		146	28		1	4,61	3,85	3,56	6,03
		Total unitate / liceu									56	0	2			
46	LICEUL TEHNOLOGIC JIMBOLIA	Tehnic	Electric	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		162	28		2	4,58	4,55	5,36	4,92
		Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana		163	28		2	6,54	5,91	6,24	5,97
		Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		164	28		2	7,13	6,72	4,21	6,17
		Tehnic	Mecanica	Liceal	Teoretica	ZI	romana		165	28		2	X	2,48	X	X
		Total unitate / liceu									112	0	8			
47	LICEUL TEHNOLOGIC "TRAIAN GROZĂVESCU" NĂDRAG	Tehnic	Mecanica	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		148	28		1	X	3,20	3,26	X
		Total unitate / liceu									28	0	1			
48	LICEUL TEHNOLOGIC "CRISTOFOR NAKO" SÂNNICOLAU MARE	Resurse naturale si protectia mediului	Industria alimentara	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		139	28		2	5,39	4,06	4,99	5,25
		Total unitate / liceu									28	0	2			
49	LICEUL TEHNOLOGIC "ROMULUS PARASCHIVOIU" LOVRIN	Servicii	Economic	Liceal	Tehnologica	ZI	romana		144	56		3	4,81	6,54	4,19	5,22
		Total unitate / liceu									56	0	3			
NUMĂR TOTAL LOCURI ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL - ÎNVĂȚĂMÂNT DE MASĂ- CURSURI DE ZI										4082	31	108				

Important: Specializările fără coduri nu participă la repartizarea computerizată, pentru acestea se susțin probe de aptitudini !!!

Nr. crt.	Denumire unitate de învățământ	Profilul	Specializarea / Domeniul	Nivelul	Filiera	Forma de învăț.	Limba de predare	Bilingv	Cod spec.	Numărul de locuri admitere	Nr locuri speciale Republica Moldova	Nr. locuri speciale etnie rromă	Ultima medie 2016	Ultima medie 2017	Ultima medie 2018	Ultima medie 2019
----------	--------------------------------	----------	--------------------------	---------	---------	-----------------	------------------	---------	-----------	----------------------------	--------------------------------------	---------------------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

II. LICEU - ÎNVĂȚĂMÂNT DE MASĂ - cursuri serale și frecvență redusă - SESIUNEA IULE 20120 - pentru candidații care împlinesc 18 ani până la data începerii anului școlar 2020- 2021

1	LICEUL TEOLOGIC PENTICOSTAL "LOGOS" TIMIȘOARA	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	FR	romana			28		1				
2	LICEUL TEHNOLOGIC "ELECTROTIMIȘ" TIMIȘOARA	Tehnic	Mecanica	Liceal	Tehnologica	SERAL	romana			28		1				
3	LICEUL TEHNOLOGIC DE SILVICULTURĂ ȘI AGRICULTURĂ "CASA VERDE" TIMIȘOARA	Resurse naturale si protectia mediului	Agricultura	Liceal	Tehnologica	SERAL	romana			28		1				
4	LICEUL TEHNOLOGIC "AZUR" TIMIȘOARA	Tehnic	Chimie industriala	Liceal	Tehnologica	SERAL	romana			28		1				
5	LICEUL TEHNOLOGIC DE VEST TIMIȘOARA	Tehnic	Constructii, instalatii si lucrari publice	Liceal	Tehnologica	SERAL	romana			28		1				
6	LICEUL TEHNOLOGIC DE TRANSPORTURI AUTO TIMIȘOARA	Tehnic	Electric	Liceal	Tehnologica	SERAL	romana			28		1				
7	LICEUL TEHNOLOGIC "AUREL VLAICU" LUGOJ	Tehnic	Electric	Liceal	Tehnologica	SERAL	romana			28		1				
8	LICEUL TEHNOLOGIC "CRISTOFOR NAKO" SÂNNICOLAU MARE	Tehnic	Constructii, instalatii si lucrari publice	Liceal	Tehnologica	SERAL	romana			28		1				
9	LICEUL TEHNOLOGIC "TRAIAN GROZAVESCU" NADRAG	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	FR	romana			28		1				
NUMĂR TOTAL LOCURI ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL - ÎNVĂȚĂMÂNT DE MASĂ- CURSURI SERALE ȘI FRECVENȚĂ REDUSĂ										252	0	9				

III. LOCURI PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL SPECIAL - NU PARTICIPĂ LA REPARTIZAREA COMPUTERIZATĂ

1	LICEUL TEORETIC SPECIAL "IRIS" TIMIȘOARA	Uman	Filologie	Liceal SPECIAL	Teoretica	ZI	romana			12						
										Total unitate / liceu special		12				
										TOTAL GENERAL INVATAMANT SPECIAL		12				

Nr. crt.	Denumire unitate de învățământ	Profilul	Specializarea / Domeniul	Nivelul	Filiera	Forma de învăț.	Limba de predare	Bilingv	Cod spec.	Numărul de locuri admitere	Nr locuri speciale Republica Moldova	Nr. locuri speciale etnie rromă	Ultima medie 2016	Ultima medie 2017	Ultima medie 2018	Ultima medie 2019
V. ÎNVĂȚĂMÂNT PARTICULAR - CU TAXĂ - NU PARTICIPĂ LA REPARTIZAREA COMPUTERIZATĂ																
a) învățământ particular acreditat																
1	LICEUL TEORETIC MILLENIUM TIMIȘOARA	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	ZI	romana			56						
		Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	FR	romana			28						
		Total unitate / liceu									84					
2	LICEUL TEHNOLOGIC UCECOM "SPIRU HĂRET" TIMIȘOARA	Servicii	Economic	Liceal	Tehnologica	ZI	romana			56						
		Servicii	Economic	Liceal	Tehnologica	SERAL	romana			56						
		Total unitate / Liceu tehnologic									112					
3	LICEUL TEHNOLOGIC "IOAN SLAVICI" TIMIȘOARA	Servicii	Economic - Tehnician in activitati economice	Liceal	Tehnologica	ZI	romana			28						
		Servicii	Economic - Tehnician in activitati economice	Liceal	Tehnologica	SERAL	romana			28						
		Total unitate / liceu									84					
a) învățământ particular autorizat																
4	LICEUL TEORETIC "HENRI COANDA" TIMIȘOARA	Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	Zi	romana			28						
		Uman	Filologie	Liceal	Teoretica	FR	romana			28						
		Total unitate / Liceu									56					
5	LICEUL TEORETIC "SOCRATES" TIMIȘOARA	Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	Zi	romana			28						
		Total unitate / Liceu									28					
6	LICEUL TEORETIC "HARUL" LUGOJ	Real	Matematica-Informatica	Liceal	Teoretica	Zi	romana			28						
		Total unitate / Liceu									28					
TOTAL GENERAL INVATAMANT PARTICULAR- CU TAXA										364						

OFERTA EDUCAȚIONALĂ PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020-2021 LA CLASA A IX-A, LICEU FILIERĂ TEHNOLOGICĂ

Filieră/ Profil/ Domeniu/ Calificare profesională

Denumire unitate de învățământ liceal	Localitate	Limba predare	Profil	Domeniu de baza	Specializare/Calificare	PLAN DE ȘCOLARIZARE APROBAT DE CĂTRE MEC - PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020 - 2021	
						cl. a IX-a	
						număr clase	număr elevi
ÎNVĂȚĂMÂNT DE ZI							
COLEGIUL ECONOMIC "FRANCESCO SEVERIO NITTI" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Limba română	Servicii	Turism și alimentație	Tehnician în gastronomie	1	28
COLEGIUL ECONOMIC "FRANCESCO SEVERIO NITTI" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Limba română	Servicii	Turism și alimentație	Organizator banqueting	1	28
COLEGIUL ECONOMIC "FRANCESCO SEVERIO NITTI" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Limba română	Servicii	Turism și alimentație	Tehnician în turism	1	28
COLEGIUL ECONOMIC "FRANCESCO SEVERIO NITTI" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Limba română	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	4	112
COLEGIUL TEHNIC "EMANUIL UNGUREANU" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Limba română	Tehnic	Electronică automatizări	Tehnician în automatizări	1	28
COLEGIUL TEHNIC "EMANUIL UNGUREANU" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Limba română	Tehnic	Electronică automatizări	Tehnician de telecomunicații	2	56
COLEGIUL TEHNIC "EMANUIL UNGUREANU" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Limba română	Servicii	Economic	Tehnician în activități de poștă	1	28
COLEGIUL TEHNIC "EMANUIL UNGUREANU" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Limba română	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	2	56
COLEGIUL TEHNIC "EMANUIL UNGUREANU" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Limba română	Servicii	Turism și alimentație	Tehnician în hotelărie	1	28
COLEGIUL TEHNIC "EMANUIL UNGUREANU" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Limba română	Tehnic	Electric	Tehnician în instalații electrice	1	28
COLEGIUL TEHNIC "HENRI COANDĂ" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Limba română	Tehnic	Electronică automatizări	Tehnician operator tehnică de calcul	2	56
COLEGIUL TEHNIC "HENRI COANDĂ" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Limba română	Servicii	Turism și alimentație	Organizator banqueting	1	28
COLEGIUL TEHNIC "HENRI COANDĂ" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Limba română	Tehnic	Mecanică	Tehnician mecatronist	1	28
COLEGIUL TEHNIC "HENRI COANDĂ" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Limba română	Servicii	Economic	Tehnician în administrație	2	56
LICEUL TEHNOLOGIC "AZUR" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Limba română	Resurse naturale și protecția mediului	Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	1	28
LICEUL TEHNOLOGIC "AZUR" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Limba română	Tehnic	Chimie industrială	Tehnician chimist de laborator	1	28

Denumire unitate de învățământ liceal	Localitate	Limba predare	Profil	Domeniu de baza	Specializare/Calificare	PLAN DE ȘCOLARIZARE APROBAT DE CĂTRE MEC - PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020 - 2021	
						cl. a IX-a	
						număr clase	număr elevi
LICEUL TEHNOLOGIC "ION.I.C.BRĂȚIANU" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Limba română	Servicii	Estetica și igiena corpului omenesc	Coafor stilist	1	28
LICEUL TEHNOLOGIC "ION.I.C.BRĂȚIANU" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Limba română	Tehnic	Mecanică	Tehnician mecatronist	1	28
LICEUL TEHNOLOGIC "ION.I.C.BRĂȚIANU" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Limba română	Servicii	Economic	Tehnician în administrație	1	28
LICEUL TEHNOLOGIC "ION.I.C.BRĂȚIANU" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Limba română	Servicii	Comerț	Tehnician în activități de comerț	1	28
LICEUL TEHNOLOGIC DE INDUSTRIE ALIMENTARĂ TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Limba română	Resurse naturale și protecția mediului	Industria alimentară	Tehnician analize produse alimentare	3	84
LICEUL TEHNOLOGIC DE SILVICULTURĂ ȘI AGRICULTURĂ "CASA VERDE" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Limba română	Resurse naturale și protecția mediului	Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	1	28
LICEUL TEHNOLOGIC DE SILVICULTURĂ ȘI AGRICULTURĂ "CASA VERDE" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Limba română	Resurse naturale și protecția mediului	Silvicultură	Tehnician în silvicultură și exploatarea forestiere	1	28
LICEUL TEHNOLOGIC DE VEST TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Limba română	Tehnic	Construcții, instalații și lucrări publice	Tehnician desenator pentru construcții și instalații	0,5	14
LICEUL TEHNOLOGIC DE VEST TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Limba română	Tehnic	Fabricarea produselor din lemn	Tehnician designer mobila și amenajări interioare	0,5	14
LICEUL TEHNOLOGIC ELECTROTIMIȘ TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Limba română	Tehnic	Electronică automatizări	Tehnician în automatizări	1	28
LICEUL TEHNOLOGIC ELECTROTIMIȘ TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Limba română	Tehnic	Producție media	Tehnician operator procesare text/imagine	1	28
LICEUL TEHNOLOGIC ENERGETIC "REGELE FERDINAND I" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Limba română	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	1	28
LICEUL TEHNOLOGIC TRANSPORTURI AUTO TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Limba română	Tehnic	Mecanică	Tehnician transporturi	1	28
LICEUL TEORETIC "BARTOK BELA" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Limba maghiară	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	0,5	14
LICEUL TEHNOLOGIC "AUREL VLAICU" LUGOJ	LUGOJ	Limba română	Tehnic	Mecanică	Tehnician mecatronist	1	28
LICEUL TEHNOLOGIC "VALERIU BRANIȘTE" LUGOJ	LUGOJ	Limba română	Servicii	Turism și alimentație	Tehnician în gastronomie	1	28
LICEUL TEHNOLOGIC "VALERIU BRANIȘTE" LUGOJ	LUGOJ	Limba română	Servicii	Turism și alimentație	Tehnician în turism	1	28

Denumire unitate de învățământ liceal	Localitate	Limba predare	Profil	Domeniu de baza	Specializare/Calificare	PLAN DE ȘCOLARIZARE APROBAT DE CĂTRE MEC - PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020 - 2021	
						cl. a IX-a	
						număr clase	număr elevi
LICEUL TEHNOLOGIC "VALERIU BRANIȘTE" LUGOJ	LUGOJ	Limba română	Tehnic	Electronică automatizări	Tehnician operator roboți industriali	1	28
LICEUL TEORETIC "TRAIAN VUIA" FĂGET	FĂGET	Limba română	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	1	28
LICEUL TEHNOLOGIC JIMBOLIA	JIMBOLIA	Limba română	Tehnic	Mecanică	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	1	28
LICEUL TEHNOLOGIC JIMBOLIA	JIMBOLIA	Limba română	Tehnic	Electric	Tehnician în instalații electrice	1	28
LICEUL TEHNOLOGIC "ROMULUS PARASCHIVOIU" LOVRIN	LOVRIN	Limba română	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	2	56
LICEUL TEHNOLOGIC "TRAIAN GROZĂVESCU" NĂDRAG	NĂDRAG	Limba română	Tehnic	Mecanică	Tehnician mecatronist	1	28
LICEUL TEHNOLOGIC "CRISTOFOR NAKO" SÂNNICOLAU MARE	SÂNNICOLAU MARE	Limba română	Resurse naturale și protecția mediului	Industrie alimentară	Tehnician analize produse alimentare	1	28
ÎNVĂȚĂMÂNT SERAL							
LICEUL TEHNOLOGIC "AZUR" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Limba română	Tehnic	Chimie industrială	Tehnician chimist de laborator	1	28
LICEUL TEHNOLOGIC DE SILVICULTURĂ ȘI AGRICULTURĂ "CASA VERDE" TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Limba română	Resurse naturale și protecția mediului	Agricultură	Tehnician agronom	1	28
LICEUL TEHNOLOGIC DE VEST TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Limba română	Tehnic	Construcții, instalații și lucrări publice	Tehnician desenator pentru construcții și instalații	1	28
LICEUL TEHNOLOGIC ELECTROTIMIȘ TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Limba română	Tehnic	Mecanică	Tehnician mecatronist	1	28
LICEUL TEHNOLOGIC TRANSPORTURI AUTO TIMIȘOARA	TIMIȘOARA	Limba română	Tehnic	Electric	Tehnician electrotehnist	1	28
LICEUL TEHNOLOGIC "AUREL VLAICU" LUGOJ	LUGOJ	Limba română	Tehnic	Electric	Tehnician electrotehnist	1	28
LICEUL TEHNOLOGIC "CRISTOFOR NAKO" SÂNNICOLAU MARE	SÂNNICOLAU MARE	Limba română	Tehnic	Construcții, instalații și lucrări publice	Tehnician în construcții și lucrări publice	1	28

ORDIN ADMINISTRATIE PUBLICA 4325/2020

Vigoare

Emitent: Ministerul Educatiei si Cercetarii
Domenii: Invatamint

M.O. 435/2020

Ordin pentru modificarea si completarea Ordinului ministrului educatiei nationale nr. 5.087/2019 privind organizarea, desfasurarea si calendarul admiterii în învățământul profesional de stat si în învățământul dual pentru anul scolar 2020-2021

M.Of.Nr.435 din 22 mai 2020

[Sursa Act:Monitorul Oficial](#)

ORDIN Nr.4325
pentru modificarea si completarea Ordinului ministrului educatiei
nationale nr. 5.087/2019 privind organizarea, desfasurarea si calendarul
admiterii în învățământul profesional de stat si în învățământul
dual pentru anul scolar 2020-2021

Având în vedere:

- prevederile art. 76 din Legea educatiei nationale [nr. 1/2011](#), cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile art. 42 din Legea [nr. 55/2020](#) privind unele masuri pentru prevenirea si combaterea efectelor pandemiei de COVID-19;
- prevederile art. 1 pct. 6 lit. p) din anexa nr. 2 la Hotarârea Guvernului [nr. 394/2020](#) privind declararea starii de alerta si masurile care se aplica pe durata acesteia pentru prevenirea si combaterea efectelor pandemiei de COVID-19;
- prevederile Legii [nr. 190/2018](#) privind masuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European si al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protectia persoanelor fizice în ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protectia datelor),
în temeiul prevederilor art. 3 alin. (1) si art. 15 alin. (3) din Hotarârea Guvernului [nr. 24/2020](#) privind organizarea si functionarea Ministerului Educatiei si Cercetarii,

ministrul educatiei si cercetarii emite prezentul ordin.

Art. I. - Ordinul ministrului educatiei nationale [nr. 5.087/2019](#) privind organizarea, desfasurarea si calendarul admiterii în învățământul profesional de stat si în învățământul dual pentru anul scolar 2020-2021, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 758 din 18.09.2019, se modifica dupa cum urmeaza:

1. Articolul 2 se modifica si va avea urmatorul cuprins:

Art. 2. - Admiterea absolventilor clasei a VIII-a în învățământul profesional de stat pentru anul scolar 2020-2021 se desfasoara în conformitate cu Metodologia de organizare si desfasurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobata prin Ordinul ministrului educatiei nationale si cercetarii stiintifice nr. 5.068/2016, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 841 din 24 octombrie 2016, cu modificarile si completarile ulterioare. Metodologia mentionata la acest articol se aplica în mod corespunzator, cu respectarea prevederilor prezentului ordin si Calendarului admiterii în învățământul profesional de stat pentru anul scolar 202-2021.

2. Articolul 4 se modifica si va avea urmatorul cuprins:

Art. 4. - Admiterea absolventilor clasei a VIII-a în învățământul dual pentru calificari profesionale de nivel 3, pentru anul scolar 2020-2021 se desfasoara în conformitate cu Metodologia-cadru de organizare si desfasurare a admiterii în învățământul dual pentru calificari profesionale de nivel 3, conform Cadrului national al calificarilor, aprobata prin Ordinul ministrului educatiei nationale [nr. 3.556/2017](#), publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 231 din 4 aprilie 2017, cu modificarile si completarile ulterioare. Metodologia mentionata la acest articol se aplica în mod corespunzator, cu respectarea prevederilor prezentului ordin si a Calendarului admiterii în învățământul dual pentru calificari profesionale de nivel 3, conform Cadrului national al calificarilor pentru anul scolar 2020-2021.

3. Anexa nr. 1 - Calendarul admiterii în învățământul profesional de stat pentru anul școlar 2020-2021 se modifica și se înlocuiește cu Calendarul admiterii în învățământul profesional de stat pentru anul școlar 2020-2021, prevăzut în anexa nr. 1 la prezentul ordin.

4. Anexa nr. 2 - Calendarul admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, pentru anul școlar 2020-2021 se modifica și se înlocuiește cu Calendarul admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, pentru anul școlar 2020-2021, prevăzut în anexa nr. 2 la prezentul ordin.

Art. II. - Direcția generală învățământ preuniversitar, Direcția generală minorități și relația cu Parlamentul, Centrul Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic, inspectoratele școlare județene/al municipiului București și unitățile de învățământ preuniversitar duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. III. - Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul educației și cercetării,
Cristina Monica Anisie

București, 22 mai 2020.
Nr. 4.325.

ANEXA Nr. 1

Calendarul admiterii în învățământul profesional de stat pentru anul școlar 2020-2021

Data-limita/Perioada	Activitatea
Pregătirea admiterii	
25 mai 2020	<p>Actualizarea Procedurilor de admitere de la nivelul unităților de învățământ, cu eliminarea din proceduri a probelor de preselecție, precum și actualizarea componentei Comisiei de admitere din unitatea de învățământ, după caz</p> <p>Nota: Actualizarea procedurilor se realizează în concordanță cu precizările din: - Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.068/2016, cu modificările și completările ulterioare; - Ordinul ministrului educației naționale nr. 5.087/2019 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pentru anul școlar 2020-2021, cu modificările și completările ulterioare; - Metodologia de organizare și funcționare a învățământului profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.033/2016, cu modificările și completările ulterioare.</p>
25 mai 2020	<p>Reconfirmarea implicării operatorilor economici în învățământul profesional</p> <p>Unitățile de învățământ contactează operatorii economici cu care au încheiat contracte-cadru și le solicită reconfirmarea contractelor semnate.</p> <p>Unitățile de învățământ centralizează răspunsurile operatorilor economici, completează și transmit la inspectoratul școlar situația proiectului planului de școlarizare actualizat pentru anul școlar 2020-2021, pe baza răspunsurilor operatorilor economici (cu menționarea operatorilor economici și a numărului de elevi pentru care sunt încheiate contracte-cadru sau a faptului că practica în anul școlar 2020-2021 se va desfășura în unitatea de învățământ).</p>
27 mai 2020	<p>Inspectoratele școlare transmit la MEC și la CNDIPT situația proiectului planului de școlarizare actualizat pentru anul școlar 2020-2021, pe baza răspunsurilor operatorilor economici, cu menționarea operatorilor economici și a numărului de elevi pentru care sunt încheiate contracte-cadru.</p> <p>Note:</p> <p>1. Pentru anul școlar 2020-2021, în situația în care, din motive obiective, există operatori economici care denunță contractul de parteneriat încheiat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual sau contractul-cadru încheiat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul profesional, unitatea de învățământ va identifica alți operatori economici interesați cu care va încheia alte contracte în locul celor denunțate.</p> <p>2. Pentru anul școlar 2020-2021, în situația în care, din motive obiective, există operatori economici care denunță contractul de parteneriat încheiat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual, iar unitatea de învățământ nu a identificat alți operatori economici interesați pentru încheierea altor contracte de parteneriat în locul celor denunțate, clasele/grupele la care a fost denunțat contractul se pot transforma în clase/grupe de învățământ profesional.</p> <p>3. Pentru anul școlar 2020-2021, în situația menționată la pct. 2, unitatea de învățământ are obligația realizării de contracte-cadru pentru formarea prin învățământ profesional cu alți operatori economici interesați sau cu operatorii economici care au denunțat contractul de parteneriat pentru învățământ dual. În situația în care nu se pot încheia contracte-cadru, unitatea de învățământ va asigura derularea stagiilor de pregătire practică în atelierele școlare, cu asigurarea condițiilor pentru dobândirea de către elevi a competențelor profesionale descrise în Standardele de pregătire profesională. În situația în care unitatea de învățământ nu poate asigura condițiile necesare pentru desfășurarea stagiilor de pregătire practică în atelierele școlare pentru calificările profesionale aprobate,</p>

	<p>se poate solicita, în condițiile legislației în vigoare, aprobarea Inspectoratului școlar/Ministerului Educației și Cercetării (după caz) de funcționare a claselor/grupelor respective la alta calificare profesională - pentru care unitatea de învățământ este autorizată/acreditată - decât cea aprobată inițial.</p> <p>4. Pentru anul școlar 2020-2021, în situația în care nu se pot încheia contracte-cadru, pentru formarea profesională prin învățământul profesional cu alți operatori economici în locul celor care au denunțat contractele-cadru existente, unitatea de învățământ va asigura derularea stagiilor de pregătire practică în atelierelor școlare, cu asigurarea condițiilor pentru dobândirea de către elevi a competențelor profesionale descrise în Standardele de pregătire profesională. În situația în care unitatea de învățământ nu poate asigura condițiile necesare pentru desfășurarea stagiilor de pregătire practică în atelierelor școlare pentru calificările profesionale aprobate, se poate solicita, în condițiile legislației în vigoare, aprobarea Inspectoratului școlar/Ministerului Educației și Cercetării (după caz) de funcționare a claselor/grupelor respective la alta calificare profesională - pentru care unitatea de învățământ este autorizată/acreditată - decât cea aprobată inițial.</p>
--	--

Data-limita/Perioada	Activitatea
27 mai 2020	<p>Afisarea ofertei educaționale pentru învățământul profesional de stat aprobate, concretizată în domenii de pregătire și calificări profesionale, la sediul unitatilor de învățământ gimnazial și la sediul unitatilor de învățământ cu oferta educațională pentru învățământul profesional de stat</p> <p>Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean/al municipiului București, cuprinzând datele personale ale elevilor din clasa a VIII-a, în Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIIR), prin verificarea și corectarea, după caz, a informațiilor privind elevii și formațiunile de studiu la care aceștia sunt asociați</p> <p>Tipărirea informațiilor despre admitere, în broșura care va cuprinde, în secțiuni distincte, informații despre admiterea în învățământul liceal, în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pentru anul școlar 2020-2021</p> <p>În broșura se va regăsi și mențiunea că, pentru acțiunile care presupun prezența la unitatea de învățământ a candidaților/parinților, este necesară informarea, prin telefon sau e-mail, a unității de învățământ cu privire la intenția de depunere/completare/preluare a documentelor, în vederea planificării accesului în unitatea de învățământ.</p> <p>Broșura va fi postată pe site-urile inspectoratelor școlare, ale unitatilor de învățământ profesional și tehnic și ale unitatilor de învățământ gimnazial.</p>
27-2 iunie 2020	<p>Transmiterea în unitățile de învățământ gimnazial a broșurilor cuprinzând informațiile privind admiterea în învățământul liceal, în învățământul profesional de stat și în învățământul dual, pentru anul școlar 2020-2021</p> <p>Afisarea în unitățile de învățământ gimnazial a graficului sedințelor/sesiunilor de informare a elevilor și parinților cu privire la admiterea în învățământul profesional, inclusiv în învățământul dual (metodologia și calendarul admiterii, modul de completare a opțiunilor din fișa de înscriere în învățământul profesional de stat, respectiv în fișa de opțiuni pentru învățământul dual)</p>
5 iunie 2020	<p>Transmiterea la Ministerul Educației și Cercetării a broșurilor care cuprind informații despre admitere, ale fiecărui județ/municipiului București, în versiune electronică și tipărită</p>
Informarea și consilierea elevilor cu privire la oportunitatea de continuare a studiilor în învățământul profesional de stat	
17-21 februarie 2020	<p>Informarea de către ISJ/ ISMB a unitatilor de învățământ gimnazial de posibilitatea continuării studiilor de către absolvenții claselor a VIII-a în învățământul profesional de stat. Se vor prezenta următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> - modul de organizare și funcționare a învățământului profesional de stat; - calendarul și modul de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat; - posibilitatea continuării studiilor după finalizarea învățământului profesional de stat.
2-12 iunie 2020	<p>Crearea pe site-ul ISJ/ISMB a unei secțiuni dedicate promovării învățământului profesional și tehnic, a meseriilor și a ofertei educaționale care să permită vizualizarea acțiunilor de promovare a ÎPT, a meseriilor și a ofertei unitatilor de învățământ realizate în parteneriat cu operatorii economici</p> <p>Activitatea va fi promovată prin mijloace de comunicare online.</p>
2-12 iunie 2020	<p>La nivelul fiecărei unități de învățământ care are oferta educațională pentru învățământul profesional în anul școlar 2020-2021 se desfășoară online acțiunea „Săptămâna meseriilor”.</p> <p>Acțiunea constă în afisarea pe site-ul unitatilor de învățământ a unei secțiuni dedicate promovării învățământului profesional și tehnic, a meseriilor și a ofertei de școlarizare și va fi realizată în parteneriat cu operatorii economici, fiind evidențiate modele de succes, exemple de bună practică, experiențe relevante ale parteneriatului școală-operator economic.</p>
2-12 iunie 2020	<p>Fiecare unitate de învățământ care, în anul școlar 2019-2020, școlarizează elevi în clasa a VIII-a învățământ gimnazial va desfășura sesiuni de orientare și consiliere cu elevii de clasa a VIII-a, folosind, în principal, mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc).</p> <p>Sesiunile vor urmări pregătirea înscrierii elevilor în învățământul profesional de stat și în învățământul dual, cu accent pe constientizarea cerințelor pieței muncii și a oportunităților pentru cariera și pe continuare a pregătirii prin învățământul profesional de stat, cu evidențierea oportunităților oferite de învățământul dual.</p>
2-12 iunie 2020	<p>Sesiuni de instruire cu elevii de clasa a VIII-a și părinții acestora, organizate la toate unitățile de învățământ gimnazial sau prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc.), pentru prezentarea metodologiei și a calendarului admiterii, a</p>

Data-limita/Perioada	Activitatea
	procedurilor de admitere si a planului de scolarizare la învățământul profesional de stat, inclusiv în învățământul dual, si a modului de completare a opțiunilor din Fisa de înscriere în învățământul profesional de stat, respectiv în Fisa de opțiuni pentru învățământul dual. În județele care au plan de scolarizare în învățământul dual se prezintă, în mod obligatoriu, și aspectele specifice privind învățământul dual.
17 iunie 2020	Transmiterea de către fiecare unitate de învățământ gimnazial către comisia de admitere județeană/a municipiului București a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată.
18 iunie 2020	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către Comisia națională de admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice completării acestor date în aplicația informatică centralizată
Proba de verificare a cunoștințelor de limba modernă sau maternă - numai pentru situațiile în care oferta educațională aprobată cuprinde clase cu predare în limbile minorităților naționale sau clase cu predare în regim bilingv a unei limbi moderne - pentru candidații interesați de înscrierea la unitățile de învățământ/clasele cu predare în limbile minorităților naționale, care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional de stat și dual)	
2-5 iunie 2020	Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limba modernă sau maternă și transmiterea/completarea anexelor fișelor de înscriere, cu respectarea aceluiași prevederi stabilite pentru învățământul liceal. Nota: Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limba modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională pot fi depuse/transmise la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 10 iunie 2020.
9-12 iunie 2020	Desfășurarea/Echivalarea probelor de verificare a cunoștințelor de limba modernă sau maternă, cu respectarea aceluiași prevederi stabilite pentru învățământul liceal.
12 iunie 2020	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limba modernă sau maternă
15 iunie 2020	Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limba modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată
19-23 iunie 2020	Ridicarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limba maternă
25 iunie 2020	Depunerea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere ale candidaților care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limba modernă maternă la unitățile de învățământ de proveniență
26 iunie 2020	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București, în format electronic, către Centrul național de admitere a listei candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limba modernă sau maternă și a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea și confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicația informatică centralizată
Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi și a candidaților pentru învățământul special (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional de stat și dual)	
27 mai 2020	Afisarea locurilor speciale pentru candidații romi Nota: Locurile speciale pentru candidații romi se stabilesc de comisiile de admitere județene/a municipiului București ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de scolarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă.
27 mai 2020-16 iunie 2020, ora 16,00	Eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia romilor Recomandările scrise de apartenență la etnia romilor pot fi eliberate și on-line. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format pdf., având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru

Data-limita/Perioada	Activitatea
	autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației romilor, care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/tutorei legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia romilor. *Orice recomandare depusă ulterior acestei perioade nu va mai fi luată în considerare!
30 iunie-3 iulie 2020	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile speciale pentru romi și de către părinții acestora, asistați de dirigintii claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic Fișele de înscriere se depun sau se transmit în format electronic la ISJ/ISMB - comisia de admitere județeană/a municipiului București de către candidați. *Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită! Nota: Inspectoratele școlare afișează programarea candidaților pe zile și ore pentru

	repartizarea în sedinta publica
4-5 iulie 2020	Repartizarea candidatilor pe locurile speciale pentru romi. Nota: Repartizarea pe locurile speciale pentru romi se realizeaza de comisia de admitere judeteană/a municipiului Bucuresti, în ordinea descrescatoare a mediilor de admitere si în baza optiunilor exprimate de candidati. Repartizarea se face în sedinta publica. Mediile de admitere pentru candidatii romi, care candideaza pe locurile speciale pentru romi, se calculeaza conform art. 12 alin. (1) punctul a) din Metodologia de organizare si desfasurare a admiterii în învatamântul profesional de stat, aprobată prin OMENCS nr. 5.068/2016, indiferent dacă la acea calificare profesională se organizeaza proba suplimentară de admitere.
2-3 iulie 2020	Înscrierea si repartizarea candidatilor pentru învatamântul special Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de catre comisia de admitere judeteană/a municipiului Bucuresti, publicata pe site-ul inspectoratului scolar judetean/al Municipiului Bucuresti si comunicata unitatilor de învatamânt pâna la data de 16 iunie 2020.
Înscrierea si admiterea elevilor la învatamântul profesional de stat	
Etapa I de admitere în învatamântul profesional de stat	
29 iunie-3 iulie si 6 iulie 2020	Înscrierea candidatilor la unitatile de învatamânt care au oferta educationala pentru învatamântul profesional, pe baza fisei de înscriere în învatamântul profesional de stat si a foii matricole: Secretariatele unitatilor de învatamânt gimnazial completeaza, la cererea elevilor si a parintilor/reprezentantilor legali pentru minori, fisa de înscriere în învatamântul profesional de stat cu informatiile privind datele personale ale absolventilor claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele si mediile obtinute la evaluarea nationala din clasa a VIII-a, prin tiparirea acestora din aplicatia informatica centralizata, precum si a foii matricole cu mediile obtinute în clasele V-VIII. Optiunile elevilor pentru o unitate de învatamânt care are oferta pentru învatamântul profesional si calificarile din oferta acesteia se completeaza de catre candidati asistati de diriginti/cadrele didactice din unitatea de învatamânt gimnazial pe baza unei programari pe zile si ore a tuturor elevilor. Înscrierea candidatilor la unitatile de învatamânt pentru care au optat se realizeaza numai de catre unitatile de învatamânt gimnazial prin transmiterea electronica la unitatile de învatamânt care au oferta pentru învatamântul profesional a fiselor de înscriere a candidatilor, însoțite de foile matricole. Candidatii nu se prezinta si nu depun personal documentele de înscriere la unitatile de învatamânt pentru care opteaza. Eliberarea, de catre unitatile de învatamânt gimnazial, a foii matricole si a fisei de înscriere în învatamântul profesional de stat, în original, pentru absolventii care solicita aceasta. Eliberarea acestor documente se realizeaza pe baza unei programari pe zile si ore a absolventilor, afisata de catre unitatea de învatamânt gimnazial. Documentele mai sus mentionate se vor transmite si în format electronic tuturor candidatilor care solicita acest lucru - optiune promovata, ca recomandare importanta, prin anunturi postate pe paginile de internet ale unitatilor de învatamânt si ale inspectoratelor scolare. La solicitarea candidatilor care au sustinut si promovat probele de verificare a cunostintelor de limba moderna sau materna, unitatile de învatamânt gimnazial elibereaza, împreuna cu fisa de înscriere, si anexa fisei de înscriere completata cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunostintelor de limba moderna sau materna. Nota: Se va elibera o singura fisa de înscriere. Nu se elibereaza fise de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situatia scolara neîncheiata, aflati în stare de corigenta sau repetentie.

Data-limita/Perioada	Activitatea
6 iulie 2020	Afisarea, la sediile si pe site-urile unitatilor de învatamânt gimnazial absolvite si a unitatilor de învatamânt care au oferta pentru învatamântul profesional pentru care au optat, a listei candidatilor înscriși în învatamântul profesional La unitatile de învatamânt si calificarile la care numarul candidatilor înscriși la unitatea de învatamânt este mai mare decât numarul de locuri disponibile, se afiseaza si precizari detaliate privind probele suplimentare de admitere. Se va preciza dacă proba suplimentară de admitere este luata în considerare pentru toate calificarile sau doar la calificarea/calificarile la care numarul de candidati depaseste numarul de locuri de la calificarea/calificarile respective, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificari, în situatia în care candidatii au optat în fisa de înscriere pentru aceste calificari. Transmiterea catre comisia de admitere judeteană/a municipiului Bucuresti a situatiei cu numarul de candidati înscriși pentru admiterea în învatamântul profesional, pentru fiecare calificare profesională
9 iulie 2020	Calcularea de catre comisiile de admitere din unitatile de învatamânt a mediilor finale de admitere, conform precizarilor de calcul din metodologia de admitere în învatamântul profesional Mediile finale se vor calcula cu proba suplimentară de admitere numai la unitatile de învatamânt pentru care numarul celor înscriși este mai mare decât numarul locurilor disponibile. Transmiterea, la comisia de admitere judeteană/a municipiului Bucuresti, a listei candidatilor declarati admisi si a celor respinsi la admiterea în învatamântul profesional de stat, de catre toate unitatile de învatamânt
10 iulie 2020	Validarea, de catre comisia de admitere judeteană/a municipiului Bucuresti pentru învatamântul profesional de stat, a listei candidatilor declarati admisi în învatamântul profesional de stat Afisarea la sediile si pe site-urile unitatilor de învatamânt profesional a listei candidatilor admisi si a celor respinsi la învatamântul profesional de stat

	<p>Afisarea precizarilor privind depunerea dosarelor de înscriere de catre candidatii admisi</p> <p>Afisarea precizarii prin care candidatii admisi la clase/grupe cu efective care în urma primei etape de admitere se afla sub efectivul minim necesar constituirii formatiunilor de studii sunt înstiintati ca dupa depunerea dosarelor de înscriere vor fi înmatriculati sub rezerva completarii în urma etapei a II-a de admitere a numarului de locuri minim necesar pentru constituirea formatiunilor de studii, iar în situatia în care nici în etapa a II-a nu se vor ocupa suficiente locuri pentru constituirea efectivelor minime se poate decide redistribuirea, prin comisia judeteana/a municipiului Bucuresti de admitere, a candidatilor în limita locurilor disponibile la alte clase sau unitati scolare în cadrul unei sedinte publice la care vor fi invitati sa participe</p>
13-17 iulie 2020	<p>Transmiterea în format electronic de catre unitatile de învățământ cu oferta pentru învățământul profesional, catre unitatile de învățământ gimnazial a situatiei privind rezultatele elevilor la admiterea în învățământul profesional, în scopul asigurării posibilitatii de înscriere pentru etapa a II-a de admitere a absolventilor respinsi în etapa I, precum si a celor care au renuntat sau nu si-au depus/transmis prin posta dosarele de înscriere la unitatile la care au fost declarati admisi</p> <p>Nota: Unitatile de învățământ gimnazial vor realiza transmiterea documentelor de înscriere pentru etapa a II-a la unitatile de învățământ profesional, numai pentru absolventii mentionati anterior.</p> <p>Candidatii respinsi la etapa I de admitere în învățământul profesional si în învățământul dual se pot înscrie în etapa a II-a de admitere în învățământul profesional, în învățământul dual, sau în etapa a II-a de admitere în liceu.</p>
13-17 iulie 2020	<p>Transmiterea/depunerea de catre candidatii declarati admisi a dosarelor de înscriere, la unitatile de învățământ la care candidatii au fost declarati admisi</p> <p>Transmiterea documentelor se poate realiza prin posta, cu confirmare de primire.</p> <p>Dosarul de înscriere contine:</p> <p>a) fisa de înscriere în învățământul profesional, în original; b) certificatul de nastere, în copie legalizata sau certificata conform cu originalul de catre unitatea de învățământ gimnazial sau de unitatea de învățământ la care a fost declarat admis (este necesara prezentarea originalului pentru certificare); c) adeverinta cu notele la tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele nationale/examenul de capacitate, pentru candidatii din seriile anterioare care nu au sustinut evaluarea nationala; d) fisa medicala.</p> <p>Depunerea dosarelor de înscriere se realizeaza dupa un program detaliat pe zile si ore, afisat de catre unitatea de învățământ.</p>

Data-limita/Perioada	Activitatea
	<p>În cazul retragerii fiselor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de catre candidatii admisi, pe locurile eliberate de acestia pot fi admisi alti candidati, în ordinea rezultatelor obtinute la admiterea organizata în aceasta etapa, cu conditia încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere</p> <p>Nota: Unitatile de învățământ la care candidatii au fost declarati admisi vor afisa la sfârșitul fiecărei zile tabelul nominal cu candidatii care au depus dosarele de înscriere.</p> <p>Candidatilor care au transmis dosarele de înscriere prin posta li se va comunica telefonic sau prin e-mail situatia înscrierii.</p>
17 iulie 2020	<p>Transmiterea de catre unitatile de învățământ care au oferta educationala pentru învățământul profesional de stat a situatiei locurilor ramase libere în urma finalizării depunerii dosarelor de înscriere a candidatilor admisi în aceasta etapa de admitere</p>
20-21 iulie 2020	<p>Rezolvarea cazurilor speciale de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti</p>
21 iulie 2020	<p>Transmiterea de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti la unitatile de învățământ profesional a situatiei rezolvării cazurilor speciale</p>
21 iulie 2020	<p>Afisarea la sediile si pe site-urile unitatilor de învățământ profesional a candidatilor înmatriculati si a situatiei cu locurile ramase libere în învățământul profesional, dupa depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere si rezolvarea cazurilor speciale</p> <p>Transmiterea de catre comisia de admitere în învățământul profesional de stat din unitatea de învățământ, în format electronic si în scris, catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti a listelor actualizate cu candidatii înmatriculati si a situatiei locurilor neocupate la învățământul profesional de stat</p> <p>Listele actualizate cu candidatii înmatriculati la clase/grupe cu efective care se afla sub efectivul minim la finalul primei etape se afiseaza si se comunica sub rezerva completarii în urma etapei a II-a de admitere a numarului de locuri minim necesar pentru constituirea formatiunilor de studii.</p>
21 iulie 2020	<p>Transmiterea de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti, la toate unitatile de învățământ gimnazial, a situatiei locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul profesional de stat si în învățământul dual din judet/municipiul Bucuresti</p>
21 iulie 2020	<p>Afisarea la sediile si pe site-urile unitatilor de învățământ gimnazial a listei cu locurile libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat din judet/municipiul Bucuresti</p> <p>ISJ/ISMB afiseaza si publica pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a IIa de admitere în învățământul profesional de stat din judet/municipiul Bucuresti</p> <p>Afisarea la sediile si pe site-urile unitatilor de învățământ cu oferta educationala</p>

	<p>pentru învățământul profesional de stat și/sau învățământul dual a locurilor libere pentru etapa a II-a, pe domenii de pregătire și calificări profesionale, și a informațiilor privind etapa a II-a de admitere</p>
Etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat	
22-24 iulie 2020	<p>Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au oferta educațională pentru învățământul profesional, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional de stat și a foii matricole:</p> <p>Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minori, fișa de înscriere în învățământul profesional de stat cu informațiile privind datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, prin tipărirea acestora din aplicația informatică centralizată, precum și a foii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII, pentru candidații cărora nu li s-au eliberat fișe de înscriere în etapa I de admitere în învățământul profesional de stat sau în învățământul dual.</p> <p>Opțiunile elevilor pentru o unitate de învățământ care are oferta pentru învățământul profesional și calificările din oferta acesteia se completează de către candidații asistați de diriginti/cadrele didactice din unitatea de învățământ gimnazial pe baza unei programări pe zile și ore a tuturor elevilor.</p> <p>Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ pentru care au optat se realizează numai de către unitățile de învățământ gimnazial prin transmiterea electronică la unitățile de învățământ care au oferta pentru învățământul profesional a fișelor de înscriere a candidaților, însoțite de foile matricole.</p> <p>Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a foii matricole și a fișei de înscriere în învățământul profesional de stat, în original, pentru absolvenții care solicită aceasta. Eliberarea acestor documente se realizează pe baza unei programări pe zile și ore a absolvenților, afișată de către unitatea de învățământ gimnazial.</p>
Data-limita/Perioada	Activitatea
	<p>Documentele mai sus menționate se vor transmite și în format electronic tuturor candidaților care solicită acest lucru - opțiune promovată, ca recomandare importantă, prin anunțuri postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ și ale inspectoratelor școlare.</p> <p>La solicitarea candidaților care au susținut și au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limba modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limba modernă sau maternă</p> <p>Nota: Se va elibera o singură fișă de înscriere</p>
23-24 iulie 2020	<p>Desfășurarea probelor de verificare a cunoștințelor de limba maternă cu respectarea acelorasi prevederi stabilite pentru învățământul liceal</p>
24 iulie 2020	<p>Afișarea, la sediile și pe site-urile unităților de învățământ gimnazial absolvite și a unităților de învățământ care au oferta pentru învățământul profesional, a listei candidaților înscriși în învățământul profesional</p> <p>Se va preciza dacă proba suplimentară de admitere este luată în considerare doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respective, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări</p> <p>Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul profesional, pentru fiecare calificare profesională</p>
27 iulie 2020	<p>Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul profesional</p> <p>Transmiterea la comisia de admitere județeană/ a municipiului București</p>
28 iulie 2020	<p>Validarea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București pentru învățământul profesional de stat, a listei candidaților declarați admiși în învățământul profesional de stat</p> <p>Afișarea la sediile și pe site-urile unităților de învățământ profesional a listei candidaților admiși și a celor respinși la învățământul profesional de stat</p> <p>Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea de către candidații respinși a fișelor de înscriere, de la sediile unităților respective de învățământ, sau prin formular transmis electronic tuturor candidaților care solicită acest lucru</p>
29 iulie-3 august 2020	<p>Transmiterea/Depunerea dosarelor de înscriere, la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși</p> <p>Transmiterea documentelor se poate realiza prin poșta, cu confirmare de primire.</p> <p>Dosarul de înscriere conține:</p> <p>a) fișa de înscriere în învățământul profesional, în original;</p> <p>b) certificatul de naștere, în copie legalizată sau certificată conform cu originalul de către unitatea de învățământ gimnazial sau de unitatea de învățământ la care a fost declarat admis (este necesară prezentarea originalului pentru certificare);</p> <p>c) adeverința cu notele la tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/examenul de capacitate, pentru candidații din seriile anterioare care nu au susținut evaluarea națională;</p> <p>d) fișa medicală.</p> <p>Depunerea dosarelor de înscriere se realizează după un program detaliat pe zile și ore, afișat de către unitatea de învățământ. În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în</p>

	<p>termenul de depunere a dosarelor de înscriere.</p> <p>Afisarea de precizari prin care candidatii admisi la clase/grupe cu efective care în urma etapei a II-a de admitere se afla sub efectivul minim necesar constituirii formatiunilor de studii sunt înstiintati ca dupa depunerea dosarelor de înscriere vor fi înmatriculati sub rezerva completarii numarului de locuri minim necesar pentru constituirea formatiunilor de studii prin comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti - prin repartizarea de alti candidati si, dupa caz, prin redistribuiri în cadrul unei sedinte publice la care vor fi invitati sa participe</p>
4 august 2020	<p>Transmiterea de catre comisia de admitere în învatamântul profesional de stat din unitatea de învatamânt, în format electronic si în scris, catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti a listelor finale cu candidatii înmatriculati si a situatiei locurilor neocupate la învatamântul profesional de stat, inclusiv în învatamântul dual</p> <p>Cu acest prilej, unitatile de învatamânt care au în oferta calificari în învatamântul dual la care au prevazut probe eliminatorii si/sau probe de admitere în învatamântul dual independent de numarul candidatilor înscriși pe numarul de locuri disponibile, dar care - în urma consultarii</p>

Data-limita/Perioada	Activitatea
	<p>cu operatorii economici si cu acordul acestora - sunt interesate sa își completeze locurile libere în cadrul actiunilor de repartizare si redistribuire organizate de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti informeaza în scris comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti cu privire la acest acord.</p>
<p>Repartizari si redistribuiri pe locurile libere si rezolvarea cazurilor speciale de catre comisia de admitere judeteana/ a municipiului Bucuresti</p>	
5 august 2020	<p>Afisarea de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti, la sediul inspectoratului scolar si pe site-ul propriu, a listei cu locurile libere si a graficului activitatilor de repartizare si redistribuire pe locurile libere si de rezolvare a cazurilor speciale</p> <p>Afisarea graficului, pe zile si intervale orare, a activitatilor de repartizare si redistribuire pe locurile libere si de rezolvare a cazurilor speciale</p>
6-7 august 2020 (conform graficului afisat de comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti)	<p>Rezolvarea cazurilor speciale de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti</p> <p>Repartizarea de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti a candidatilor care nu au participat sau nu au fost admisi la etapele anterioare sau au fost admisi, dar nu au confirmat locurile ocupate prin depunerea dosarelor de înscriere</p> <p>Rezolvarea de catre comisia judeteana a situatiilor de la nivelul unitatilor de învatamânt la care în urma celor doua etape de admitere nu s-au constituit în limitele legale formatiuni de studiu, prin redistribuirea candidatilor admisi la clase/grupe si calificari la care nu s-au constituit efectivele minime legale.</p> <p>Rezolvarea situatiilor se face în sedinta publica la care sunt invitati candidatii care au fost admisi la calificari pentru care nu s-au întrunit conditiile minime de constituire a formatiunilor de studiu.</p> <p>Comisia judeteana/a municipiului Bucuresti va afisa la sediul inspectoratului scolar si pe site graficul de desfasurarea a sedintei publice, pe zile, ore si candidati.</p> <p>Nota: Repartizarea si redistribuirea elevilor la unitatile de învatamânt si calificarile la care, conform propriilor proceduri de admitere, este prevazuta proba suplimentara de admitere în învatamântul profesional, iar în cazul învatamântului dual, probe de admitere independent de numarul candidatilor înscriși pe numarul de locuri disponibile, vor fi posibile doar cu acordul scris al unitatii de învatamânt, transmis în urma consultarii cu operatorii economici.</p> <p>Transmiterea de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti catre unitatile de învatamânt care au oferta educationala pentru învatamântul profesional de stat a situatiei finale privind candidatii admisi, pe formatiuni de studiu legal constituite</p>
7 august 2020	<p>Afisarea la sediile si pe site-urile unitatilor de învatamânt profesional a candidatilor înmatriculati si a situatiei cu locurile ramase libere în învatamântul profesional, dupa depunerea dosarelor de înscriere, rezolvarea cazurilor speciale, repartizarile si redistribuirile realizate prin comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti</p>
7 august 2020	<p>Transmiterea catre Centrul National de Admitere a rezultatelor repartizarilor si redistribuirilor, prin confirmarea încheierii operatiunilor specifice în aplicatia informatica centralizata</p>

**Calendarul admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform
Cadrului national al calificărilor, pentru anul școlar 2020-2021**

Data-limita/Perioada	Activitatea
Pregătirea admiterii	
25 mai 2020	<p>Revizuirea planului de măsuri județean/al municipiului București pentru pregătirea și organizarea admiterii</p> <p>Reconfirmarea sau actualizarea, după caz, a componentei comisiei de admitere din unitatea de învățământ care organizează învățământ dual, avizată de consiliul de administrație al unității de învățământ</p> <p>Revizuirea de către unitățile de învățământ care au oferta educațională pentru învățământul dual, împreună cu operatorii economici/institutiile publice partenere, a Procedurii de admitere, cu respectarea tuturor prevederilor în vigoare</p> <p>Parcurgerea etapelor de aprobare a Procedurii de admitere, în Consiliul de administrație al unității de învățământ care are oferta educațională pentru învățământul dual, transmiterea Procedurii spre avizare la ISJ/ISMB și comunicarea avizului ISJ/ ISMB către unitățile de învățământ care au oferta educațională pentru învățământul dual pentru Procedura de admitere</p> <p>Afisarea, la sediul unităților de învățământ care au oferta educațională pentru învățământul dual, a Procedurii de admitere, a numărului de locuri propuse pe domenii de pregătire și calificări profesionale pentru învățământul dual, a perioadelor de înscriere pentru anul școlar 2020-2021 și a calendarului probelor de admitere</p>

Data-limita/Perioada	Activitatea
25 mai 2020	<p>Reconfirmarea implicării operatorilor economici în învățământul dual</p> <p>Unitățile de învățământ contactează operatorii economici cu care au încheiat contracte de parteneriat și le solicită reconfirmarea contractelor semnate.</p> <p>Unitățile de învățământ centralizează răspunsurile operatorilor economici, completează și transmit la inspectoratul școlar situația proiectului planului de școlarizare actualizat pentru anul școlar 2020-2021, pe baza răspunsurilor operatorilor economici (cu menționarea operatorilor economici și a numărului de elevi pentru care sunt încheiate contracte de parteneriat).</p>
27 mai 2020	<p>Inspectoratele școlare transmit la MEC și la CNDIPT situația proiectului planului de școlarizare actualizat pentru anul școlar 2020-2021, pe baza răspunsurilor operatorilor economici, cu menționarea operatorilor economici și a numărului de elevi pentru care sunt încheiate contracte de parteneriat în învățământul dual.</p> <p>Note:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pentru anul școlar 2020-2021, în situația în care, din motive obiective, există operatori economici care denunță contractul de parteneriat încheiat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual sau contractul-cadru încheiat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul profesional, unitatea de învățământ va identifica alți operatori economici interesați cu care va încheia alte contracte în locul celor denunțate. 2. Pentru anul școlar 2020-2021, în situația în care, din motive obiective, există operatori economici care denunță contractul de parteneriat încheiat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual, iar unitatea de învățământ nu a identificat alți operatori economici interesați pentru încheierea altor contracte de parteneriat în locul celor denunțate, clasele/grupele la care a fost denunțat contractul se pot transforma în clase/grupe de învățământ profesional. 3. Pentru anul școlar 2020-2021, în situația menționată la pct. 2, unitatea de învățământ are obligația realizării de contracte-cadru pentru formarea prin învățământ profesional cu alți operatori economici interesați sau cu operatorii economici care au denunțat contractul de parteneriat pentru învățământ dual. În situația în care nu se pot încheia contracte-cadru, unitatea de învățământ va asigura derularea stagiilor de pregătire practică în atelierele școlare, cu asigurarea condițiilor pentru dobândirea de către elevi a competențelor profesionale descrise în Standardele de pregătire profesională. În situația în care unitatea de învățământ nu poate asigura condițiile necesare pentru desfășurarea stagiilor de pregătire practică în atelierele școlare pentru calificările profesionale aprobate, se poate solicita, în condițiile legislației în vigoare, aprobarea inspectoratului școlar/Ministerului Educației și Cercetării (după caz) de funcționare a claselor/grupelor respective la alta calificare profesională - pentru care unitatea de învățământ este autorizată/acreditată - decât cea aprobată inițial. 4. Pentru anul școlar 2020-2021, în situația în care nu se pot încheia contracte-cadru pentru formarea profesională prin învățământul profesional cu alți operatori economici în locul celor care au denunțat contractele-cadru existente, unitatea de învățământ va asigura derularea stagiilor de pregătire practică în atelierele școlare, cu asigurarea condițiilor pentru dobândirea de către elevi a competențelor profesionale descrise în Standardele de pregătire profesională. În situația în care unitatea de învățământ nu poate asigura condițiile necesare pentru desfășurarea stagiilor de pregătire practică în atelierele școlare pentru calificările profesionale aprobate, se poate solicita, în condițiile legislației în vigoare, aprobarea inspectoratului școlar/Ministerului Educației și Cercetării (după caz) de funcționare a claselor/grupelor respective la alta calificare profesională - pentru care unitatea de învățământ este autorizată/acreditată - decât cea aprobată inițial.
27 mai 2020	Afisarea ofertei educaționale pentru învățământul dual aprobate, concretizată în domenii de pregătire și calificări profesionale, cu evidentierea operatorilor

	<p>economici parteneri si a locurilor de practica disponibile la fiecare dintre acestia, la sediile si pe paginile web ale unitatilor de invatamant cu oferta educationala pentru invatamantul dual</p> <p>Crearea bazei de date la nivelul fiecarei unitati de invatamant gimnazial si la nivel judetean, cuprinzand datele personale ale elevilor din clasa a VIII-a, in Sistemul informatic integrat al invatamantului din Romania (SIIIR), prin verificarea si corectarea, dupa caz, a informatiilor privind elevii si formatiunile de studiu la care acestia sunt asociati</p> <p>Tiparirea informatiilor despre admitere in brosură care va cuprinde in sectiuni distincte informatii despre admiterea in invatamantul liceal, in invatamantul profesional de stat si in invatamantul dual pentru anul scolar 2020-2021</p> <p>In brosură se va regasi si mentiunea ca, pentru actiunile care presupun prezenta la unitatea de invatamant a candidatilor/reprezentantilor legali ai acestora, este necesara informarea prin telefon sau email a unitatii de invatamant cu privire la intentia de depunere/completare/preluare a documentelor in vederea planificarii accesului in unitatea de invatamant.</p> <p>Brosura va fi postata pe paginile web ale inspectoratelor scolare, ale unitatilor de invatamant profesional si tehnic si ale unitatilor de invatamant gimnazial.</p>
--	---

Data-limita/Perioada	Activitatea
----------------------	-------------

27 mai-2 iunie 2020	<p>Transmiterea in unitatile de invatamant gimnazial a brosurilor cuprinzand informatiile privind admiterea in invatamantul liceal, in invatamantul profesional de stat si in invatamantul dual, pentru anul scolar 2020-2021</p> <p>Afisarea la sediile si pe paginile web ale site-urile unitatilor de invatamant gimnazial a graficului sedintelor/sesiunilor de informare pentru elevi si parinti, cu privire la admiterea in invatamantul profesional, inclusiv in invatamantul dual [metodologia si calendarul admiterii, modul de completare a optiunilor din fisa de inscriere in invatamantul profesional de stat, respectiv in fisa de optiuni pentru invatamantul dual, cu asigurarea informarii acestora inclusiv prin utilizarea de mijloace alternative de comunicare (telefon, e-mail)].</p>
---------------------	---

5 iunie 2020	<p>Transmiterea la Ministerul Educatiei si Cercetarii a brosurilor care cuprind informatii despre admitere pentru fiecare judet/municipiul Bucuresti, in versiune electronica si tiparita</p>
--------------	---

Informarea si consilierea elevilor cu privire la oportunitatea de continuare a studiilor in invatamantul dual	
---	--

2-12 iunie 2020	<p>Crearea pe site-ul ISJ/ISMB a unei sectiuni dedicate promovarii invatamantului profesional si tehnic, a meseriilor si a ofertei educationale care sa permita vizualizarea actiunilor de promovare a IPT, a meseriilor si a ofertei unitatilor de invatamant realizate in parteneriat cu operatorii economici</p> <p>Activitatea va fi promovata prin mijloace de comunicare online, iar informatiile vor fi axate pe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - promovarea invatamantului profesional si tehnic, in general, si, in special, a modului de organizare si functionare a invatamantului profesional, inclusiv dual; - informarea privind conditiile in care elevii pot avea acces la invatamantul dual si profesional si beneficiile acestor forme de pregatire; - constientizarea elevilor din clasa a VIII-a, invatamant gimnazial, cu privire la oportunitatea continuarii studiilor in invatamantul dual si profesional de stat; - oferta de scolarizare pentru invatamantul dual si pentru invatamantul profesional, conditii de admitere. <p>Unitatile de invatamant care isi propun sa scolarizeze in invatamantul dual in anul scolar 2020-2021 colaboreaza cu operatorii economici parteneri de practica, promovand pe paginile web proprii exemple de buna practica (testimoniale, materiale video de prezentare, exemple de succes), mentionand suplimentar fata de cele mentionate anterior si aspecte privind perspectivele de angajare dupa finalizarea studiilor.</p>
-----------------	---

2-12 iunie 2020	<p>La nivelul fiecarei unitati de invatamant care are oferta educationala pentru invatamantul dual in anul scolar 2020-2021 se desfasoara on-line actiunea „Saptamana meseriilor”.</p> <p>Actiunea consta in afisarea pe site-ul unitatilor de invatamant a unei sectiuni dedicate promovarii invatamantului profesional si tehnic, a meseriilor si ofertelor de scolarizare si va fi realizata in parteneriat cu operatorii economici, fiind evidentiate modele de succes, exemple de buna practica, experiente relevante ale parteneriatului scoala - operatori economici.</p>
-----------------	--

2-12 iunie 2020	<p>Fiecare unitate de invatamant care, in anul scolar 2019-2020, scolarizeaza elevi in clasa a VIII-a invatamant gimnazial va desfasura sesiuni de orientare si consiliere cu elevii de clasa a VIII-a, folosind, in principal, mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferinta on-line etc).</p> <p>Sesiunile vor urmari pregatirea inscrierii elevilor in invatamantul profesional de stat si in invatamantul dual, cu accent pe constientizarea cerintelor pietei muncii si a oportunitatilor pentru cariera si pe continuarea pregatirii prin invatamantul profesional de stat, cu evidentierea oportunitatilor oferite de invatamantul dual.</p>
-----------------	--

2-12 iunie 2020	<p>Sesiuni de instruire organizate de toate unitatile de invatamant gimnazial, inclusiv prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferinta on-line etc.) cu parintii si elevii de clasa a VIII-a, pentru prezentarea metodologiei si a calendarului admiterii, a procedurilor de admitere si a planului de scolarizare la invatamantul profesional de stat, inclusiv la invatamantul dual, a modului de completare a optiunilor din fisa de inscriere in invatamantul profesional de stat, respectiv in fisa de optiuni pentru invatamantul dual. In judetele care au plan de scolarizare in invatamantul dual se prezinta, in mod obligatoriu, aspectele specifice privind invatamantul dual.</p>
-----------------	---

17 iunie 2020	<p>Transmiterea de catre fiecare unitate de invatamant gimnazial catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti a bazei de date cuprinzand mediile generale de absolvire ale absolventilor clasei a VIII-a, precum si a listei elevilor corigenti, expetenti, cu situatia neinchetata sau exmatriculati, prin completarea acestor informatii in aplicatia informatica centralizata</p>
---------------	--

18 iunie 2020	Transmiterea de catre comisiile de admitere judetene/a municipiului Bucuresti catre Comisia nationala de admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolventilor clasei a VIII-a, prin confirmarea finalizarii operatiunilor specifice completarii acestor date în aplicatia informatica centralizata
---------------	---

Data-limita/Perioada	Activitatea
----------------------	-------------

Proba de verificare a cunostintelor de limba moderna sau materna
- numai pentru situatiile în care oferta educationala aprobata cuprinde clase cu predare în limbile minoritatilor nationale sau clase cu predare în regim bilingv a unei limbi moderne
- pentru candidatii interesati de înscrierea la unitatile de învățământ/clasele cu predare în limbile minoritatilor nationale, care nu au studiat în gimnaziu în limba materna respectiva
(calendar si organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional de stat si dual)

2-5 iunie 2020	Înscrierea candidatilor pentru probele de verificare a cunostintelor de limba moderna sau materna si transmiterea/completarea anexelor fiselor de înscriere, cu respectarea acelorasi prevederi stabilite pentru învățământul liceal Nota: Documentele necesare pentru recunoasterea si echivalarea rezultatelor obtinute la examene cu recunoastere internationala pentru certificarea competentelor lingvistice în limbi straine cu proba de verificare a cunostintelor de limba moderna pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulatie internationala pot fi depuse/transmise la unitatea de învățământ de provenienta pâna la data de 10 iunie 2020.
----------------	--

9-12 iunie 2020	Desfasurarea/Echivalarea probelor de verificare a cunostintelor de limba moderna sau materna, cu respectarea acelorasi prevederi stabilite pentru învățământul liceal
-----------------	---

12 iunie 2020	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunostintelor de limba moderna sau materna
---------------	--

15 iunie 2020	Transmiterea catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunostintelor de limba moderna sau materna, prin completarea acestora în aplicatia informatica centralizata
---------------	---

19-23 iunie 2020	Ridicarea/Transmiterea anexelor fiselor de înscriere de la unitatile la care candidatii au sustinut probele de verificare a cunostintelor de limba materna
------------------	--

25 iunie 2020	Depunerea/Transmiterea anexelor fiselor de înscriere ale candidatilor care au participat la probele de verificare a cunostintelor de limba moderna materna, la unitatile de învățământ de provenienta
---------------	---

26 iunie 2020	Transmiterea de catre comisiile de admitere judetene/a municipiului Bucuresti, în format electronic, catre Centrul national de admitere a listei candidatilor care au promovat probele de verificare a cunostintelor de limba moderna sau materna si a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea si confirmarea finalizarii introducerii acestora în aplicatia informatica centralizata
---------------	---

Admiterea candidatilor pe locurile speciale pentru romi si a candidatilor pentru învățământul special
(calendar si organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional de stat si dual)

27 mai 2020	Afisarea locurilor speciale pentru candidatii romi Nota: Locurile speciale pentru candidatii romi se stabilesc de comisiile de admitere judetene/ a municipiului Bucuresti, ca locuri alocate peste numarul de locuri acordat prin planul de scolarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasa. Nu se aloca locuri speciale pentru candidatii romi la clasele/unitatile de învățământ profesional la care se organizeaza preselectie si nici la calificarile din oferta pentru învățământul dual la care, conform procedurii de admitere, sunt prevazute probe eliminatorii sau probe de admitere.
-------------	---

27 mai 2020-16 iunie 2020, ora 16,00	Eliberarea recomandarilor scrise de apartenenta la etnia romilor Recomandarile scrise de apartenenta la etnia romilor pot fi eliberate si on-line. În aceasta situatie, recomandarea este transmisa, prin e-mail, unitatii de învățământ din care provine candidatul, în format pdf., având semnatura electronica a emitentului. Raspunderea pentru autenticitatea si continutul recomandarii revine atât organizatiei romilor, care o emite, potrivit statutului si procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandarii, cât si parintelui/tutorei legal al elevului care solicita eliberarea unei recomandari de apartenenta la etnia romilor. *Orice recomandare depusa ulterior acestei perioade nu va mai fi luata în considerare!
--------------------------------------	--

30 iunie-3 iulie 2020	Completarea optiunilor în fisele de înscriere de catre candidatii care solicita înscrierea pe locurile speciale pentru romi si de catre parintii acestora, asistati de dirigintii claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic Fisele de înscriere se depun sau se transmit în format electronic la ISJ/ISMB - comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti, de catre candidati. *Orice fisa depusa dupa aceasta data nu va mai fi luata în considerare. Orice optiune gresita poate conduce la o repartizare nedorita! Nota: Inspectoratele scolare afiseaza programarea candidatilor pe zile si ore pentru repartizarea în sedinta publica.
-----------------------	---

Data-limita/Perioada	Activitatea
----------------------	-------------

4-5 iulie 2020	Repartizarea candidatilor pe locurile speciale pentru romi Nota: Repartizarea pe locurile speciale pentru romi se realizeaza de comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti, în ordinea descrescatoare a mediilor de admitere si în baza optiunilor exprimate de candidati. Repartizarea se face în sedinta publica. Mediile de admitere pentru candidatii romi, care candideaza pe locurile speciale pentru romi, se calculeaza conform art. 12 alin. (1) punctul a) din Metodologia de organizare si desfasurare a admiterii în învățământul dual, pentru calificari profesionale de nivel 3, conform Cadrului national al calificarilor, aprobata prin OMEN nr. 3.556/2017, cu modificarile si completarile ulterioare.
----------------	--

	Pot fi admisi candidatii romi la clasele de învățământ dual la care, conform procedurii de admitere, nu se organizează probe de admitere, independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile.
2-3 iulie 2020	Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de 16 iunie 2020.
Înscrierea și admiterea elevilor la învățământul dual	
Etapa I de admitere în învățământul dual	
29 iunie-3 iulie 2020 și 6 iulie 2020	<p>Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au oferta educațională pentru învățământul dual, pe baza fișei de opțiuni pentru învățământ dual, însoțită de foaia matricolă:</p> <p>Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minori, fișa de opțiuni pentru învățământul dual și fișa de înscriere în învățământul profesional de stat cu informațiile privind datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, prin tipărirea din aplicația informatică centralizată, precum și a fișii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII.</p> <p>Opțiunile elevilor pentru o unitate de învățământ care are oferta pentru învățământul dual și pentru calificări din oferta unității se completează de către candidați asistați de către diriginti/cadrele didactice din unitatea de învățământ gimnazial, pe baza unei programări pe zile și intervale orare realizate pentru toți absolvenții unității.</p> <p>Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ pentru care au optat se realizează numai de către unitățile de învățământ gimnazial de la care provin absolvenții, prin transmiterea electronică la unitățile de învățământ care au oferta pentru învățământul dual și profesional a fișei de opțiuni pentru învățământul dual, a fișei de înscriere a candidaților în învățământul profesional, precum și a fișii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII. Candidații nu se prezintă și nu depun personal documentele de înscriere la unitățile de învățământ pentru care optează.</p> <p>Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a fișii matricole, a fișei de opțiuni pentru învățământul dual și a fișei de înscriere în învățământul profesional de stat, pentru candidații care solicită aceasta și a fișii matricole</p> <p>Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a fișii matricole, a fișei de opțiuni pentru învățământul dual și a fișei de înscriere în învățământul profesional de stat, în original, pentru absolvenții care solicită aceasta</p> <p>Eliberarea acestor documente se realizează pe baza unei programări pe zile și intervale orare, afișată de către unitatea de învățământ gimnazial.</p> <p>Documentele anterior menționate se vor transmite și în format electronic tuturor candidaților care solicită acest lucru - opțiune promovată, ca recomandare importantă, prin anunțuri postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ și ale inspectoratelor școlare.</p> <p>Unitățile de învățământ care au oferta educațională pentru învățământul dual pun la dispoziție unităților de învățământ gimnazial informații și îndrumări necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta de învățământ dual, inclusiv informațiile complete privind organizarea de probe eliminatorii sau de admitere și privind modul de desfășurare a acestora.</p> <p>La solicitarea candidaților care au susținut și promovat probele de verificare a cunoștințelor de limba modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limba modernă sau maternă.</p> <p>Nota: Se va elibera o singură fișă de opțiuni pentru învățământul dual și o singură fișă de înscriere pentru învățământul profesional de stat. Nu se eliberează respectivele fișe elevilor din clasa a VIII-a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.</p>
6 iulie 2020	Afișarea, la sediile și pe paginile web ale unităților de învățământ care au oferta pentru învățământ dual, precum și informarea unităților de învățământ gimnazial de la care provin candidații, privind lista candidaților înscriși în învățământul dual în situația în care s-a decis susținerea de probe de admitere se afișează și precizări detaliate privind probele de admitere, inclusiv a eventualelor probe eliminatorii. Se va preciza dacă se

Data-limita/Perioada	Activitatea
	organizează probe de admitere și posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări. Transmiterea către comisia județeană de admitere/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul dual, pentru fiecare calificare profesională
7-8 iulie 2020 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii	Desfășurarea probelor eliminatorii în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acestora Desfășurarea probelor se va realiza în baza graficului și unei programări prealabile a candidaților, stabilite, afișate și comunicate de fiecare unitate de învățământ care organizează probele eliminatorii către candidați și către unitățile de învățământ gimnazial de la care aceștia provin, în vederea asigurării informării candidaților privind susținerea probelor în format on-line. Candidatul care nu are acces la tehnologie pentru susținerea probei în format on-line va susține proba on-line la și cu sprijinul unității de învățământ gimnazial de la care provine, fiind informat în prealabil despre graficul și programarea corespunzătoare de către unitatea de învățământ la care și-a depus dosarul de

	înscrisere.
8-9 iulie 2020 Pentru candidatii care au optat initial pentru unitatile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii	<p>Comunicarea rezultatelor probelor eliminatorii, prin afisare la sediul unitatii de învățământ care a organizat probele, precum și către candidați și către unitatile de învățământ gimnaziale de la care provin acestia, prin utilizarea mijloacelor electronice de comunicare</p> <p>Rezultatele probelor eliminatorii sustinute în cadrul admiterii în învățământul dual se afisează și se comunica, după caz, prin utilizarea mijloacelor electronice de comunicare, la sfârșitul fiecărei zile, către candidați împreună cu precizarea privind posibilitatea înscrierii candidaților respinsi, în aceeași etapă de admitere, la o alta unitate de învățământ care organizează învățământ dual la care nu s-au organizat probe eliminatorii sau în învățământul profesional la unitatile de învățământ și calificările la care nu s-au organizat probe de preselecție, până la termenul stabilit prin calendarul admiterii în învățământul dual, respectiv în învățământul profesional.</p> <p>Secretariatele unitatilor de învățământ gimnazial asigura comunicarea cu propriii absolventi care au participat la aceasta etapa și, la cererea candidaților respinsi la probele eliminatorii, consiliaza și sprijina elevii și reprezentantii legali ai acestora pentru înscrierea, pe baza fisei initiale, prin completarea casetelor pentru urmatoarea unitate de învățământ și a calificarilor profesionale pentru care optează.</p> <p>Înscriserea candidaților la unitatile de învățământ pentru care au optat se realizează numai de către unitatile de învățământ gimnazial de la care provin absolventii, prin transmiterea electronica la unitatile de învățământ care au oferta pentru învățământul dual și profesional a fisei de optiuni pentru învățământul dual, a fisei de înscriere a candidaților în învățământul profesional, precum și a foii matricole cu mediile obtinute în clasele V-VIII. Candidatii nu se prezintă și nu depun personal documentele de înscriere la unitatile de învățământ pentru care optează.</p> <p>Nota: Se pot înscrie și alti candidați interesati, care nu s-au înscris în perioadele de înscriere prevazute mai sus, cu respectarea acelorasi prevederi de înscriere.</p> <p>Nota: Rezultatele obtinute la probele eliminatorii nu pot fi contestate.</p> <p>Nota: În situatia în care, în fisa initiala de optiuni pentru învățământul dual, candidatii au completat mai multe optiuni, inclusiv pentru calificari profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat probe eliminatorii, acestia vor fi considerati înscrisi pentru celelalte calificari profesionale pe care le-au marcat în fisa de înscriere. Candidatii vor fi informati ca, în cazul în care numărul candidaților care se vor înscrie la calificarea/calificarile profesionale/profesionale pentru care au optat va fi mai mare decât numărul de locuri, se va organiza o proba de admitere.</p> <p>În cazul comunicării de către candidatii admisi la probele eliminatorii către unitatea de învățământ la care au sustinut etapa de admitere a renuntării/retragerii fiselor de înscriere, pe locurile eliberate de acestia pot fi admisi alti candidați care au sustinut și promovat probele respective, în ordinea rezultatelor obtinute la aceste probe.</p>
9 iulie 2020	<p>Actualizarea și afisarea, la sediile și pe pagina web a site-urile unitatilor de învățământ care au oferta pentru învățământul dual, a listei candidaților înscrisi la învățământul dual</p> <p>Afisarea tuturor informatiilor privind organizarea probelor de admitere, cu precizarea calificării/calificarilor la care se organizează probe, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificari pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în situatia în care candidatii au optat în fisa de înscriere pentru aceste calificari</p> <p>Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscrisi la învățământul profesional, inclusiv dual, pentru fiecare calificare profesionala</p> <p>Nota: Pentru anul scolar 2020-2021, proba de admitere - proba suplimentara, în cazul în care aceasta a fost decisa la nivelul unitatii de învățământ cu oferta pentru învățământul dual, va</p>
Data-limita/Perioada	Activitatea
	consta în valorificarea unei/unor medii obtinute de candidat la disciplinele cuprinse în planul cadru pentru învățământul gimnazial, cu respectarea prevederilor art. 10 alin. b), respectiv art. 12 alin. (1) lit. b) din OMEN nr. 3.356/2017, privind calculul mediei de admitere prin procedura de admitere elaborata la nivelul unitatii.
9 iulie 2020	<p>Desfasurarea probelor de admitere.</p> <p>Nota: Pentru anul scolar 2020-2021, desfasurarea acestor probe reprezinta calculul mediei finale de admitere, în conditiile în care, prin procedura de admitere elaborata la nivelul unitatii de învățământ care are oferta de locuri în învățământul dual, s-a decis organizarea de probe de admitere.</p>
10 iulie 2020	Comunicarea prin afisare la sediu și prin mijloace electronice de comunicare, către candidați și către unitatile de învățământ gimnazial de la care provin candidatii, a rezultatelor la probele de admitere în învățământul dual, de către unitatile de învățământ care au organizat aceste probe
10 iulie 2020	<p>Calcularea, de către comisiile de admitere din unitatile de învățământ, a mediilor finale de admitere, conform precizarilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul dual</p> <p>Transmiterea, la comisia de admitere județeană/a municipiului București, a listei candidaților declarati admisi și a celor respinsi la admiterea în învățământul dual,</p>

	de catre toate unitatile de invatamant
10 iulie 2020	Validarea, de catre comisia de admitere judeteană/a municipiului Bucuresti, a listei candidatilor declarati admisi în invatamântul dual si în invatamântul profesional de stat Afisarea la sediile unitatilor de invatamant care organizeaza invatamant dual a listei candidatilor admisi si a celor respinsi Afisarea precizarilor privind transmiterea/depunerea dosarelor de înscriere de catre candidatii admisi Afisarea precizarii prin care candidatii admisi la clase/grupe cu efective care în urma primei etape de admitere se afla sub efectivul minim necesar constituirii formatiunilor de studii sunt înstiintati ca dupa transmiterea/depunerea dosarelor de înscriere vor fi înmatriculati sub rezerva completarii în urma etapei a II-a de admitere a numarului de locuri minim necesar pentru constituirea formatiunilor de studii, iar în situatia în care nici în etapa a II-a nu se vor ocupa suficiente locuri pentru constituirea efectivelor minime se poate decide redistribuirea, prin comisia judeteană/a municipiului Bucuresti de admitere, a candidatilor în limita locurilor disponibile la alte clase sau unitati scolare în cadrul unei sedinte publice la care vor fi invitati sa participe Informarea candidatilor asupra rezultatelor finale ale admiterii în etapa I de catre unitatile de invatamant cu oferta în invatamântul dual la care au sustinut admiterea, prin mijloace alternative de comunicare
13-17 iulie 2020	Transmiterea în format electronic, de catre unitatile de invatamant cu oferta pentru invatamântul dual catre unitatile de invatamant gimnazial, a situatiei privind rezultatele candidatilor la admiterea în invatamântul dual, în scopul asigurarii posibilitatii de înscriere pentru etapa a II-a de admitere a absolventilor respinsi în etapa I, precum si a celor care au renuntat sau nu si-au transmis/depus dosarele de înscriere la unitatile la care au fost declarati admisi Nota: Unitatile de invatamant gimnazial vor realiza transmiterea documentelor de înscriere pentru etapa a II-a la unitatile de invatamant profesional, inclusiv dual, numai pentru absolventii mentionati anterior, în urma solicitarilor acestora. Candidatii respinsi la etapa I de admitere în invatamântul profesional si în invatamântul dual se pot înscrie în etapa a II-a de admitere în invatamântul profesional, în invatamântul dual, sau în etapa a II-a de admitere în liceu.
13-17 iulie 2020	Transmiterea/Depunerea de catre candidatii declarati admisi a dosarelor de înscriere la unitatile de invatamant la care candidatii au fost declarati admisi Transmiterea documentelor se poate realiza prin posta, cu confirmare de primire. Dosarul contine: a) fisa de optiuni pentru invatamântul dual, în copie; b) certificatul de nastere, în copie legalizata sau certificata conform cu originalul de catre unitatea de invatamant gimnazial sau de catre unitatea de invatamant la care a fost declarat admis (este necesara prezentarea originalului pentru certificare); c) adeverinta cu notele la tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele nationale/examenul de capacitate, pentru candidatii din seriile anterioare care nu au sustinut evaluarea nationala; d) fisa medicala. Depunerea dosarelor de înscriere se realizeaza dupa un program detaliat pe zile si intervale orare, afisat de catre unitatea de invatamant. În cazul retragerii fiselor de înscriere sau netransmiterii/nedepunerii dosarelor de înscriere de

Data-limita/Perioada	Activitatea
	catre candidatii admisi, pe locurile eliberate de acestia pot fi admisi alti candidati, în ordinea rezultatelor obtinute la admiterea organizata în aceasta etapa, cu conditia încadrării în termenul de transmitere/depunere a dosarelor de înscriere. Nota: Unitatile de invatamant la care candidatii au fost declarati admisi vor afisa la sfârșitul fiecărei zile tabelul nominal cu candidatii care au depus dosarele de înscriere. Candidatilor care au transmis dosarele de înscriere prin posta li se va comunica telefonic sau prin e-mail situatia înscrierilor.
17 iulie 2020	Transmiterea la comisia judeteană/a municipiului Bucuresti de admitere de catre unitatile de invatamant care au oferta educationala pentru invatamântul dual a situatiei locurilor ramase libere în urma finalizării depunerii dosarelor de înscriere candidatilor admisi în aceasta etapa de admitere
20, 21 iulie 2020	Rezolvarea cazurilor speciale de catre comisia de admitere judeteană/a municipiului Bucuresti. Pentru rezolvarea cazurilor speciale, comisia de admitere judeteană/a municipiului Bucuresti nu va repartiza candidati la calificari profesionale pentru care s-au organizat probe eliminatorii si/sau de admitere decât cu acordul unitatilor de invatamant respective, dupa consultarea cu operatorii economici parteneri
21 iulie 2020	Transmiterea de catre comisia de admitere judeteană/a municipiului Bucuresti la unitatile de invatamant profesional a situatiei rezolvării cazurilor speciale
21 iulie 2020	Afisarea la sediile si pe paginile web ale unitatilor de invatamant profesional a candidatilor înmatriculati si a situatiei cu locurile ramase libere în invatamântul dual si în invatamântul profesional, dupa depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere si rezolvarea cazurilor speciale. Transmiterea de catre comisia de admitere în invatamântul profesional de stat din unitatea de invatamant, în format electronic si în scris, catre comisia de admitere judeteană/a municipiului Bucuresti a listelor actualizate cu candidatii înmatriculati si a situatiei locurilor neocupate la invatamântul profesional de stat, si, în mod distinct, în invatamântul dual Listele actualizate cu candidatii înmatriculati la clase/grupe cu efective care se

	afla sub efectivul minim la finalul primei etape se afiseaza si se comunica sub rezerva completarii în urma etapei a II-a de admitere a numarului de locuri minim necesar pentru constituirea formatiunilor de studii.
21 iulie 2020	Transmiterea de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti la toate unitatile de învățământ gimnazial a situatiei locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul profesional de stat, cu evidentierea distincta a celor din învățământul dual din judet/municipiul Bucuresti
21 iulie 2020	Afisarea la sediile si pe paginile web ale unitatilor de învățământ gimnazial a listei cu locurile libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat din judet/municipiul Bucuresti, cu evidentierea distincta a celor din învățământul dual ISJ/ISMB afiseaza si publica pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat din judet/municipiul Bucuresti, cu evidentierea distincta a celor din învățământul dual Afisarea la sediile si pe paginile web ale unitatilor de învățământ cu oferta educationala pentru învățământul profesional de stat si/sau învățământul dual a locurilor libere pentru etapa a II-a, pe domenii de pregatire si calificari profesionale, si a informatiilor privind etapa a II-a de admitere
Etapa a II-a de admitere în învățământul dual	
22-24 iulie 2020	Înscrierea candidatilor la unitatile de învățământ care au oferta educationala pentru învățământul dual, pe baza fisei de optiuni pentru învățământ dual, însoțita de foaia matricola: Secretariatele unitatilor de învățământ gimnazial completeaza, la cererea elevilor si a parintilor/reprezentantilor legali pentru minori, fisa de optiuni pentru învățământul dual si fisa de înscriere în învățământul profesional de stat cu informatiile privind datele personale ale absolventilor claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele si mediile obtinute la evaluarea nationala din clasa a VIII-a, prin tiparirea din aplicatia informatica centralizata, precum si a foii matricole cu mediile obtinute în clasele V-VIII, pentru candidatii carora nu li s-au eliberat fise de optiuni pentru învățământul dual sau fise de înscriere pentru învățământul profesional de stat în etapa I de admitere. Optiunile elevilor pentru o unitate de învățământ care are oferta pentru învățământul dual si pentru calificari din oferta unitatii se completeaza de catre candidati asistati de catre diriginti/cadrele didactice din unitatea de învățământ gimnazial, pe baza unei programari pe zile si intervale orare realizata pentru toti absolventii unitatii. Înscrierea candidatilor la unitatile de învățământ pentru care au optat se realizeaza numai de catre unitatile de învățământ gimnazial de la care provin absolventii, prin transmiterea electronica la unitatile de învățământ care au oferta pentru învățământul dual si profesional
Data-limita/Perioada	Activitatea
	a fisei de optiuni pentru învățământul dual, a fisei de înscriere a candidatilor în învățământul profesional, precum si a foii matricole cu mediile obtinute în clasele V-VIII. Candidatii nu se prezinta si nu depun personal documentele de înscriere la unitatile de învățământ pentru care opteaza. Eliberarea, de catre unitatile de învățământ gimnazial, a foii matricole, a fisei de optiuni pentru învățământul dual si a fisei de înscriere în învățământul profesional de stat, pentru candidatii care solicita aceasta Eliberarea, de catre unitatile de învățământ gimnazial, a foii matricole, a fisei de optiuni pentru învățământul dual si a fisei de înscriere în învățământul profesional de stat, în original, pentru absolventii care solicita aceasta Eliberarea acestor documente se realizeaza pe baza unei programari pe zile si intervale orare, afisata de catre unitatea de învățământ gimnazial. Documentele anterior mentionate se vor transmite si în format electronic tuturor candidatilor care solicita acest lucru - optiune promovata, ca recomandare importanta, prin anunturi postate pe paginile de internet ale unitatilor de învățământ si ale inspectoratelor scolare. Unitatile de învățământ care au oferta educationala pentru învățământul dual pun la dispozitie unitatilor de învățământ gimnazial informatii si îndrumari necesare pentru completarea de catre candidati a optiunilor pentru calificari profesionale din oferta de învățământ dual, inclusiv informatiile complete privind organizarea de probe eliminatorii sau de admitere si privind modul de desfasurare a acestora. La solicitarea candidatilor care au sustinut si promovat probe de verificare a cunostintelor de limba moderna sau materna, unitatile de învățământ gimnazial elibereaza, împreuna cu fisa de înscriere, si anexa fisei de înscriere completata cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunostintelor de limba moderna sau materna. Nota: Absolventilor li se va elibera o singura fisa de optiuni pentru învățământul dual, respectiv o singura fisa de înscriere pentru învățământul profesional de stat.
23-24 iulie 2020	Desfasurarea probelor de verificare a cunostintelor de limba materna cu respectarea acelorasi prevederi stabilite pentru învățământul liceal
24 iulie 2020	Afisarea la sediile si pe paginile web ale unitatilor de învățământ care au oferta pentru învățământ dual, precum si informarea unitatilor de învățământ gimnazial de la care provin candidatii privind lista candidatilor înscriși în învățământul dual în situatia în care s-a decis sustinerea de probe de admitere se afiseaza si precizari detaliate privind probele de admitere, inclusiv a eventualelor probe eliminatorii. Se va preciza daca se organizeaza probe de admitere si posibilitatea redistribuirii la celelalte calificari pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în situatia în care candidatii au optat în fisa de înscriere pentru aceste calificari. Transmiterea catre comisia judeteana de admitere/a municipiului Bucuresti a situatiei cu numarul de candidati înscriși pentru admiterea în învățământul dual, pentru fiecare calificare profesionala

25-27 iulie 2020	Desfasurarea probelor eliminatorii/probelor de admitere, în aceleasi conditii cu cele prevazute la etapa I de admitere în invatamântul dual, conform celor prevazute de procedura de admitere elaborata de unitatea de invatamânt care organizeaza admiterea Informarea candidatilor asupra rezultatelor probelor de admitere prin afisare la sediu si prin mijloace electronice de comunicare
27 iulie 2020	Calcularea de catre comisiile de admitere din unitatile de invatamânt a mediilor de admitere, conform precizarilor de calcul din metodologia de admitere în invatamântul dual, cu modificarile si completarile ulterioare Transmiterea la comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti
28 iulie 2020	Validarea, de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti, a listei candidatilor declarati admisi în invatamântul dual si în invatamântul profesional de stat Afisarea la sediile si pe paginile web ale unitatilor de invatamânt care organizeaza invatamânt dual a listei candidatilor admisi si a celor respinsi în invatamântul dual Afisarea precizarilor privind transmiterea/depunerea dosarelor de înscriere de catre candidatii admisi, respectiv ridicarea de catre candidatii respinsi a fiselor de optiuni pentru invatamânt dual de la sediile unitatilor de invatamânt sau prin formular transmis electronic tuturor celor care solicita acest lucru
29 iulie-3 august 2020	Transmiterea/Depunerea de catre candidatii declarati admisi a dosarelor de înscriere, la unitatile de invatamânt la care candidatii au fost declarati admisi Transmiterea documentelor se poate realiza prin posta, cu confirmare de primire. Dosarul contine: a) fisa de optiuni pentru invatamântul dual, în copie; b) certificatul de nastere, în copie legalizata sau certificata conform cu originalul de catre unitatea de invatamânt gimnazial sau de catre unitatea de invatamânt la care a fost declarat admis (este necesara prezentarea originalului pentru certificare);

Data-limita/Perioada	Activitatea
	c) adeverinta cu notele la tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele nationale /examenul de capacitate, pentru candidatii din seriile anterioare care nu au sustinut evaluarea nationala; d) fisa medicala. Depunerea dosarelor de înscriere se realizeaza dupa un program detaliat pe zile si intervale orare, afisat de catre unitatea de invatamânt. În cazul retragerii fiselor de înscriere sau netransmiterii/nedepunerii dosarelor de înscriere de catre candidatii admisi, pe locurile eliberate de acestia pot fi admisi alti candidati, în ordinea rezultatelor obtinute la admiterea organizata în aceasta etapa, cu conditia încadrării în termenul de transmitere/depunere a dosarelor de înscriere. Afisarea de precizari prin care candidatii admisi la clase/grupe cu efective care în urma primei etape de admitere se afla sub efectivul minim necesar constituirii formatiunilor de studii sunt înstiintati ca dupa depunerea dosarelor de înscriere vor fi înmatriculati sub rezerva completării numarului de locuri minim necesar pentru constituirea formatiunilor de studii prin comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti - prin repartizarea de alti candidati si, dupa caz, prin redistribuiri în cadrul unei sedinte publice la care vor fi invitati sa participe
4 august 2020	Transmiterea de catre comisia de admitere în invatamântul profesional de stat din unitatea de invatamânt, în format electronic si în scris, catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti a listelor finale cu candidatii înmatriculati si a situatiei locurilor neocupate la invatamântul profesional de stat, inclusiv în invatamântul dual Unitatile de invatamânt care au în oferta calificari la care, conform propriilor proceduri de admitere, se organizeaza sesiune de preselectie în invatamântul profesional, sau calificari în invatamântul dual la care, prin procedura de admitere, au prevazut probe eliminatorii si/sau probe de admitere în invatamântul dual independent de numarul candidatilor înscrisi pe numarul de locuri disponibile, care - în urma consultării cu operatorii economici si cu acordul acestora - sunt interesate sa-si completeze locurile libere în cadrul actiunilor de repartizare si redistribuire organizate prin comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti, informeaza în scris comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti cu privire la acest acord.
Repartizari si redistribuiri pe locurile libere si rezolvarea cazurilor speciale, de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti	
5 august 2020	Afisarea de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti, la sediu si pe pagina web a inspectoratului scolar, a listei cu locurile libere si a graficului activitatilor de repartizare si redistribuire pe locurile libere si de rezolvare a cazurilor speciale Afisarea graficului, pe zile si intervale orare, a activitatilor de repartizare si redistribuire pe locurile libere si de rezolvare a cazurilor speciale
6-7 august 2020 (conform graficului afisat de comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti)	Rezolvarea cazurilor speciale de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti Repartizarea de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti a candidatilor care nu au participat sau nu au fost admisi la etapele anterioare, sau au fost admisi dar nu au confirmat locurile ocupate prin depunerea dosarelor de înscriere Rezolvarea de catre comisia judeteana a situatiilor de la nivelul unitatilor de invatamânt la care, în urma celor doua etape de admitere, nu s-au constituit în limitele legale formatiuni de studiu, prin redistribuirea candidatilor admisi la clase/grupe si calificari la care nu s-au constituit efectivele minime legale. Rezolvarea situatiilor se face în sedinta publica la care sunt invitati candidatii care au fost admisi la calificari pentru care nu s-au întrunit conditiile minime de

	<p>constituire a formatiunilor de studiu.</p> <p>Comisia judeteana/a municipiului Bucuresti va afisa la sediul si pe pagina web a inspectoratului scolar graficul de desfasurare a sedintei publice, pe zile, pe intervale orare si pe candidati.</p> <p>Nota: Repartizarea si redistribuirea elevilor la unitatile de învățământ si calificările la care, conform propriilor proceduri de admitere, este prevazuta sesiune de preselectie la admiterea în învățământul profesional, iar în cazul învățământului dual probe eliminatorii sau probe de admitere independent de numarul candidatilor înscrisi pe numarul de locuri disponibile, vor fi posibile doar cu acordul scris al unitatii de învățământ, transmis în urma consultarii cu operatori economici</p> <p>Transmiterea de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti catre unitatile de învățământ care au oferta educationala pentru învățământul profesional de stat a situatiei finale privind candidatii admisi, pe formatiuni de studiu legal constituite</p>
7 august 2020	<p>Afisarea la sediile si pe paginile web ale unitatilor de învățământ profesional, inclusiv dual, a candidatilor înmatriculati si a situatiei cu locurile ramase libere în învățământul profesional si învățământul dual, dupa depunerea dosarelor de înscriere, rezolvarea cazurilor speciale, repartizarile si redistribuirile realizate prin comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti</p>
7 august 2020	<p>Transmiterea catre Centrul National de Admitere a rezultatelor repartizarilor si redistribuirilor, prin confirmarea încheierii operatiunilor specifice în aplicatia informatica centralizata</p>

**PLANUL DE ȘCOLARIZARE LA ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE ZI DE STAT INCLUSIV DUAL
PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020-2021**

Detaliere pe unități de învățământ

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Localitatea	Tipul de învățământ (de masă/special)	Forma de organizare (profesional/al dual)	Oferta propusă de unitatea de învățământ pentru clasa a IX-a inv.profesional					Locuri R. Moldova	Rromi
					Domeniul de formare profesională	Calificarea	COD fișă înscriere	Nr. clase	Nr. locuri		
1	COLEGIUL ECONOMIC "FRANCESCO SAVERIO NITTI"	TIMIȘOARA	de masă	învățământ profesional	Turism și alimentație	Bucătar	601	0,5	14		1
	COLEGIUL ECONOMIC "FRANCESCO SAVERIO NITTI"	TIMIȘOARA	de masă	învățământ profesional	Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	599	0,5	14		1
2	COLEGIUL TEHNIC EMANUIL UNGUREANU	TIMIȘOARA	de masă	învățământ profesional	Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	599	0,5	14		1
	COLEGIUL TEHNIC EMANUIL UNGUREANU	TIMIȘOARA	de masă	învățământ dual	Comerț	Comerciant-vânzător	597	1,5	42		1
	COLEGIUL TEHNIC EMANUIL UNGUREANU	TIMIȘOARA	de masă	învățământ dual	Electric	Electrician exploatare joasă tensiune	567	1	28		1
3	COLEGIUL TEHNIC „HENRI COANDĂ”	TIMIȘOARA	de masă	învățământ profesional	Turism și alimentație	Bucătar	601	1	28		1
	COLEGIUL TEHNIC „HENRI COANDĂ”	TIMIȘOARA	de masă	învățământ profesional	Electronică automatizări	Electronist aparate și echipamente	551	1	28		1
4	LICEUL TEHNOLOGIC AUREL VLAICU	LUGOJ	de masă	învățământ profesional	Comerț	Comerciant-vânzător	597	1	28		1
	LICEUL TEHNOLOGIC AUREL VLAICU	LUGOJ	de masă	învățământ profesional	Electromecanică	Electromecanic utilaje și instalații industriale	543	1	28		1
	LICEUL TEHNOLOGIC AUREL VLAICU	LUGOJ	de masă	învățământ profesional	Mecanică	Mecanic agricol	536	0,5	14		1
	LICEUL TEHNOLOGIC AUREL VLAICU	LUGOJ	de masă	învățământ profesional	Mecanică	Mecanic auto	527	1	28		1
	LICEUL TEHNOLOGIC AUREL VLAICU	LUGOJ	de masă	învățământ profesional	Mecanică	Operator la mașini cu comandă numerică	530	0,5	14		1
	LICEUL TEHNOLOGIC AUREL VLAICU	LUGOJ	de masă	învățământ profesional	Construcții, instalații și lucrări publice	Zidar - pietrar-tencuitor	575	1	28		1
5	LICEUL TEHNOLOGIC AZUR	TIMIȘOARA	de masă	învățământ dual	Chimie industrială	Operator fabricarea și prelucrarea polimerilor	557	1	28		1
6	LICEUL TEHNOLOGIC „CRISTOFOR NAKO,,	SĂNNICOLA U MARE	de masă	învățământ profesional	Agricultură	Lucrător în agroturism	588	2	56		1
	LICEUL TEHNOLOGIC „CRISTOFOR NAKO,,	SĂNNICOLA U MARE	de masă	învățământ profesional	Electromecanică	Electromecanic utilaje și instalații industriale	543	1	28		1
	LICEUL TEHNOLOGIC „CRISTOFOR NAKO,,	SĂNNICOLA U MARE	de masă	învățământ profesional	Mecanică	Mecanic agricol	536	1	28		1
7	LICEUL TEHNOLOGIC DE INDUSTRIE ALIMENTARĂ	TIMIȘOARA	de masă	învățământ profesional	Industrie alimentară	Brutar - patiser -preparator produse făinoase	603	1	28		1
	LICEUL TEHNOLOGIC DE INDUSTRIE ALIMENTARĂ	TIMIȘOARA	de masă	învățământ profesional	Industrie alimentară	Brutar - patiser -preparator produse făinoase	603	1,5	42	1	
	LICEUL TEHNOLOGIC DE INDUSTRIE ALIMENTARĂ	TIMIȘOARA	de masă	învățământ profesional	Industrie alimentară	Operator în industria maltului și a berii	610	0,5	14		1
8	LICEUL TEHNOLOGIC DE SILVICULTURĂ ȘI AGRICULTURĂ	TIMIȘOARA	de masă	învățământ profesional	Agricultură	Agricultor culturi de câmp	587	0,5	14		1
	LICEUL TEHNOLOGIC DE SILVICULTURĂ ȘI AGRICULTURĂ CASA VERDE	TIMIȘOARA	de masă	învățământ profesional	Mecanică	Mecanic agricol	536	0,5	14		1
9	LICEUL TEHNOLOGIC DE VEST	TIMIȘOARA	de masă	învățământ dual	Electric	Electrician constructor	563	1	28		1
	LICEUL TEHNOLOGIC DE VEST	TIMIȘOARA	de masă	învățământ dual	Construcții, instalații și lucrări publice	Instalator instalații tehnico - sanitare și de gaze	580	1	28		1
	LICEUL TEHNOLOGIC DE VEST	TIMIȘOARA	de masă	învățământ dual	Construcții, instalații și lucrări publice	Constructor structuri monolite	573	0,5	14		1
	LICEUL TEHNOLOGIC DE VEST	TIMIȘOARA	de masă	învățământ dual	Construcții, instalații și lucrări publice	Zidar - pietrar-tencuitor	575	0,5	14		1
10	LICEUL TEHNOLOGIC ELECTROTIMIȘ	TIMIȘOARA	de masă	învățământ dual	Electronică, automatizări	Electronist aparate și echipamente	551	1	28		1
	LICEUL TEHNOLOGIC ELECTROTIMIȘ	TIMIȘOARA	de masă	învățământ dual	Mecanică	Operator la mașini cu comandă numerică	530	1	28		1
11	LICEUL TEHNOLOGIC ENERGETIC "REGELE FERDINAND I"	TIMIȘOARA	de masă	învățământ dual	Electric	Electrician aparate și echipamente electrice și energetice	568	1	28		1
	LICEUL TEHNOLOGIC ENERGETIC "REGELE FERDINAND I"	TIMIȘOARA	de masă	învățământ dual	Electromecanică	Electromecanic utilaje și instalații industriale	543	2	56		1
	LICEUL TEHNOLOGIC ENERGETIC "REGELE FERDINAND I"	TIMIȘOARA	de masă	învățământ dual	Mecanică	Operator la mașini cu comandă numerică	530	1	28		1

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Localitatea	Tipul de învățământ (de masă/special)	Forma de organizare (profesion al/ dual)	Oferta propusă de unitatea de învățământ pentru clasa a IX-a înv.profesional					Locuri R. Moldova	Rromi
					Domeniul de formare profesională	Calificarea	COD fișă înscriere	Nr. clase	Nr. locuri	Nr. locuri	Nr. locuri
12	LICEUL TEHNOLOGIC ION IC BRĂȚIANU	TIMIȘOARA	de masă	învățământ dual	Industria textilă și pielărie	Confecționar articole din piele și înlocuitori	623	0,5	14		1
	LICEUL TEHNOLOGIC ION IC BRĂȚIANU	TIMIȘOARA	de masă	învățământ dual	Industria textilă și pielărie	Confecționar produse textile	620	0,5	14		1
	LICEUL TEHNOLOGIC ION IC BRĂȚIANU	TIMIȘOARA	de masă	învățământ profesional	Estetica și igiena corpului omenesc	Frizer - coafor - manichiurist - pedichiurist	630	1	28		1
13	LICEUL TEHNOLOGIC	JIMBOLIA	de masă	învățământ dual	Electric	Electrician exploatare joasă tensiune	567	1	28		1
	LICEUL TEHNOLOGIC	JIMBOLIA	de masă	învățământ profesional	Electronică automatizări	Electronist aparate și echipamente	551	1	28		1
14	LICEUL TEHNOLOGIC "PETRE MITROI"	BILED	de masă	învățământ profesional	Mecanică	Mecanic agricol	536	1	28		1
15	LICEUL TEHNOLOGIC ROMULUS PARASCHIVOIU	LOVRIN	de masă	învățământ profesional	Agricultură	Agricultor culturi de câmp	587	0,5	14		1
	LICEUL TEHNOLOGIC ROMULUS PARASCHIVOIU	LOVRIN	de masă	învățământ profesional	Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	599	0,5	14		1
	LICEUL TEHNOLOGIC ROMULUS PARASCHIVOIU	LOVRIN	de masă	învățământ profesional	Comerț	Comerciant-vânzător	597	0,5	14		1
	LICEUL TEHNOLOGIC ROMULUS PARASCHIVOIU	LOVRIN	de masă	învățământ profesional	Mecanică	Mecanic agricol	536	0,5	14		1
16	LICEUL TEHNOLOGIC "SFANTU NICOLAE"	DETA	de masă	învățământ profesional	Comerț	Comerciant-vânzător	597	1	28		1
	LICEUL TEHNOLOGIC "SFANTU NICOLAE"	DETA	de masă	învățământ profesional	Industria textilă și pielărie	Confecționar articole din piele și înlocuitori	623	1	28		1
	LICEUL TEHNOLOGIC "SFANTU NICOLAE"	DETA	de masă	învățământ profesional	Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal	613	1	28		1
17	LICEUL TEHNOLOGIC TRANSPORTURI AUTO	TIMIȘOARA	de masă	învățământ profesional	Mecanică	Mecanic auto	527	2	56	4	
	LICEUL TEHNOLOGIC TRANSPORTURI AUTO	TIMIȘOARA	de masă	învățământ profesional	Mecanică	Tinichigiu vopsitor auto	506	1	28	2	
18	LICEUL TEHNOLOGIC "VALERIU BRANISTE"	LUGOJ	de masă	învățământ profesional	Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	599	1	28		1
	LICEUL TEHNOLOGIC "VALERIU BRANISTE"	LUGOJ	de masă	învățământ profesional	Comerț	Comerciant-vânzător	597	1	28		1
	LICEUL TEHNOLOGIC "VALERIU BRANISTE"	LUGOJ	de masă	învățământ profesional	Estetica și igiena corpului omenesc	Frizer - coafor - manichiurist - pedichiurist	630	1	28		1
	LICEUL TEHNOLOGIC "VALERIU BRANISTE"	LUGOJ	de masă	învățământ profesional	Industria textilă și pielărie	Confecționar produse textile	620	1	28		1
19	LICEUL TEORETIC "TRAIAN VUIA"	FĂGET	de masă	învățământ profesional	Comerț	Comerciant-vânzător	597	2	56		1
TOTAL								48	1344	7	48

FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021
admitere în clasa a IX-a – învățământul liceal de stat

Codul numeric personal: Data nașterii: - -
Z Z L L A A A A

Numele:

Init. tată:

Prenumele:

Cod județ +cod școală
de proveniență:

Denumire: _____

Media claselor V – VIII:

Notă evaluare națională limba română:

Notă evaluare națională matematică:

Am urmat cursurile gimnaziale în limba maternă: _____

Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe LOCURILE SPECIALE PENTRU RROMI: Optez pentru stabilirea mediei generale la evaluarea națională
fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă: Media generală obținută la evaluarea
națională luând în calcul nota de
la limba și literatura română și matematică:Media de admitere stabilită în baza mediei
claselor V-VIII și media generală obținută la
evaluarea națională luând în calcul nota la
limba și literatura română și matematică:Notă evaluare națională limba
și literatura maternă:Media generală obținută la evaluarea
națională luând în calcul nota la limba
și literatura română, matematică și
limba și literatura maternă:Media de admitere stabilită în baza mediei
claselor V-VIII și media generală obținută
la evaluarea națională luând în calcul nota
la limba și literatura română, matematică și
limba și literatura maternă:Notă la proba de
limbă maternă:Lb: Nota: Lb: Nota: Notă la proba de
limbă modernă:Lb: Nota: Lb: Nota: Notă la proba de
limbă modernă:Lb: Nota: Lb: Nota: **L. S.**
DirectorCod județ pentru care
se completează opțiuni: Denumire
județ: _____Nr. total de opțiuni: **O P Ț I U N I :**

- | | | | | | | |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. <input type="text"/> | 2. <input type="text"/> | 3. <input type="text"/> | 4. <input type="text"/> | 5. <input type="text"/> | 6. <input type="text"/> | 7. <input type="text"/> |
| 8. <input type="text"/> | 9. <input type="text"/> | 10. <input type="text"/> | 11. <input type="text"/> | 12. <input type="text"/> | 13. <input type="text"/> | 14. <input type="text"/> |
| 15. <input type="text"/> | 16. <input type="text"/> | 17. <input type="text"/> | 18. <input type="text"/> | 19. <input type="text"/> | 20. <input type="text"/> | 21. <input type="text"/> |
| 22. <input type="text"/> | 23. <input type="text"/> | 24. <input type="text"/> | 25. <input type="text"/> | 26. <input type="text"/> | 27. <input type="text"/> | 28. <input type="text"/> |

OBSERVAȚII 1. Numerele din dreptul căsuțelor reprezintă ordinea descrescătoare a priorității opțiunilor candidatului.
 2. Căsuțele se completează cu codul alocat fiecărei specializări în planul de școlarizare, conform modelului
 (de ex) - număr (cod) plan școlarizare **123** →

MEC este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Sunt publice pentru o perioadă de 2 ani datele cu caracter personal prevăzute la art. 7 alin. (1) din Ordinul ministrului educației naționale nr. 4948/2019 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021, cu modificările și completările ulterioare.
 Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.

Diriginte

Candidat

Părinte/Tutore

29.	<input type="text"/>	30.	<input type="text"/>	31.	<input type="text"/>	32.	<input type="text"/>	33.	<input type="text"/>	34.	<input type="text"/>	35.	<input type="text"/>
36.	<input type="text"/>	37.	<input type="text"/>	38.	<input type="text"/>	39.	<input type="text"/>	40.	<input type="text"/>	41.	<input type="text"/>	42.	<input type="text"/>
43.	<input type="text"/>	44.	<input type="text"/>	45.	<input type="text"/>	46.	<input type="text"/>	47.	<input type="text"/>	48.	<input type="text"/>	49.	<input type="text"/>
50.	<input type="text"/>	51.	<input type="text"/>	52.	<input type="text"/>	53.	<input type="text"/>	54.	<input type="text"/>	55.	<input type="text"/>	56.	<input type="text"/>
57.	<input type="text"/>	58.	<input type="text"/>	59.	<input type="text"/>	60.	<input type="text"/>	61.	<input type="text"/>	62.	<input type="text"/>	63.	<input type="text"/>
64.	<input type="text"/>	65.	<input type="text"/>	66.	<input type="text"/>	67.	<input type="text"/>	68.	<input type="text"/>	69.	<input type="text"/>	70.	<input type="text"/>
71.	<input type="text"/>	72.	<input type="text"/>	73.	<input type="text"/>	74.	<input type="text"/>	75.	<input type="text"/>	76.	<input type="text"/>	77.	<input type="text"/>
78.	<input type="text"/>	79.	<input type="text"/>	80.	<input type="text"/>	81.	<input type="text"/>	82.	<input type="text"/>	83.	<input type="text"/>	84.	<input type="text"/>
85.	<input type="text"/>	86.	<input type="text"/>	87.	<input type="text"/>	88.	<input type="text"/>	89.	<input type="text"/>	90.	<input type="text"/>	91.	<input type="text"/>
92.	<input type="text"/>	93.	<input type="text"/>	94.	<input type="text"/>	95.	<input type="text"/>	96.	<input type="text"/>	97.	<input type="text"/>	98.	<input type="text"/>
99.	<input type="text"/>	100.	<input type="text"/>	101.	<input type="text"/>	102.	<input type="text"/>	103.	<input type="text"/>	104.	<input type="text"/>	105.	<input type="text"/>
106.	<input type="text"/>	107.	<input type="text"/>	108.	<input type="text"/>	109.	<input type="text"/>	110.	<input type="text"/>	111.	<input type="text"/>	112.	<input type="text"/>
113.	<input type="text"/>	114.	<input type="text"/>	115.	<input type="text"/>	116.	<input type="text"/>	117.	<input type="text"/>	118.	<input type="text"/>	119.	<input type="text"/>
120.	<input type="text"/>	121.	<input type="text"/>	122.	<input type="text"/>	123.	<input type="text"/>	124.	<input type="text"/>	125.	<input type="text"/>	126.	<input type="text"/>
127.	<input type="text"/>	128.	<input type="text"/>	129.	<input type="text"/>	130.	<input type="text"/>	131.	<input type="text"/>	132.	<input type="text"/>	133.	<input type="text"/>
134.	<input type="text"/>	135.	<input type="text"/>	136.	<input type="text"/>	137.	<input type="text"/>	138.	<input type="text"/>	139.	<input type="text"/>	140.	<input type="text"/>
141.	<input type="text"/>	142.	<input type="text"/>	143.	<input type="text"/>	144.	<input type="text"/>	145.	<input type="text"/>	146.	<input type="text"/>	147.	<input type="text"/>
148.	<input type="text"/>	149.	<input type="text"/>	150.	<input type="text"/>	151.	<input type="text"/>	152.	<input type="text"/>	153.	<input type="text"/>	154.	<input type="text"/>
155.	<input type="text"/>	156.	<input type="text"/>	157.	<input type="text"/>	158.	<input type="text"/>	159.	<input type="text"/>	160.	<input type="text"/>	161.	<input type="text"/>
162.	<input type="text"/>	163.	<input type="text"/>	164.	<input type="text"/>	165.	<input type="text"/>	166.	<input type="text"/>	167.	<input type="text"/>	168.	<input type="text"/>
169.	<input type="text"/>	170.	<input type="text"/>	171.	<input type="text"/>	172.	<input type="text"/>	173.	<input type="text"/>	174.	<input type="text"/>	175.	<input type="text"/>
176.	<input type="text"/>	177.	<input type="text"/>	178.	<input type="text"/>	179.	<input type="text"/>	180.	<input type="text"/>	181.	<input type="text"/>	182.	<input type="text"/>
183.	<input type="text"/>	184.	<input type="text"/>	185.	<input type="text"/>	186.	<input type="text"/>	187.	<input type="text"/>	188.	<input type="text"/>	189.	<input type="text"/>
190.	<input type="text"/>	191.	<input type="text"/>	192.	<input type="text"/>	193.	<input type="text"/>	194.	<input type="text"/>	195.	<input type="text"/>	196.	<input type="text"/>
197.	<input type="text"/>	198.	<input type="text"/>	199.	<input type="text"/>	200.	<input type="text"/>	201.	<input type="text"/>	202.	<input type="text"/>	203.	<input type="text"/>
204.	<input type="text"/>	205.	<input type="text"/>	206.	<input type="text"/>	207.	<input type="text"/>	208.	<input type="text"/>	209.	<input type="text"/>	210.	<input type="text"/>
211.	<input type="text"/>	212.	<input type="text"/>	213.	<input type="text"/>	214.	<input type="text"/>	215.	<input type="text"/>	216.	<input type="text"/>	217.	<input type="text"/>
218.	<input type="text"/>	219.	<input type="text"/>	220.	<input type="text"/>	221.	<input type="text"/>	222.	<input type="text"/>	223.	<input type="text"/>	224.	<input type="text"/>
225.	<input type="text"/>	226.	<input type="text"/>	227.	<input type="text"/>	228.	<input type="text"/>	229.	<input type="text"/>	230.	<input type="text"/>	231.	<input type="text"/>
232.	<input type="text"/>	233.	<input type="text"/>	234.	<input type="text"/>	235.	<input type="text"/>	236.	<input type="text"/>	237.	<input type="text"/>	238.	<input type="text"/>
239.	<input type="text"/>	240.	<input type="text"/>	241.	<input type="text"/>	242.	<input type="text"/>	243.	<input type="text"/>	244.	<input type="text"/>	245.	<input type="text"/>
246.	<input type="text"/>	247.	<input type="text"/>	248.	<input type="text"/>	249.	<input type="text"/>	250.	<input type="text"/>	251.	<input type="text"/>	252.	<input type="text"/>
253.	<input type="text"/>	254.	<input type="text"/>	255.	<input type="text"/>	256.	<input type="text"/>	257.	<input type="text"/>	258.	<input type="text"/>	259.	<input type="text"/>
260.	<input type="text"/>	261.	<input type="text"/>	262.	<input type="text"/>	263.	<input type="text"/>	264.	<input type="text"/>	265.	<input type="text"/>	266.	<input type="text"/>
267.	<input type="text"/>	268.	<input type="text"/>	269.	<input type="text"/>	270.	<input type="text"/>	271.	<input type="text"/>	272.	<input type="text"/>	273.	<input type="text"/>
274.	<input type="text"/>	275.	<input type="text"/>	276.	<input type="text"/>	277.	<input type="text"/>	278.	<input type="text"/>	279.	<input type="text"/>	280.	<input type="text"/>
281.	<input type="text"/>	282.	<input type="text"/>	283.	<input type="text"/>	284.	<input type="text"/>	285.	<input type="text"/>	286.	<input type="text"/>	287.	<input type="text"/>

MEC este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Sunt publice pentru o perioadă de 2 ani datele cu caracter personal prevăzute la art. 7 alin. (1) din Ordinul ministrului educației naționale nr. 4948/2019 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020-2021, cu modificările și completările ulterioare. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.

Diriginte

Candidat

Părinte/Tutore

pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă

Codul numeric personal:

Data nașterii: - -
Z Z L L A A A A

Numele :

Init. tată: Prenumele:

Cod județ: Școala de proveniență : _____

**L. S.
Director**

Proba de limbă maternă:

Limba: _____ Nota: , **L. S.
Director**

Limba: _____ Nota: , **L. S.
Director**

Unitatea: _____ Unitatea: _____

Proba de limbă modernă:

Limba: _____ Nota: , **L. S.
Director**

Limba: _____ Nota: , **L. S.
Director**

Unitatea: _____ Unitatea: _____

Limba: _____ Nota: , **L. S.
Director**

Limba: _____ Nota: , **L. S.
Director**

Unitatea: _____ Unitatea: _____

Proba de aptitudini:

Proba: _____ Media: ,

**L. S.
Director**

Unitatea la care a susținut proba: _____

Proba: _____ Media: ,

**L. S.
Director**

Unitatea la care a susținut proba: _____

Proba: _____ Media: ,

**L. S.
Director**

Unitatea la care a susținut proba: _____

Proba: _____ Media: ,

**L. S.
Director**

Unitatea la care a susținut proba: _____

FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021
pentru înscrierea în învățământul profesional de stat

Codul numeric personal:

Data nașterii: - -
Z Z L L A A A A

Numele:

Iniț. tată: Prenumele:

Cod județ + cod școală proveniență:

Media claselor V – VIII: , Media la Evaluarea națională ,

Date de contact ale absolventului: tel. _____, e-mail _____,
cu adresa de domiciliu _____

Școala de proveniență: _____

L. S.
Director
al școlii de proveniență

Unitatea la care se înscrie în **etapa I** de admitere:¹⁾ _____

Opțiuni pentru calificările profesionale din unitate:

1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8.
9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16.

OBSERVAȚII: 1. Numerele din dreptul căsuțelor reprezintă ordinea descrescătoare a priorității opțiunilor candidatului.
2. Căsuțele se completează cu codul alocat fiecărei calificări din planul de școlarizare, pentru care optează

L. S.
Director
al școlii de proveniență

Candidat

Părinte/Tutore

Proba eliminatorie / de preselecție la învățământul dual:²⁾

Rezultat: Admis Respins

Proba suplimentară de admitere:³⁾ Nota: ,

Notă la proba de limbă maternă: Lb: Nota: ,

Lb: Nota: ,

Media de admitere: ,

Rezultat admitere: Admis Respins

Mențiuni:⁴⁾

Candidat

Părinte/Tutore

L. S.
Director
al unității de învățământ profesional / dual

Unitatea la care se înscrie în **etapa a II-a** de admitere:¹⁾ _____

Opțiuni pentru calificările profesionale din unitate:

2. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8.
9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16.

OBSERVAȚII: 1. Numerele din dreptul căsuțelor reprezintă ordinea descrescătoare a priorității opțiunilor candidatului.
2. Căsuțele se completează cu codul alocat fiecărei calificări din planul de școlarizare, pentru care optează

L. S.
Director
al școlii de proveniență

Candidat

Părinte/Tutore

Proba eliminatorie / de preselecție la învățământul dual:²⁾

Rezultat: Admis Respins

Proba suplimentară de admitere:³⁾ Nota: ,

Notă la proba de limbă maternă: Lb: Nota: ,

Lb: Nota: ,

Media de admitere: ,

Rezultat admitere: Admis Respins

Mențiuni:⁴⁾

Candidat

Părinte/Tutore

L. S.
Director
al unității de învățământ profesional / dual

¹⁾ Unitatea = Unitatea de învățământ la care se înscrie candidatului.

²⁾ Datele referitoare la proba eliminatorie / de preselecție se vor completa doar în cazul învățământului dual, în situația în care acest tip de probe sunt prevăzute în procedura de admitere în învățământului dual la unitatea învățământ respectivă

³⁾ Datele referitoare la proba suplimentară de admitere se referă doar la situațiile în care este necesară susținerea probei suplimentare de admitere ca urmare a unui număr de candidați mai mare decât numărul de locuri, în conformitate cu art. 9 din anexa la OMENCS nr. 5068/31.08.2016, cu modificările și completările ulterioare

⁴⁾ Mențiune = Se completează dacă un elev admis se retrage și se semnează de candidat, părinte/tutore și conducerea școlii.

MEN este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Sunt publice pentru o perioadă de 2 ani următoarele date cu caracter personal: numele și prenumele elevului și rezultatele aferente evaluărilor acestuia.

Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.

Anexa la Fișa pentru înscrierea în învățământul profesional ¹⁾

- FIȘA DE OPȚIUNI PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL ¹⁾ -

Codul numeric personal:

Data nașterii: --
Z Z L L A A A A

Numele:

Init. tată:

Prenumele:

Unitatea: ²⁾ _____

Opțiuni pentru calificările profesionale oferite de unitatea școlară în învățământul dual:

1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8.
9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16.

OBSERVAȚII: 1. Numerele din dreptul căsuțelor reprezintă ordinea descrescătoare a priorității opțiunilor candidatului.
2. Căsuțele se completează cu codul alocat fiecărei calificări din planul de școlarizare, pentru care optează

Candidat

Părinte

**L. S.
Director**

Probe eliminatorii ³⁾: Rezultat: Promovat Nepromovat **L. S.
Director**

Probe de admitere:⁴⁾ Media: , Rezultat: Promovat Nepromovat **L. S.
Director**

Notă la proba de limbă maternă: Lb: Nota: , **L. S.
Director** Lb: Nota: , **L. S.
Director**

Media de admitere: , Rezultat admitere: Admis Respins **L. S.
Director**

Mențiuni ⁵⁾:

Candidat

Părinte

**L. S.
Director**

Unitatea: ²⁾ _____

Opțiuni pentru calificările profesionale oferite de unitatea școlară în învățământul dual:

1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8.
9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16.

OBSERVAȚII: 1. Numerele din dreptul căsuțelor reprezintă ordinea descrescătoare a priorității opțiunilor candidatului
2. Căsuțele se completează cu codul alocat fiecărei calificări din planul de școlarizare, pentru care optează

Candidat

Părinte

**L. S.
Director**

**L. S.
Director**

Probe eliminatorii ³⁾: Rezultat: Promovat Nepromovat

Probe de admitere:⁴⁾ Media: , Rezultat: Promovat Nepromovat **L. S.
Director**

Notă la proba de limbă maternă: Lb: Nota: , **L. S.
Director** Lb: Nota: , **L. S.
Director**

Media de admitere: , Rezultat admitere: Admis Respins **L. S.
Director**

Mențiuni ⁵⁾:

Candidat

Părinte

**L. S.
Director**

¹⁾ Datele din această anexă se completează la unitatea de învățământ la care se înscrie candidatul în învățământul dual în prima etapă de admitere, respectiv la Centrul de înscriere din etapa a II-a

²⁾ Unitatea = Unitatea de învățământ la care se înscrie candidatul în învățământul dual.

³⁾ Datele referitoare la probe eliminatorii se vor completa doar în situațiile în care se organizează probe de admitere care includ și probe eliminatorii.

⁴⁾ Datele referitoare la probe de admitere se vor completa doar în situațiile în care, prin procedura de admitere, s-a decis organizarea acestor probe.

⁵⁾ Mențiune = Se completează dacă un elev admis se retrage și se semnează de candidat, părinte și conducerea școlii.